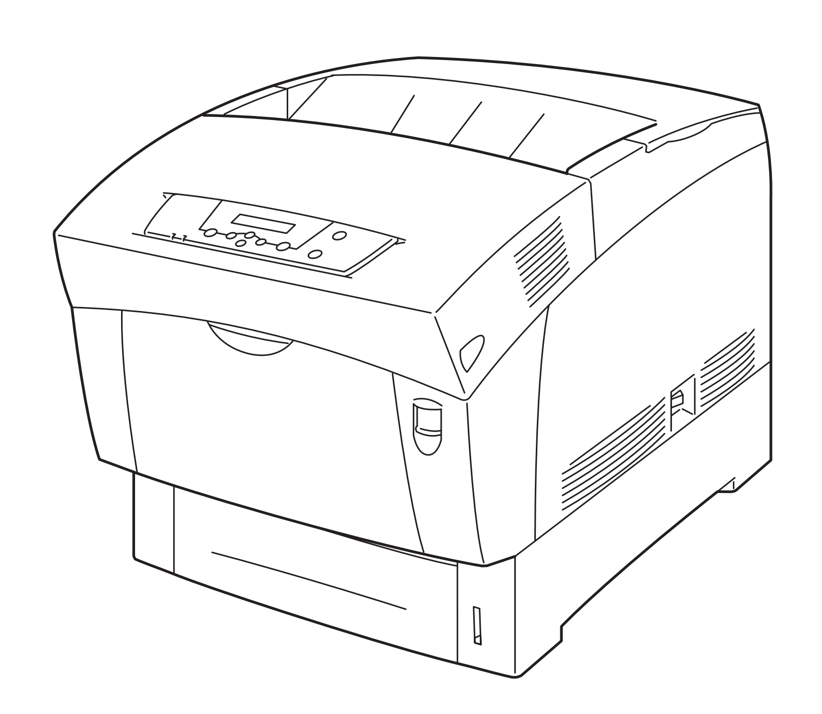
GCC Elite Color 16 Series Printer

Benutzerhandbuch



Inhalt

Inhaltsverzeichnis

Kapitel 1 Aufstellen und Installieren des Druckers 1-1

Kapitel 2 Wartung 2-1

Vorwort

Über dieses Kapitel . . .

Willkommen

Vielen Dank, dass Sie sich für den GCC Elite Color 16 Laserdrucker entschieden haben. Dieses Handbuch enthält wichtige Informationen über die Funktionen und Pflege Ihres Druckers. Bitte lesen Sie sich dieses Handbuch sorgfältig durch und halten Sie es für eventuelle Rückfragen griffbereit. Unter Umständen kann es sinnvoll sein, dass Sie sich dieses Handbuch ausdrucken oder sich eine Kopie der PDF-Datei auf Ihrem Rechner zu speichern.

Über dieses Handbuch

Zielsetung

Dieses Handbuch enthält alle notwendigen Informationen zum Betrieb und zur Wartung Ihres Druckers sowie des Zubehörs. Es ist als Zusatzinformation zur bebilderten Entpack-Anleitung und dem Installations-Handbuch gedacht, beide Dokumente finden Sie im Karton. Sollten Sie Fragen zum Auspacken oder zur Installation des Druckers habe, so konsultieren Sie bitte diese Dokumente.

Übersicht

Dieses Handbuch enthält neun Kapitel und vier Anhänge:

Einleitung

Die Einleitung enthält Informationen über dieses Handbuch und die spezifischen Möglichkeiten Ihres Druckers sowie mögliche Konfigurationen. In diesem Kapitel finden Sie auch Vorkehrungen zum sicheren Betrieb Ihres Druckers. Alle Benutzer des Druckers sollten dieses Kapitel lesen um Verletzungen zu vermeiden.

Kapitel 1: Aufstellen und Installieren des Druckers

Dieses Kapitel beschreibt die Anforderungen an den Drucker-Standort, wie Sie das Gerät auspacken, welches Zubehör mitgeliefert wird und die jeweils nötige Installations-Anleitung.

Kapitel 2: Wartung

In diesem Kapitel finden Sie wichtige Hinweise zur Wartung und Pflege, wie Papier-Befüllung, Reinigung und andere Vorgänge im normalen Betrieb.

Kapitel 3: Problembehandlung

Hier finden Sie Lösungsansätze für mögliche Fehler, die im laufenden Betrieb Ihres Druckers auftreten können. Schlagen Sie in diesem Kapitel nach um die Fehlerquelle ausfindig zu machen und den Fehler zu beheben.

Kapitel 4: Papierstaus

Dieses Kapietel beschreibt den Umgang mit Papierstaus.

Kapitel 5: Verbrauchsmaterialien

In diesem Kapitel finden Sie Informationen über Erweiterungen für Ihren Drucker und Anleitungen zur Installation und zum Austausch von Erweiterungen.

Kapitel 6: Optionen

In diesem Kapitel finden Sie Informationen über Zubehör und Erweiterungen sowie Installationsanleitungen.

Kapitel 7: Bedienung des Displays

Dieses Kapitel beschreibt den Umgang und die Funktion des Kontrol-Panels Ihres Druckers. Hier finden Sie auch Hinweise zur Navigation durch die Menüstruktur.

Kapitel 8: Speichererweiterungen

In diesem Kapitel finden Sie Hinweise zur Installation von Speichermodulen (DIMM).

Anhang A: Allgemeine Informationen

Im Anhang A finden Sie Informationen über den technischen Support, Serviceleistungen und Reparaturen. Desweiteren finden Sie hier die Artikelnummern für den Drucker, Verbrauchs- und Zubehörteile.

Anhang B: Sicherheitshinweise

Anhang B beschreibt allgemeine Sicherheitshinweise im Umgang mit dem Drucker im normalen Betrieb, Transport und Installation.

Anhang C: Schriftenliste

Hier finden Sie Informationen darüber, wie Sie eine Liste der installierten PCL- und Postscript-Schriften Ihres Druckers ausgeben können.

Anhang D: Hinweise zur Farbwiedergabe des Druckers und Ihrem Monitor

Dieser Anhang enthält Informationen über die unterschiedlichen Ausgaben eines Bildes auf einem Farblaserdrucker und einem Anzeigegerät, wie z.B. ein Monitor oder ein Projektor.

Druckerausrichtung

Innerhalb dieser Anleitung werden die Seiten des Druckers mit Vorne, Hinten, Rechts und Links angegeben. Dabei entspricht die Vorderseite der Seite mit dem Bedienpanel, die Rückseite liegt dieser gegenüber. Die linke und rechte Seite bezieht sich stets auf einen Blickwinkel einer Person, die vor dem Gerät steht.

Über den Drucker

Features

Ihr Laserdrucker verfügt über folgende Fähigkeiten:

- Hochauflösende Vollfarbausgabe bei 600 oder 1200 Bildpunkten pro Zoll (dpi) mit Duplex-Möglichkeit.
- Hochgeschwindigkeits Druckwerk mit 16 Seiten/Minute Farbe und Schwar/Weiß bei 600dpi und 8 Seiten/Minute Farbe und Schwarz/Weiß bei 1200 dpi.
- Große Auswahl an Papierformaten wie US-Letter, US-Legal, und DIN-A4 bis DIN-A5.

- Mit installierter optionaler Großschachtvorrichtung (High Capacity Feeder, HCF) können sie eine sehr effiziente Druckmedien-Verwaltung auf zwei Papiereinzüge verteilt erreichtn. Sie können bis zu 1600 Blatt Papier vorhalten. Die untenstehende Abbildung zeit den Drucker mit installiertem HCF.
- Einfache Benutzung: Über das Bedienpanel haben Sie alle Status-Angaben des Druckers mit einem Blick übersichtlich angezeigt. Die Tasten am Panel erlauben eine einfache Navigation durch das Einstellungsmenü und die Untermenüs.
- Netzwerkfähigkeit: In der Standard-Konfiguration enthält der Drucker serienmäßig eine Netzwerkkarte.

Ausstattungsmerkmale:

Der Elite Color 16 Drucker ist folgendermaßen ausgestattet:

Standard Configuration (Elite Color 16DN)

- Speicher: 128 MB
- Auflösungen: 600 x 600 dpi and 1200 x 1200 dpi
- Papiersorten: Eine A4/US-Letter 500-Blatt Papierkassette und ein 100-Blatt Fronteinzug für Papier, Folien, Briefumschläge und andere Nicht-Standard-Druckmedien.
- Papierausgabe: Ein 250-Blatt Ausgabefach
- Schnittstellen: IEEE 1284 Parallel, USB 2.0, Ethernet (10/100BaseT)
- Sprachen: PCL6, Adobe PostScript 3
- Die folgende Abbildung zeigt den Drucker mit installierter optionaler Großschachtvorrichtung:.



HINWEIS: Es sind mehrere verschiedene Erweiterungen für den Drucker verfügbar. Siehe auch **Appendix A “GCC Part Numbers”**.

Sicherheitshinweise

Lesen Sie diesen Abschnitt bitte komplett durch um Verletzungen zu vermeiden

Konventionen

Die folgenden Konventionen werden in diesem Handbuch verwendet um besondere Hinweise zu kennzeichnen:

HINWEIS: Ein Hinweis ist ein Tipp oder eine Zusatzinformation, welche bei der Installation oder Benutzung des Druckers hilfreich sein kann..



VORSICHT: Hier finden Sie wichtige Hinweise zur Vermeidung von Beschädigungen, Fehlern während der Installation oder anderen Fehlern. Bitte lesen Sie alle Hinweise sorgfältig durch. GCC haftet nicht für Beschädigungen, die durch unsachgemäße Benutzung entstehen.



WARNUNG! Ein Warnhinweis soll Sie auf mögliche Verletzungsrisiken oder Unfälle aufmerksam machen, wenn die beschriebenen Anleitungsschritte nicht exakt eingehalten werden. Schenken Sie diesen Hinweisen eine besondere Beachtung und lesen Sie sie vollständig durch. GCC haftet nicht für Beschädigungen, die durch unsachgemäße Benutzung entstehen.


Dieses Symbol soll Sie auf sehr wichtige Punkte während dieses Arbeitsschrittes aufmerksam machen. Bitte lesen und befolgen Sie die Angaben sehr genau.


Dieses Symbol macht Sie auf nicht erlaubte Aktionen während eines Arbeitsschrittes aufmerksam. Bitte lesen Sie diese Hinweise sorgfältig durch.


Dieses Symbol weißt auf wichtige Punkte während eines Arbeitsschrittes aufmerksam machen. Bitte lesen und befolgen Sie die Angaben genau.

Installation und Standortauswahl für Ihren Drucker


Betreiben Sie den Drucker keinesfalls in heißen, feuchten, staubigen oder schlecht belüfteten Umgebungen, da der Betrieb in diesen Umgebungen Feuer oder elektrische Unfälle verursachen kann.

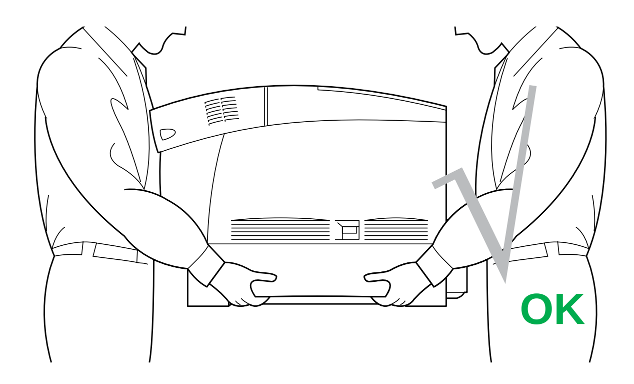

Stellen Sie den Drucker nicht in der Nähe von Heizungen oder leicht entflammbaren Materialien auf (z.B. Vorhänge), die Feuer fangen könnten.

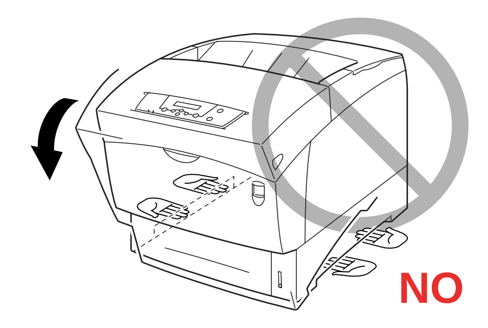

Stellen Sie den Drucker auf eine stabile und waagerechte Unterlage, die das angegebene Gewicht verträgt.


Der Drucker wiegt in voller Ausstattung 34,5kg. Stellen Sie daher sicher, dass Sie das Gerät mit zwei Personen bewegen.



Um den Drucker anzuheben fassen Sie ihn jeweils mit beiden Händen an der Vorder- und Rückseite an den seitlichen Vertiefungen an. Versuchen Sie nicht, den Drucker an anderen Gehäuseteilen anzuheben.

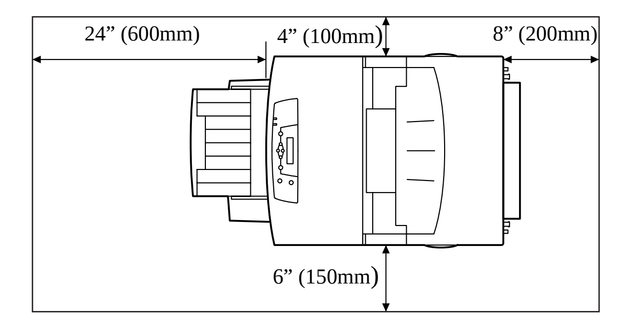




There is danger of the printer falling.

Sie sollten das Gerät aus den Knien heraus anheben um Verletzungen des Rückens zu vermeiden.

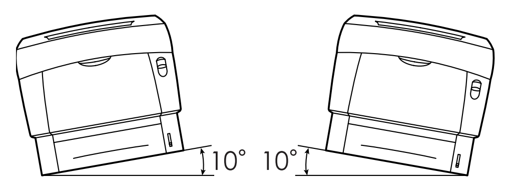
Der Drucker ist mit Ventilationsöffnungen an der Rückseite ausgestattet. Stellen Sie vor dem Betrieb sicher, dass der Drucker mindestens 150mm nach rechts und mindestens 100mm nach Links und mindestens 200mm nach hinten Platz hat, um eine Überhitzung zu vermeiden. Das folgende Diagramm in Draufsicht zeigt die Mindestabstände für einen sicheren und einwandfreien Betrieb.

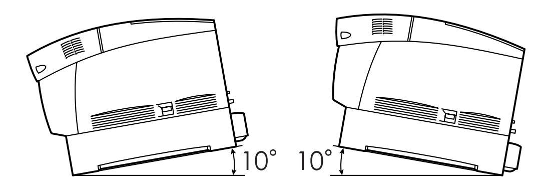


Achten Sie beim Transport des Druckers darauf, vorher den Netzstecker aus der Steckdose zu ziehen, um Verletzungen oder Beschädigungen zu vermeiden.



Neigen Sie den Drucker während des Transportes um nicht mehr als 10° um Verletzungen zu vermeiden.







Nach erfolgter Installation der Großschachtvorrichtung stellen Sie unbedingt die vorderen Transportrollen fest, um ein bewegen des Gerätes zu vermeiden.

Weitere Vorsichtsmaßnahmen

- Stellen Sie den Drucker an einen Ort auf der folgende Kriterien erfüllt :

  Temperaturbereich von 10-32°C (50-90°F), relative Feuchtigkeit 15-85% (keine Verdunstung)
  Wenn Sie den Drucker bei einer Durchschnittstemperatur von 32°C arbeiten, sollte die relative Luftfeuchtigkeit 65% nicht überschreiten.Wenn die relative Luftfeuchtigkeit 85% überschreitet, sollte die Temperature 28°C nicht überschreiten.

HINWEIS: Betreiben Sie den Drucker nicht in einem Raum der starken Temperaturschwnkungen ausgesetzt ist. Bewegen Sie ihn nicht von einem kühlen, trockenen Platz an einen warmen, feuchten. Dies kann zu Verdunstungsfeuchtigkeit im Drucker führen, die die Druckqualität erheblich einschränken kann. Lassen Sie den Drucker mindestens eine Stunde in der neuen Umgebung stehen, bevor Sie ihn in Betrieb nehmen.

- Setzen Sie den Drucker keinem direkten Sonnenlicht aus.
- Achten Sie auf eine maximale Neigung des Gerätes von 10° um ein Herrausrutschen der Papierkassetten zu vermeiden.
- Entfernen Sie vor dem Transport des Druckers die Toner-Kartuschen. Entnommene Kartuschen sollten nicht wiederverwendet werden, da lose Tonerpartikel den Drucker verschmutzen können.
- Stellen Sie den Drucker nicht in die direkte Nähe einer Heizung oder eines Luftbefeuchters, um eine Überhitzung zu vermeiden.

Vorsichtsmaßnahmen für die Stromversorgung und Erdung



Nachfolgend finden Sie die drei möglichen Ausführungen der Stromversorgung. Die für Sie gültige Variante hängt von dem von Ihnen gewählten Modell ab. Schließen Sie das Gerät nur an einer einwandfrei installierten Steckdose. Falls Sie Fragen zur Installation haben, können Sie sich mit dem technischen Support in Verbindung setzen.

- Nord-.Amerika (110V) Modelle:
  Vorgeschriebene Spannung:110-127 V
  Vorgeschriebene Frequenz::60 Hz
- Europäische (220V) models:
  Vorgeschriebene Spannung:220-240 V
  Vorgeschriebene Frequenz:50/60 Hz

Stellen Sie sicher, dass der Stromanschluß sauber ist. In staubigen Umgebungen kann ein verschmutzter Stecker u.U. einen Brand auslösen.

Verwenden Sie stets das mitgelieferte Netzkabel.

Wenn Sie ein ungeeignetes Kabel verwenden, so kann sich dieses stark Erwärmen und einen Brand verursachen.

Versuchen Sie nicht, das Netzkabel zu modifizieren, daran zu ziehen, es zu biegen oder anderweitig zu beschädigen. Stellen Sie keine schweren Gegenstände auf das Netzkabel.

Fassen Sie das Netzkabel niemals mit nassen Händen an.

Stoppen Sie Ihren Drucker sofort, wenn sich eine Rauchentwicklung zeigt, er ungewöhlich warm wird oder Wasser in das Gerät gelaufen ist. Schalten Sie das Geräte unverzüglich aus und setzen Sie sich mit dem technischen Support in Verbdindung..

Um Feuer und Stromschläge zu vermeisen folgen Sie bitte den Anweisungen in diesem Handbuch.

Sollte das Netzkabel beschädigt sein, so setzen Sie sich mit dem technischen Support in Verbindung und beschaffen Sie Ersatz.

Warnungen

Ziehen Sie niemals den Netzstecker aus dem Gerät, solange dieses noch eingeschaltet ist.

Ziehen Sie stets nur an dem Netzstecker und nicht am Kabel, wenn Sie den Stecker lösen möchten.

Stellen Sie sicher, das das Geräte ausgeschaltet ist, befor Sie Reinigungs- oder Wartungsaufgaben durchführen.

Prüfen Sie einmal im Monat das Netzkabel und achten Sie auf folgende Punkte:

•Der Netzstecker sitzt fest in der Steckdose.

•Der Netzsteker ist nicht verschmutzt, verbogen oder beschädigt.

•Der Stecker ist nicht verschmutzt.

•Das Netzkabel ist nicht verdreht oder beschädigt.


Sollten Sie den Drucker über eine längere Zeit nicht benutzen, so schalten Sie das Gerät aus und ziehen Sie den Netzstecker.


Schalten Sie den Drucker aus bevor Sie weitere Kabel anschließen.

Weitere Maßgaben

- Der Drucker könnte Radio- und Fernsehgeräte stören und ein flimmerndes Bild oder Störgeräusche verursachen. Diese Störungen können durch Ein- und ausschalten des Druckers behoben werden. Um solche Probleme dauerhaft zu beseitigen, probieren Sie Kombinationen aus foldenden Hinweisen:
- Entfernen Sie den Drucker vom Radio oder Fernsehgerät
- Wenn Ihr Radio oder Fernseher an der gleichen Steckdose wie der Drucker angeschlossen ist, verbinden Sie die Geärte mit unterschiedlichen Steckdosen.
- Richten Sie die Antennen Ihres Radios oder Fernsehgerätes neu aus.
- Verwenden Sie Koaxialkabel für Ihre Antenne.

Hinweise während des Betriebs


Stellen Sie keine Behälter mit Flüssigkeiten, wie Vasen oder Kaffeetassen auf dem Drucker ab.


Bringen Sie keine metallenen Gegenstände wie Heftklammern in den Drucker.


Sollten Verschmutzungen in den Drucker gelangen (metallisch oder flüssig), schalten Sie das Gerät aus und setzen Sie sich mit dem technischen Support in Verbdindung.


Entfernen Sie nie Gehäuseteile, die mit Schrauben fixiert sind, außer es ist im Handbuch ausdrücklich erwähnt.


Verändern Sie keine Teile des Druckers.

Ihr Drucker entspricht der Richtlinie IEC60825 (Class 1) für internationale Laser-Standards. Das bedeutet, das der Drucker die verwendeteten Laserstrahlen durch verschiedene Gehäuseteile abschirmt. Entfernen Sie daher niemals Gehäuseteile, es sei denn, es ist im Handbuch ausdrücklich erwähnt.


Berühren Sie niemals die markierte Fläche auf der Fixiereinheit, da diese Teile im normalen Betrieb sehr heiß werden. Sollten Sie einen Papierstau in der Fixiereinheit feststellen, setzen Sie sich mit dem technischen Support in Verbindung.


Stellen Sie keine schweren Gegenstände auf den Drucker.

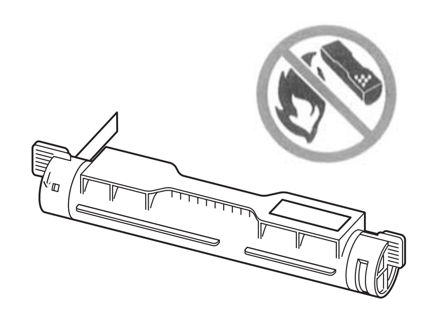

Verwenden Sie keine leicht entzündlichen Sprays in der Nähe des Druckers.


Stellen Sie bei der Beseitigung von Papierstaus sicher, dass Sie alle Teile des Papiers entfernen. Sollte sich ein Blatt um die Rollen der Fixiereinheit gewickelt haben, oder Sie können nicht genau erkennen, wo der Stau entstanden ist, setzen Sie sich bitte mit dem technischen Support in Verbindung.


Platzieren Sie keine Magnete in der Nähe des Druckers.

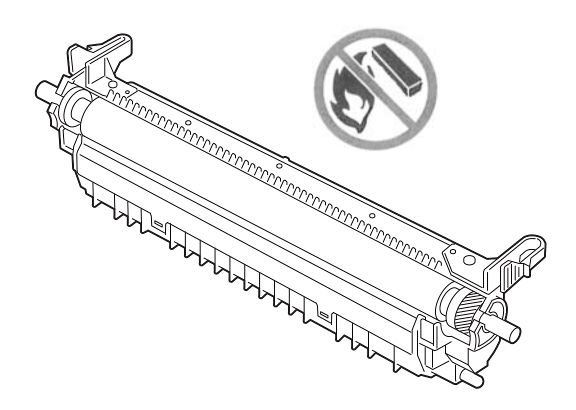
Hinweise zum Umgang mit Verbrauchsmaterialien


Werfen Sie niemals eine Tonerkartusche in eine offene Flamme um eine Explosion zu verhindern.



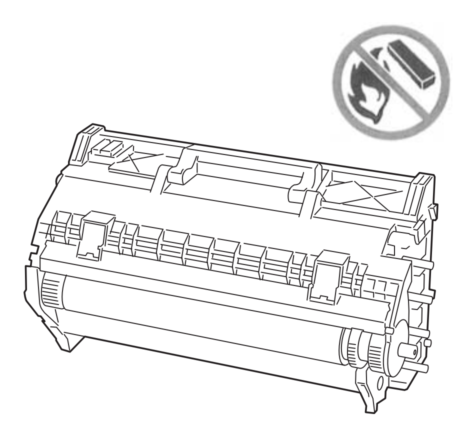


Werfen Sie niemals eine Transferrolle in eine offene Flamme.





Werfen Sie niemals einen Druckkopf in eine offene Flamme.



- Öffnen Sie die Verbrauchsmaterialien nicht, bevor Sie sie benutzen müssen. Bewahren Sie Verbrauchsmaterialien nicht in den folgenden Umgebungen auf:
  - In warmen oder feuchten Räumen
  - In der Nähe von offenen Flammen

    - In direktem Sonnenlicht
    - In staubigen Umgebungen
- Lesen Sie die Hinweise sorgfältig bevor Sie die Verbrauchsmaterialien verwenden.
- Erste Hilfe in Notfällen:
    - Wenn Sie Toner ins Auge bekommen haben, öffnen Sie das Auge und spülen Sie den Toner mit kaltem klaren Wasser aus. Kontaktieren Sie einen Arzt, wenn es nötig sein sollte.
    - Entfernen Sie Toner von der Haut mit kaltem klaren Wasser.
    - Wenn Sie Tonerstaub eingeatmet haben, verlassen sie den verschmutzten Ort und gurgeln Sie mit kaltem klaren Wasser.
    - Wenn Sie Toner verschluckt haben, kontaktieren Sie einen Arzt.
- Wenn Sie die Transferrollen entfernen versuchen Sie nicht, den Resttonerbehälter zu öffnen oder zu leeren.
- Vermeiden Sie es, Tonerkartuschen zu schütteln, wenn Sie sie zeitweise aus dem Gerät entfernen. Der Toner könnte auslaufen.

◆ ◆ ◆



Aufstellen und Installieren desDruckers

In diesem Kapitel

In diesem Kapitel werden Ihnen einige Vorschläge zum Aufstellungsort des Druckers gemacht. Außerdem werden das Zubehör und der Installationsprozeß beschrieben.

Aufstellen des Druckers

Für einen sicheren und bequemen Betrieb des Druckers, nehmen Sie sich bitte die Zeit und lesen die folgenden Informationen über einen geeigneten Aufstellungsort.

Umgebung

Stellen Sie den Drucker an einen Ort auf, der folgende Kriterien erfüllt :

- Waagerechte und stabile Oberfläche.
- Gut gelüftet.
- Temperaturbereich von 10-32°C (50-90°F), relative Feuchtigkeit 15-85% (keine Verdunstung).
- Wenn Sie mit dem Drucker bei einer Durchschnittstemperatur von 32°C arbeiten, sollte die relative Luftfeuchtigkeit 65% nicht überschreiten. Wenn die relative Luftfeuchtigkeit 85% überschreitet, sollte die Temperatur 28°C nicht überschreiten.

Hinweis: Betreiben Sie den Drucker nicht in einem Raum, der starken Temperaturschwankungen ausgesetzt ist. Bewegen Sie ihn nicht von einem kühlen, trockenen Platz an einen warmen, feuchten. Dies kann zu Verdunstungsfeuchtigkeit im Drucker führen, die die Druckqualität erheblich einschränken kann. Lassen Sie den Drucker mindestens eine Stunde in der neuen Umgebung stehen, bevor Sie ihn in Betrieb nehmen.

Stromanschluß

Vermeiden Sie es, andere elektrische Geräte an dieselbe Steckdose anzuschließen wie den Drucker, da dies zu elektrischen Störungen führen kann, die Computerfehler verursachen können.



WARNUNG: Schließen Sie das Netzkabel nur an dafür geeignete Steckdosen an (220V) mit mindestens 15A. Es sollten keine anderen Geräte hier angeschlossen sein, da eine Überlastung zu einem Brand oder einer Beschädigung des Druckers führen kann.

Vermeiden Sie folgende Umwelteinflüsse:

- Direktes Sonnenlicht oder ein zugiger Platz
- Klimaanlagen und Heizungen
- Vibrierende, staubige, oder schmutzige Oberflächen
- Offenes Feuer und Feuchtigkeit
- Magnetfelder
- Starke Temperatur und Feuchtigkeitsschwankungen

Benutzung eine Raumluftbefeuchters

Sollten Sie einen Raumluftbefeuchter mit Leitungswasser betreiben, können hierdurch Verschmutzungen der Raumluft auftreten, die die Druckqualität des Druckers beeinflussen können. Wenn Sie den Drucker im selben Raum wie den Befeuchter betreiben wollen, so nutzen Sie bitte nur gefiltertes Wasser.

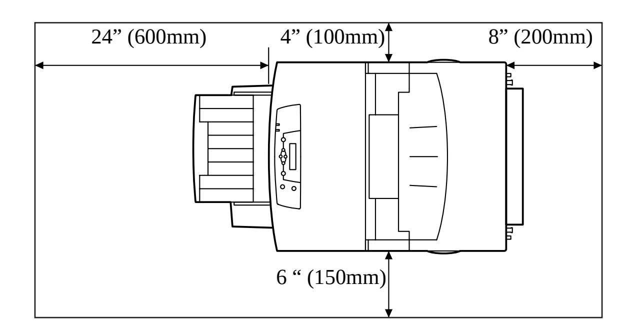
Minimaler Abstand zu anderen Objekten

Bitte beachten Sie, daß der Drucker an einem Platz aufgestellt wird, an dem der minimale Abstand zu anderen Objekten eingehalten werden kann..

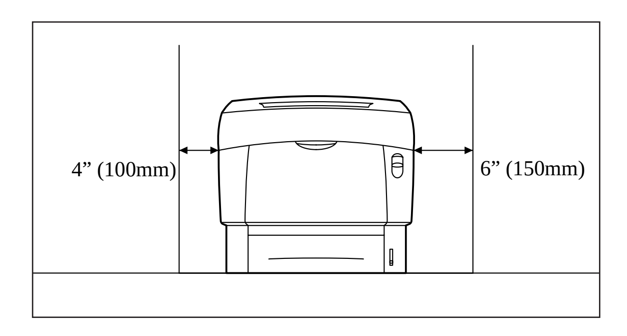


Vorsicht: Um Störungen des Luftstroms der beiden Lüfter an der rechten und hinteren Seite des Druckers vorzubeugen beachten Sie bitte auf eine Entfernung von der Wand von150 mm an der rechten Seite und 100 mm von der linken Seite und 200 mm von der Rückseite. Sollte die Belüftungsöffnunge zu nahe an der Wand sein, kann es zu einer Überhitzung des Druckers und somit zu Feuergefahr kommen.Um eine einfache Bedienung sowie einen Austausch der Verbrauchsteile einfach durchführen zu können achten Sie bitte darauf, dass die Abstände der unteren Illustration entsprechen.

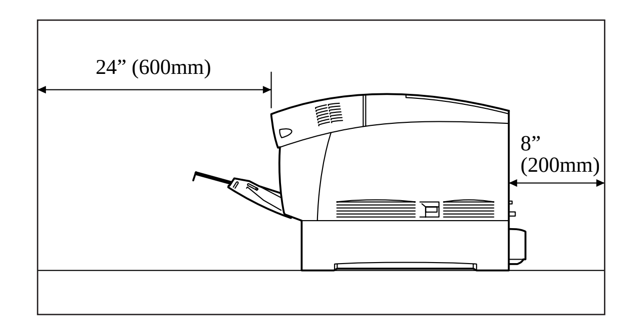
Draufsicht



Frontansichte



Seitenansicht



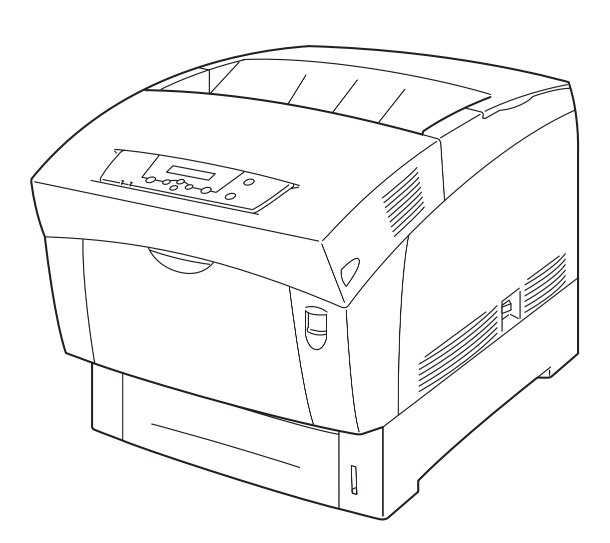
Zubehör

Der Karton Ihres Druckers enthält standardmäßig folgendes Zubehör. Bitte vergewissern Sie sich, das alle aufgeführten Teile vorhanden sind.

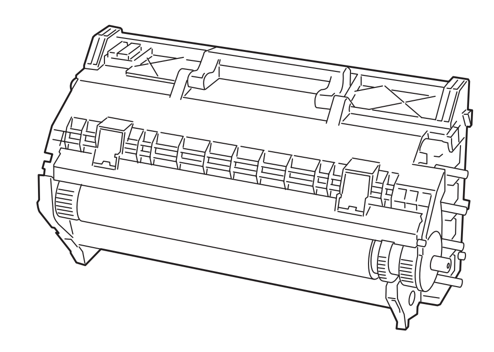
Hinweis: Bewahren Sie den Karton und das Verpackungsmaterial bitte auf, falls der Drucker einmal transportiert werden muß (Reparaturen oder Umzüge).

Hinweis: Informationen über zusätzliches Zubehör entnehmen Sie bitte Kapitel 6 “Optionen” dieses Handbuches.

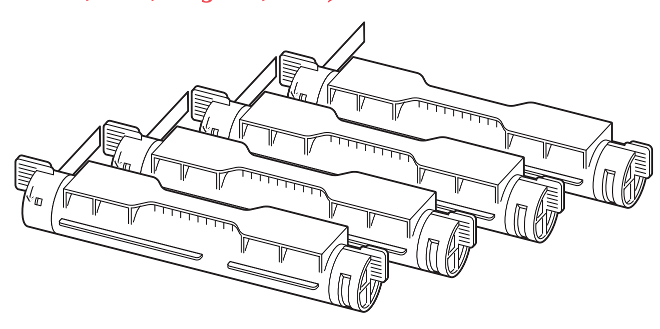
Das Druckwerk.



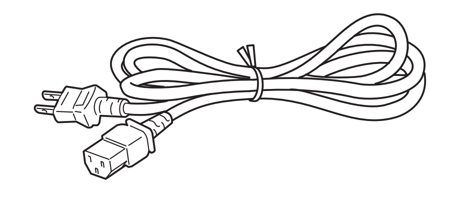
Druckkopf



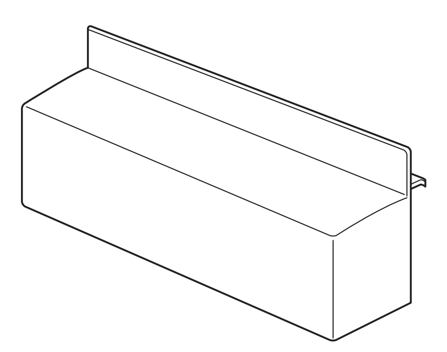
Tonerkartuschen: (Schwarz, Gelb, Magenta, Blau)



Netzkabel

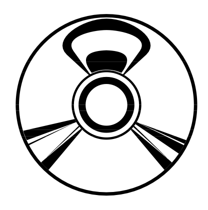


Schachtabdeckungr



Hinweis: Die Schachtabdeckung ist nicht Teil der Standardausführung.

GCC Elite Color 16 Series Software and Dokumentation CD-ROM



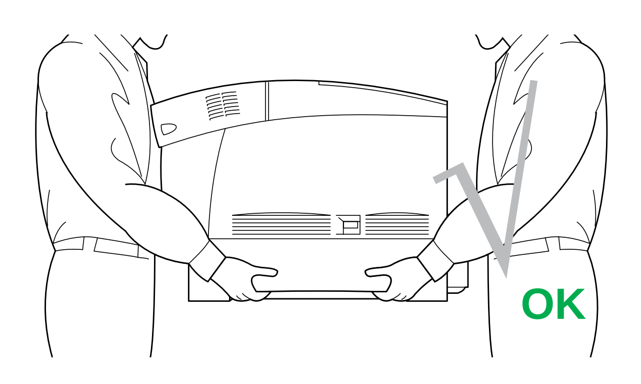
Transport des Druckers

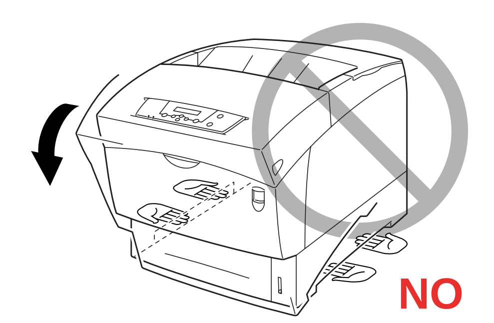
Beachten Sie bitte folgendes, wenn Sie den Drucker transportieren.



Vorsicht: Es sollten wenigstens zwei Personen diesen Drucker tragen.

- Weil der Drucker mit installierten Zubehör und Kassette 34.5kg wiegt, sollte er von wenigstens zwei Personen angehoben werden.
- Um den Drucker anzuheben, fassen Sie bitte von vorne und hinten in die Griffmulden, wie auf der Abbildung zu sehen. Versuchen Sie nicht ihn anders zu transportieren. Dies kann zu einem Sturz des Druckers und somit zu Beschädigungen und auch Verletzungen führen. Sie sollten aus den Knieen heben um Verletzungen der Wirbelsäule zu vermeiden.





So kann der Drucker kippen und fallen..

Den Drucker waagerecht halten

Wenn Sie den Drucker tragen, achten Sie darauf ihn waagerecht zu halten, um ein Herausfallen der Kassette oder anderen Zubehörs zu vermeiden. Kippen Sie ihn nicht um mehr als 10 Grad.

Installation

Gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Entfernen Sie die Klebestreifen.
2. Entfernen Sie alle Platzhalter.
3. Setzen Sie den Druckkopf ein.
4. Setzen Sie die Tonerkartuschen ein.
5. Legen Sie Papier ein.
6. Stecken Sie den Stecker in die Steckdose.

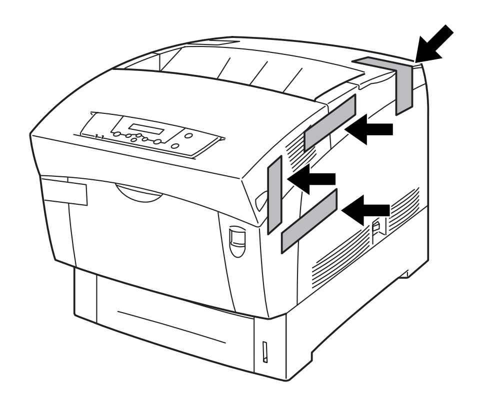
Hinweis: An verschiedenen Stellen im Drucker sind Platzhalter installiert um ihn vor Stößen und Vibrationen während des Transportes zu schützen. Entfernen Sie bitte ALLE.
Wenn Sie den optionalen Großschacht ebenfalls installieren wollen, installieren Sie diesen zuerst. Eine Beschreibung finde Sie in Kapitel 6 “Optionen” und im Handbuch des Großschacht.

Hinweis: Behalten Sie auf jeden Fall den Karton und die Verpackung falls der Drucker transportiert werden muß.

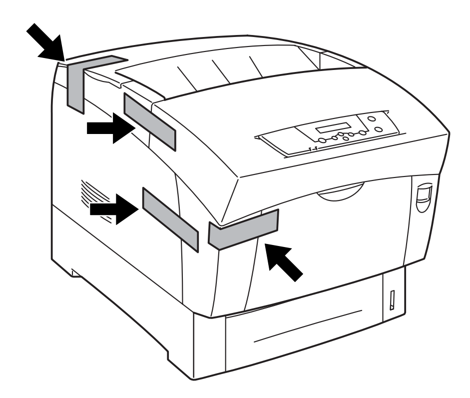
Entfernen der Klebestreifen

Wenn Sie den Drucker aus dem Karton nehmen, sehen Sie 8 Klebestreifen, die die Abdeckungen des Druckers während des Transportes schützen sollen. Entfernen Sie die Klebestreifen wie unten abgebildet.

Rechte Seite



Linke Seite

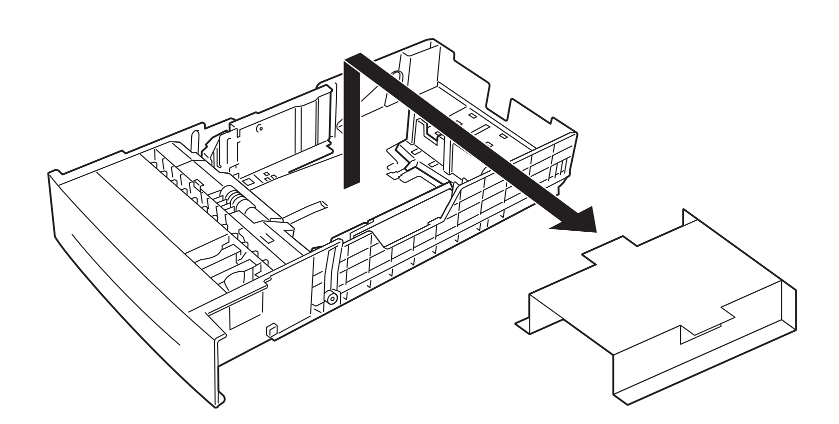


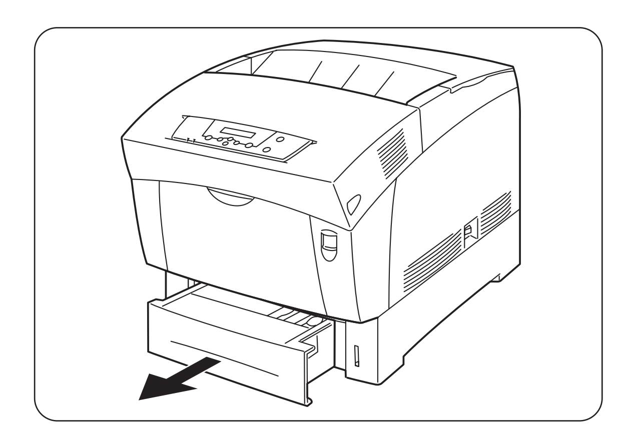
Entfernen der Platzhalter

In der Kassette ist ein Platzhalter um Sie auf dem Transport zu schützen. Entfernen Sie diesen vor Inbetriebnahme.

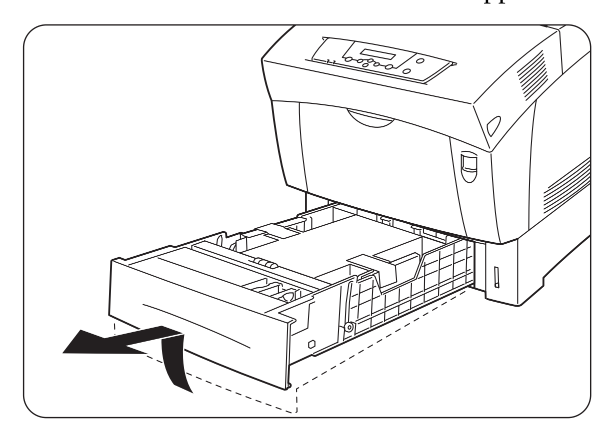
Gehen Sie anhand der Abbildungen vor.

Hinweis: Behalten Sie den Platzhalter falls Ihr Drucker transportiert werden muß.



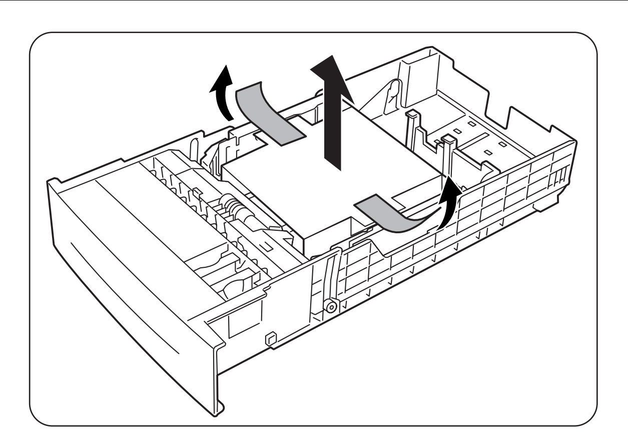


1. Ziehen Sie die Kassette sanft aus dem Schacht bis sie stoppt.



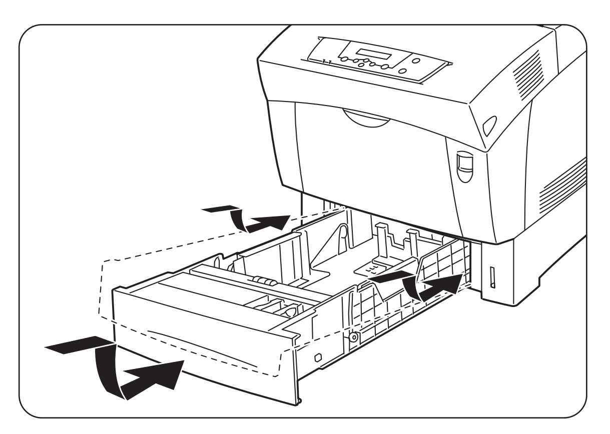
2. Halten Sie die Kassette mit beiden Händen, heben Sie sie vorsichtig ein wenig an und ziehen Sie sie komplett aus dem Schacht.

Hinweis: Legen Sie die Kassette auf eine ebene Fläche.

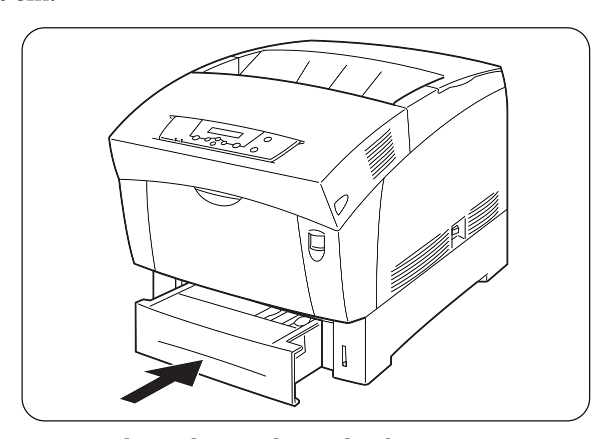


3. Entfernen Sie das Klebeband und nehmen Sie den Platzhalter heraus.

Hinweis: Behalten Sie den Platzhalter falls Ihr Drucker transportiert werden muß..



4. Halten Sie die Kassette mit beiden Händen, plazieren Sie sie vor der Öffnung und schieben Sie sie sanft ein.

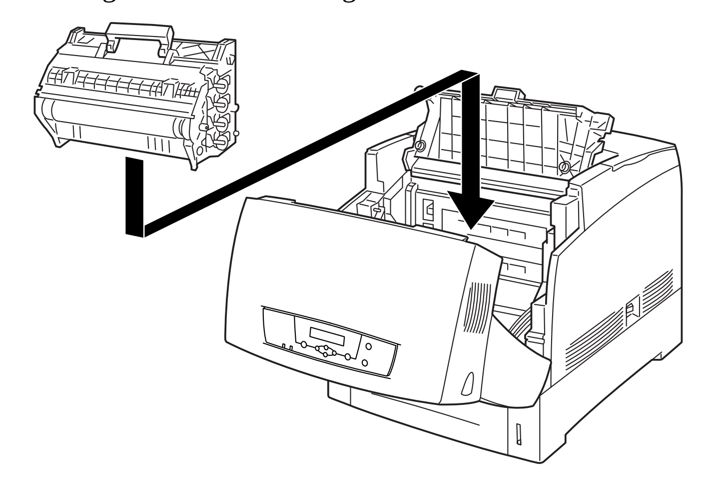


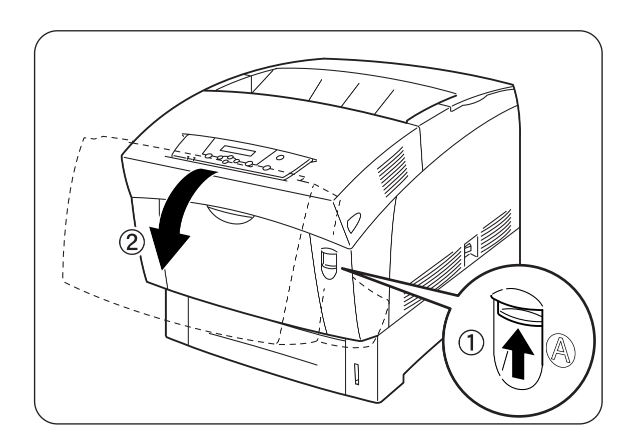
5. Schieben Sie die Kassette komplett in den Schacht.

Hinweis: Bitte gehen Sie nicht gewaltsam vor.

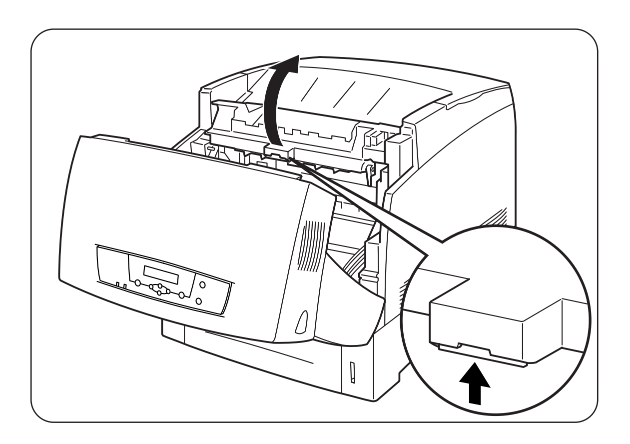
Installation des Druckkopfes

Folgen Sie den Anweisungen in den Abbildungen.

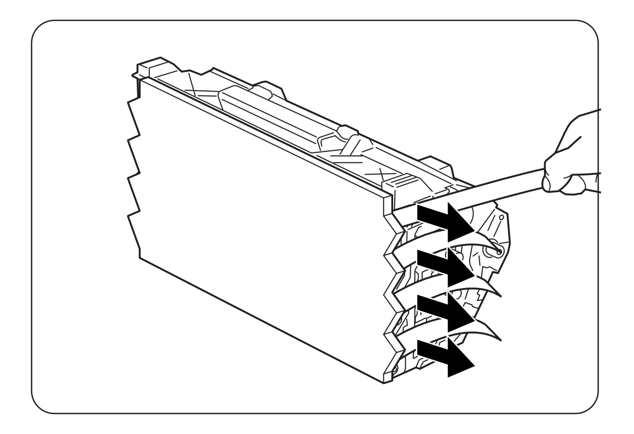




1. Drücken Sie Knopf ‘A’ **1** und öffnen Sie die Frontklappe **2.**

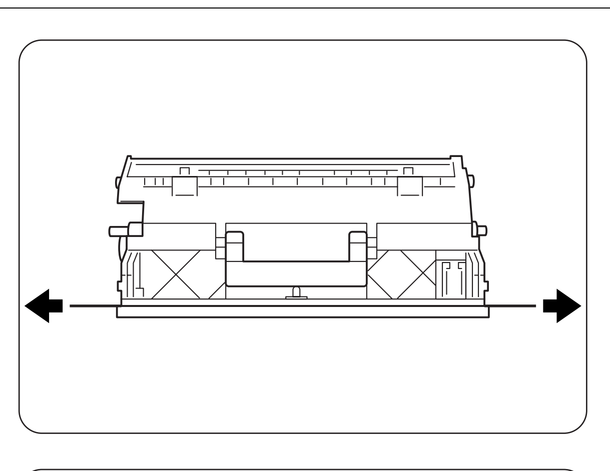


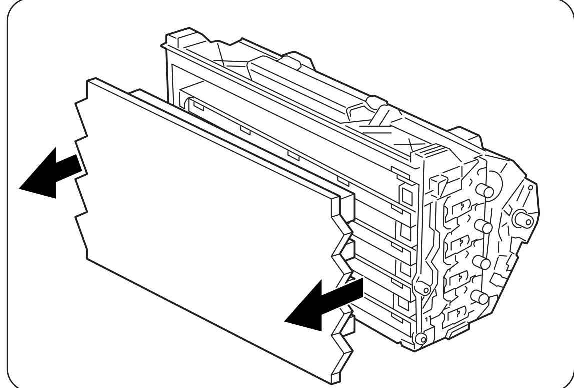
2. Öffnen Sie die Abdeckung des Papierausganges.



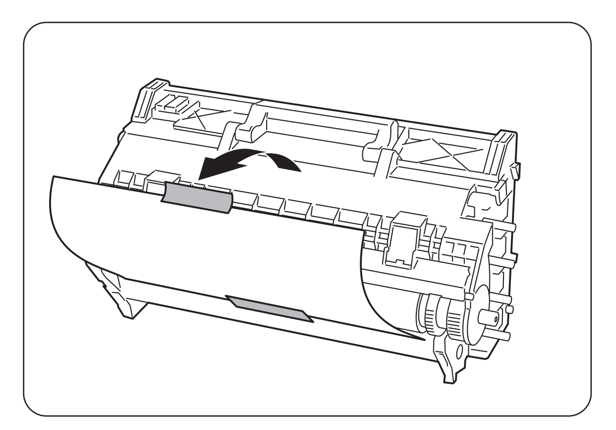
3. Nehmen Sie den Druckkopf aus der Verpackung und ziehen Sie alle vier Versiegelungsstreifen heraus.

Hinweis: Behalten Sie die Aluminiumverpackung falls der Drucker transportiert werden muß.



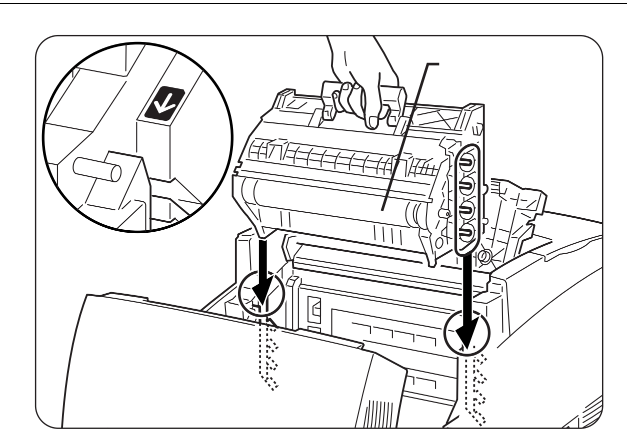


4. Halten Sie den Druckkopf an der rechten und linken Seite und entfernen Sie die Schutzabdeckung.



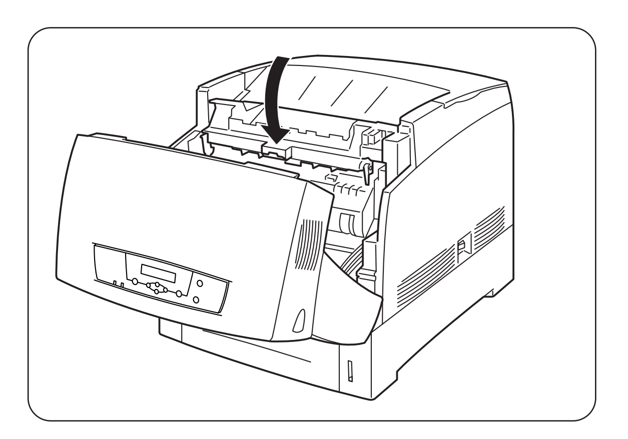
5. Entfernen Sie auch die Schutzfolie wie in der Abbildung dargestellt.

Hinweis: Berühren Sie nie die Transferwalze (Schwarze Walze). Nichts sollte diese Walze berühren oder zerkratzen. Kratzer oder Fett beeinflussen die Druckqualität erheblich.
Achten Sie darauf, dass die Schutzfolie entfernt ist, da eine Installation mit Schutzfolie die Druckqualität erheblich beeinträchtigt.
Entfernen Sie die Folie am besten wenn der Druckkopf sich in horizontaler Position befindet.

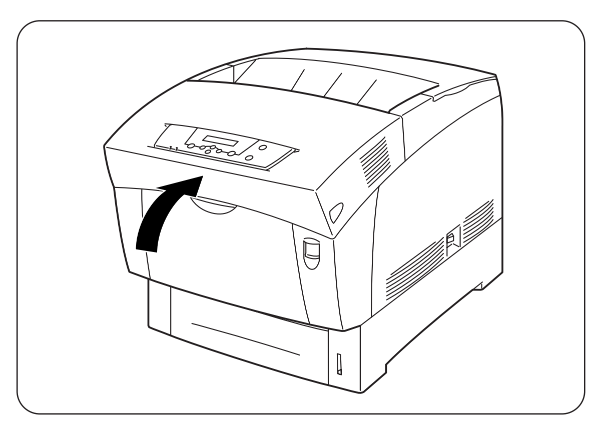


6. Halten Sie den Druckkopf am Henkel, bringen Sie die vier Achsen in eine Linie mit dem Einfuhrschacht, der durch gelbe Pfeile gekennzeichnet ist, und lassen Sie den Druckkopf langsam in den Drucker gleiten.

Hinweis: Berühren Sie die Transferwalze nicht.
Wenn der Druckkopf nicht anhand der Markierungen eingesetzt wird, kann der Drucker dadurch beschädigt werden.
Vermeiden Sie jeden Kontakt mit der Transferwalze.



7. Schließen Sie die Papierausgangsklappe.

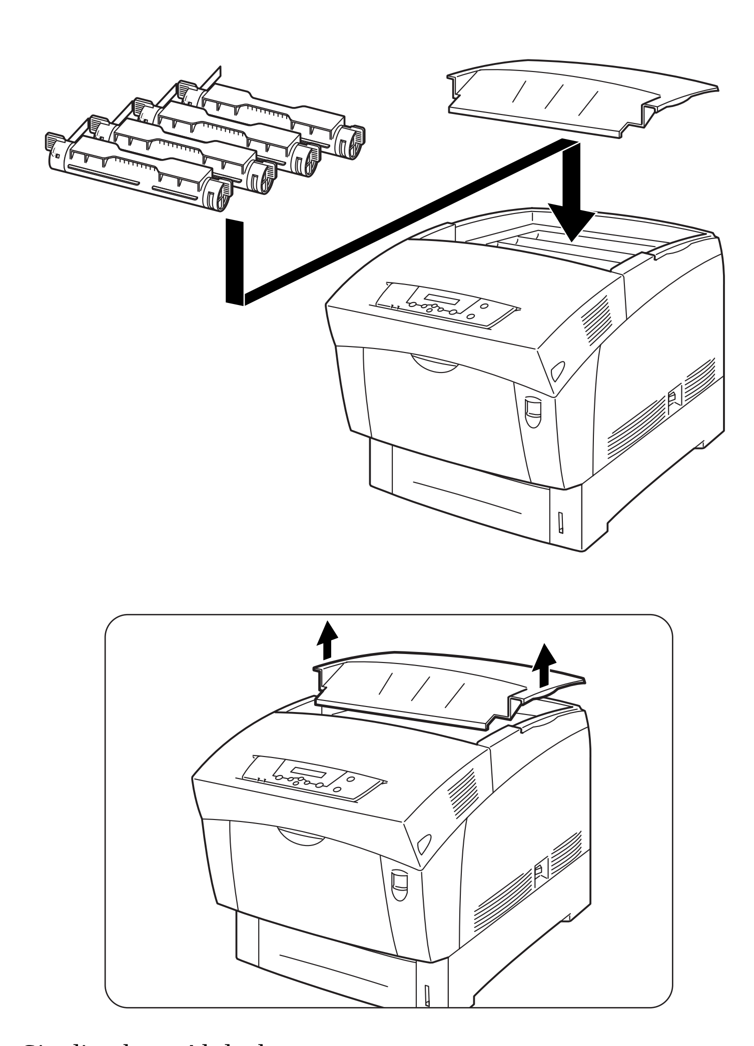


8. Schließen Sie die Frontklappe.

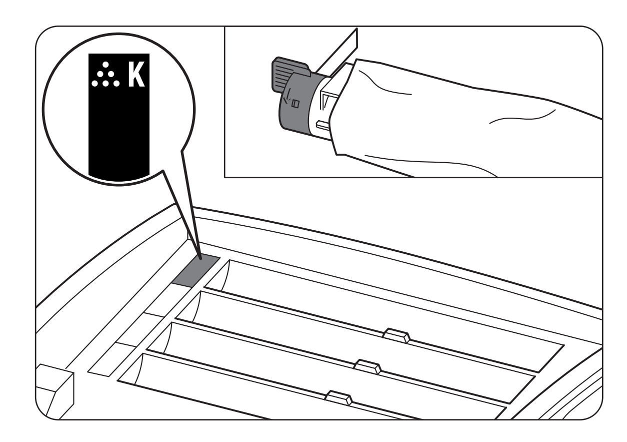
Installation der Tonerkartuschen

Folgen Sie den Anweisungen um die Tonerkartuschen zu installieren.

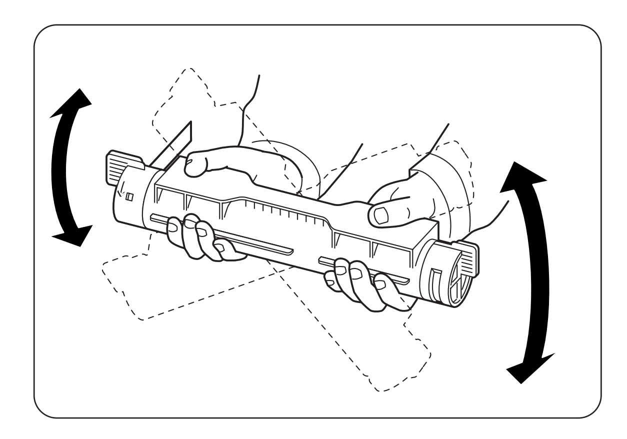
Hinweis: Der verwendete Toner ist harmlos sollte aber abgewaschen werden wenn er mit Haut oder Kleidung in Kontakt kommt.



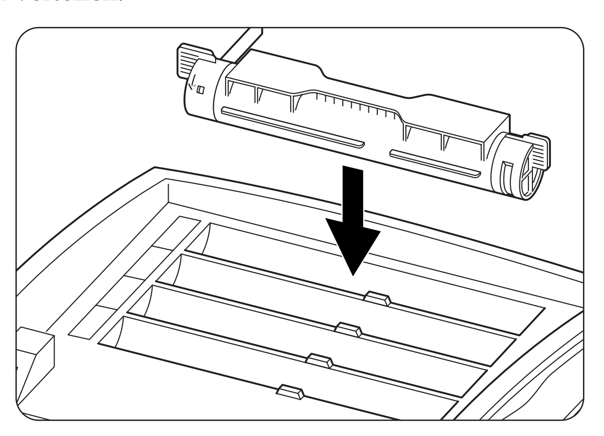
1. Entfernen Sie die obere Abdeckung.



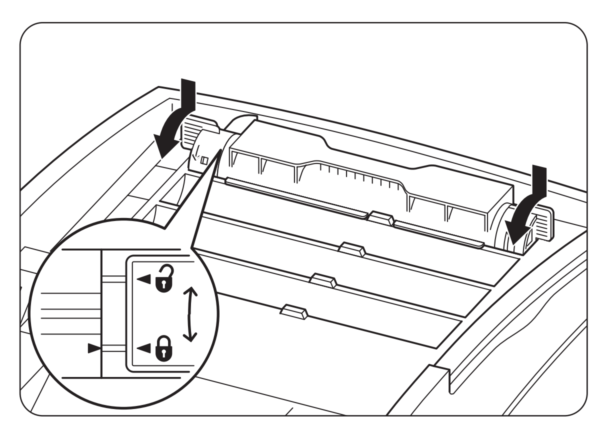
2. Wählen Sie die farblich markierten Tonerkartuschen anhand der Farbmarkierungen am Drucker und entfernen Sie die Verpackung.



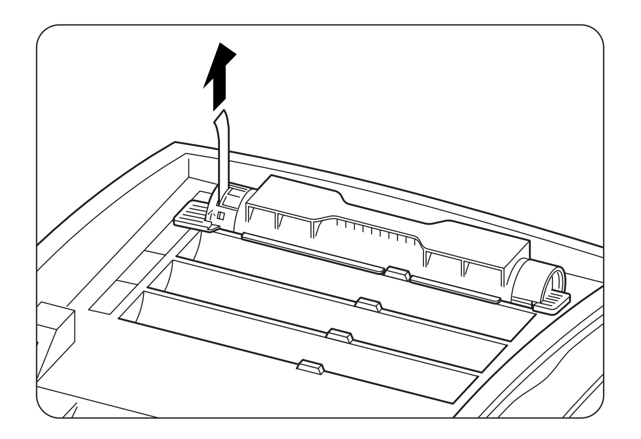
3. Schütteln Sie die Kartusche wie in der Abbildung gezeigt, um den Toner gleichmäßig in der Kartusche zu verteilen.



4. Halten Sie die Kartusche über die farblich markierte Mulde und setzten Sie sie ein.

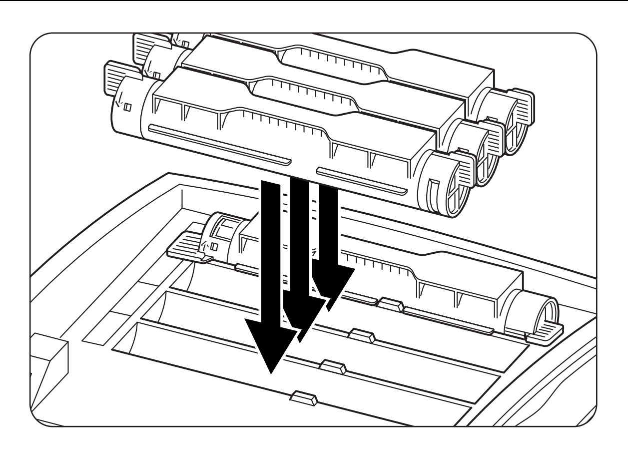


5. Fassen Sie die Kartusche an beiden Griffen an den Enden und drehen Sie diese Griffe leicht nach vorne, wie in der Abbildung dargestellt..

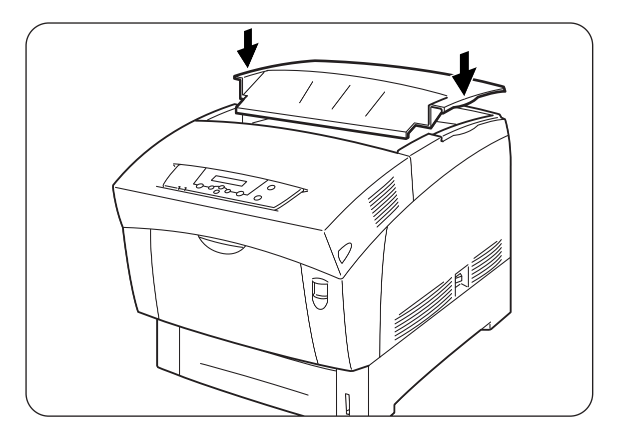


6. Ziehen Sie den Versiegelungsstreifen gerade nach oben hin ab.

Hinweis: Ziehen Sie den Streifen gleichmäßignach oben hin ab, ein versetztes Reissen kann zu Beschädigungen führen.



7. Wiederholen Sie die Schritte 2 - 6 um die anderen Kartuschen zu installieren.

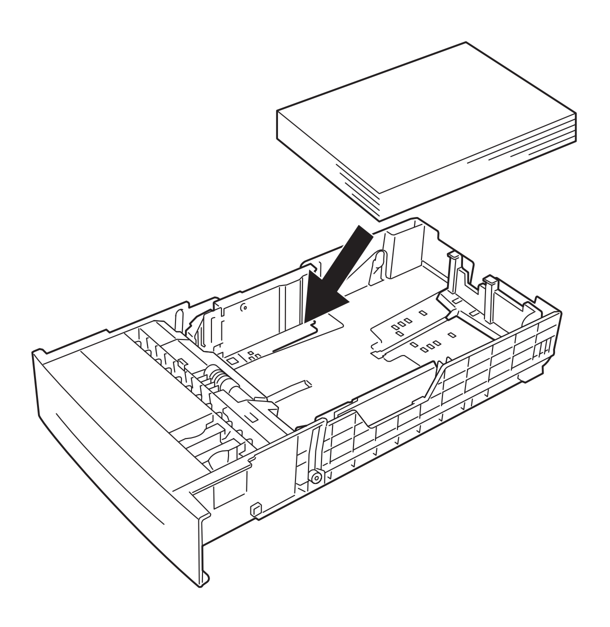


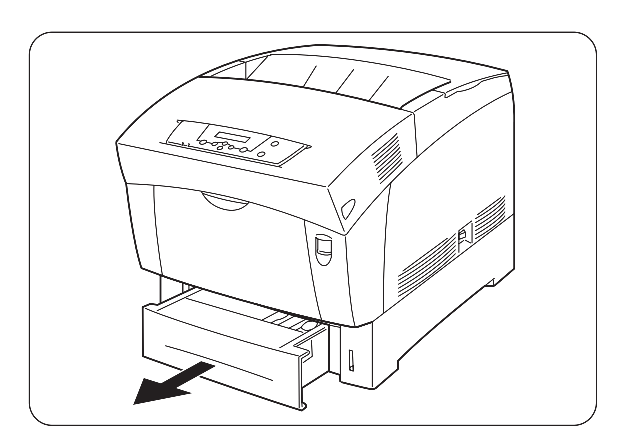
8. Setzen Sie die obere Abdeckung wieder auf.

Papier einlegen

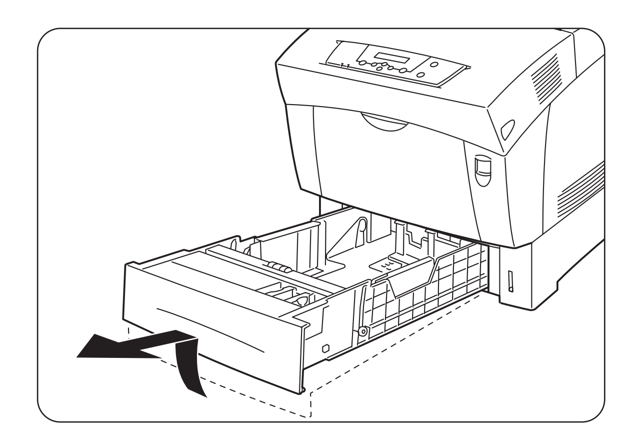
Befolgen Sie die folgenden Anweisungen.

Hinweis: Beachten Sie “Papierinformation” auf Seíte 2-6 für weitere Informationen zur Papierhandhabung. Beachten Sie “Papier Einlegen im Multifunktionsschacht” auf Seite 2-15 für weiter Informationen zum Manuellen Einzug.



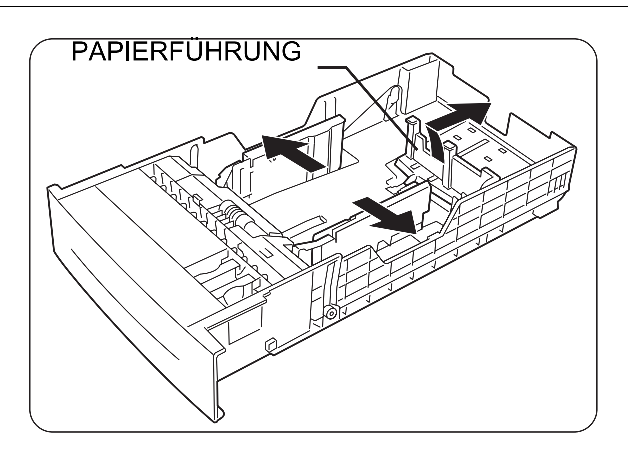


1. Ziehen Sie die Kassette aus dem Schacht bis sie stoppt.

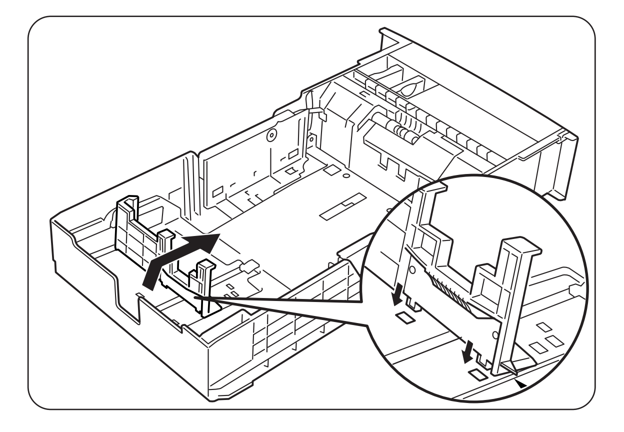


2. Heben Sie die Kassette mit beiden Händen leicht an und ziehen sie aus dem Schacht.

Hinweis: Legen Sie die Kassette auf eine ebene Fläche.

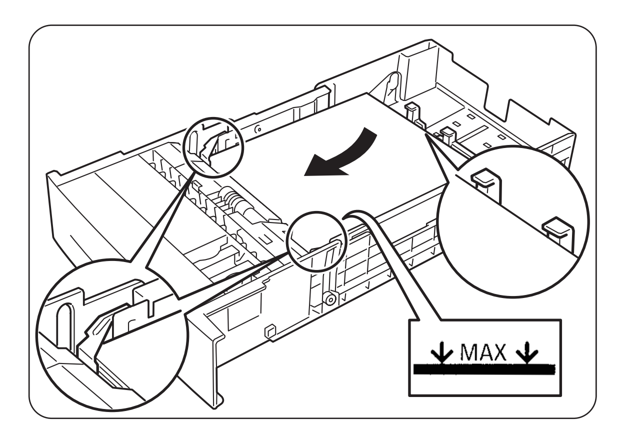


3. Schieben Sie die Papierführungen hinten und an der Seite auf die äußerste Position. Heben Sie die hinterere Führung dabei leicht an.



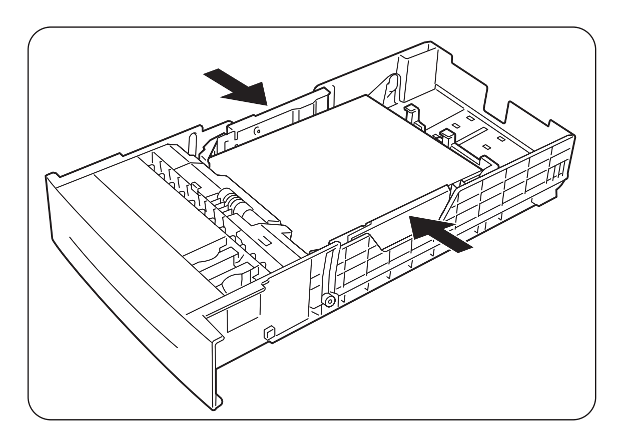
4. Heben Sie die hintere Führung leicht an und schieben Sie sie auf die Postion, die dem gewünschten Papierformat entspricht.

Hinweis: -Vergewissern Sie sich, daß die hintere Führung in der entsprechenden Position eingerastet ist.
-Auch eine sehr geringe Abweichung der Position kann eine Papiererkennung unmöglich machen. Wenn dies passiert schieben Sie die Führung ganz zurück und dann wieder an die gewünschte Position.



5. Richten Sie die Ecken des Papierstapels aus und legen Sie ihn ein (Druckseite oben).

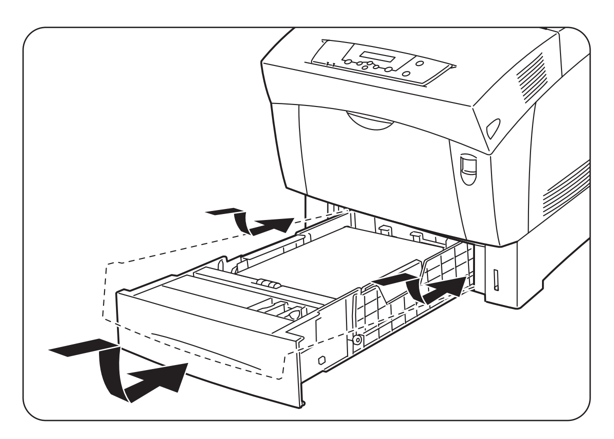
Hinweis: Benutzen Sie kein gewelltes, zerknittertes oder gefaltetes Papier.
Überladen Sie die Kassette nicht.



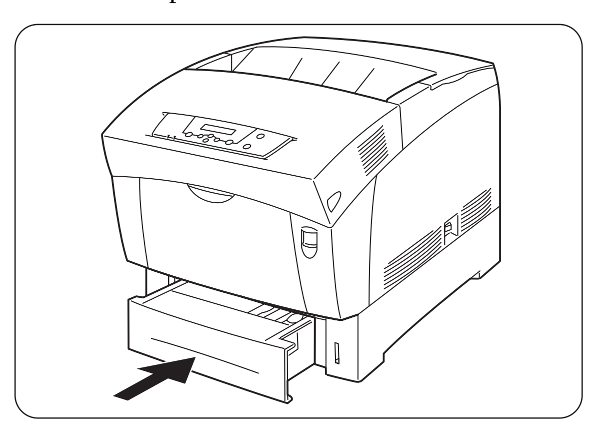
6. Schieben Sie die seitlichen Führungen an den Papierstapel.

Hinweis: Ein zu starkes Andrücken ans Papier kann zu Papierstaus führen, ein zu weiter Abstand allerdings zu einer schiefen Papierführung im Drucker.

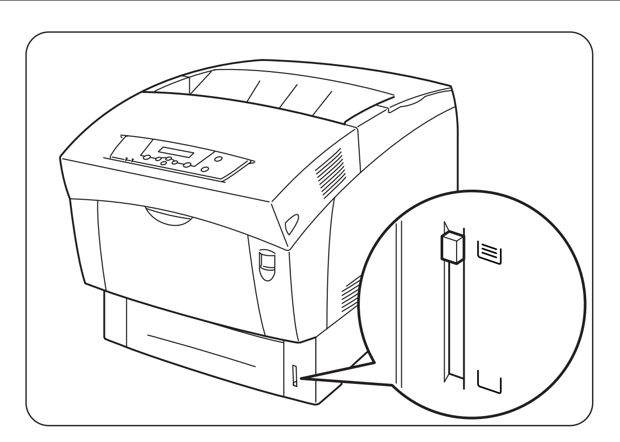
7. Halten Sie die Kassette mit beiden Händen vor die Öffnung des Schachtes und schieben Sie sie ein.



8. Schieben Sie die Kassette komplett in den Drucker.



Hinweis: Gehen Sie nicht gewaltsam vor.



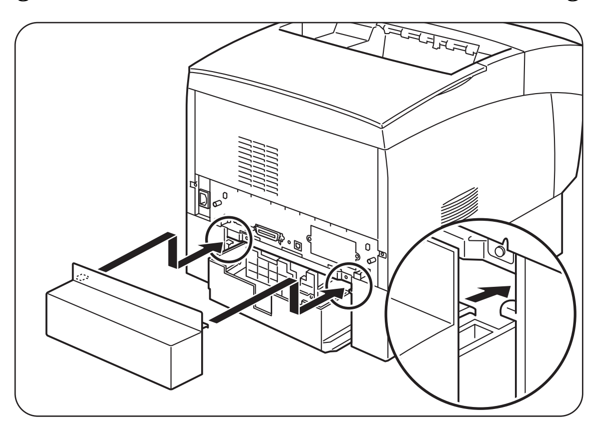
Hinweis: Neben der Papierkassette ist eine Papierstandsanzeige, die den aktuellen Ladezustand anzeigt. Nützen Sie dies als Hilfe um Papier nachzufüllen

---

Installation der Kassettenabdeckung

Folgen Sie bitte den Anweisungen.

Die Kassettenabdeckung ist nicht Bestandteil des Standardlieferumfangs.



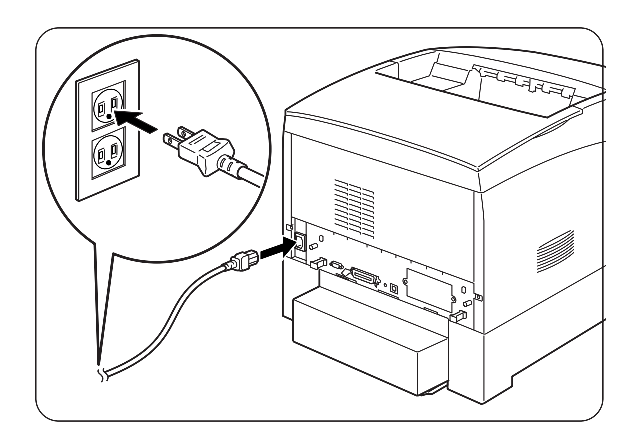
1. Befestigen Sie die beiden Haken an der Abdeckung in die beiden Aussparungen am Drucker.

Verbinden mit dem Stromanschluß

Folgen Sie bitte den Anweisungen.



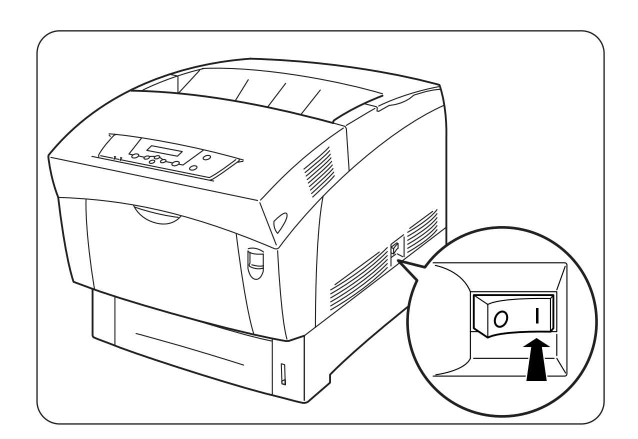
WARNUNG: Schließen Sie das Netzkabel nur an dafür geeignete Steckdosen an (220V) mit mindestens 15A an. Es sollten keine anderen Geräte hier angschlossen sein da eine Überlastung zu einem Brand oder einer Beschädigung des Druckers führen kann



1. Stecken Sie das eine Ende des Kaltgerätekabels in den Drucker, das andere in die Steckdose.(Abbildung ähnlich)

Einschalten des Druckers

Auf der rechten Seite befindet sich der Einschaltknopf. Schalten Sie Ihn auf [I]



Hinweis: Beim ersten Einschalten läuft der Motor für ca. 1 bis 2 Minuten.

In der oberen Zeile des Displays steht:

Laden

in der unteren Zeile sehen Sie Asteriske:

****

Beim LED Selbsttest erscheinen die Asteriske in beiden Zeilen.

****

****

Der Selbsttest endet mit der Meldung:

Bereit

Hinweis: Wenn der Drucker einige Zeit eingeschaltet bleibt ohne einen Job zu erhalten, geht er in den Standby-Modus. Sollte eine Fehlermeldung auftauchen siehe “Anzeige LCD Display” auf Seite 3-12 für mehr Informationen.

Sprachauswahl

Die Standardsprache für das LCD Display sowie die Konfigurationsseite ist englisch. Sie können die Sprache auf spanisch, italienisch, deutsch oder französisch ändern.

Hinweis: Die von Ihnen ausgewählte Sprache wird dann sowohl im Display als auch bei der Konfigurationsseite benutzt.

Um die Sprache zu ändern, gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Im Bereit Modus, drücken Sie MENU, im Display erschein:

   Menu

   Paper Menu
2. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis folgendes erscheint:

   Menu

   System Menu
3. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   System Menu

   Factory Defaults
4. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis folgendes erscheint:

   System Menu

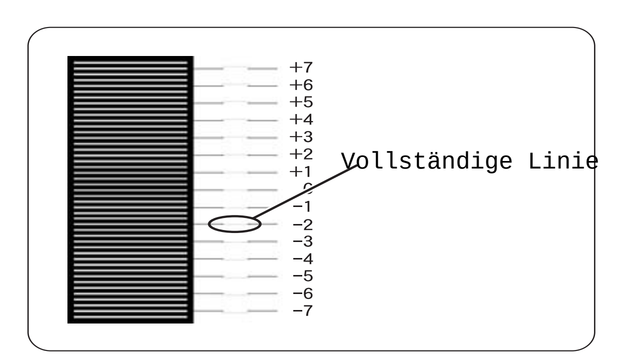
   Display Language
5. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   System Menu

   English
6. Drücken Sie NEXT oder PREVIOUS bis die gewünschte Sprache in der unteren Zeile des Displays erscheint..
7. Drücken Sie SELECT. Sie haben nun Ihre Sprachauswahl gespeichert.

Einstellen der Farbregistrierung

Ihr Drucker ist fabrikmäßig auf die optimale Farbregistrierung eingestellt, sodaß eine Änderung nicht nötig sein sollte. Sollten Sie dennoch eine Änderung wünschen, so gehen sie bitte folgendermaßen vor um die Farbregistrierung einzustellen .



Um die bestmögliche Farbqualität zu gewährleisten muß der Drucker so eingestellt sein, daß alle vier Farben gleich ausgerichtet sind. Diese Ausrichtung erreichen Sie in zwei Schritten:

1. Ausrichtung von SCHWARZ um sicherzustellen das die Positionierung des Druckes zur gedruckten Seite stimmt.
2. Ausrichtung von CYAN, MAGENTA und GELB für genaue Farbwiedergabe.

Die beiden notwendigen Schritte:

1. Am Display wählen Sie bitte das FARBE Menü. Im Bereit Modus drücken Sie MENU, Im Display erscheint dann:

   Menu

   Papier Menu
2. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis im Display erscheint:

   Menu

   Farbmenü
3. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   Farbmenü

   Farbeinstellung
4. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis im Display erscheint:

   Farbmenü

   Ausrichten
5. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   Ausrichten

   Ausrichtungsseite
6. Drücken Sie SELECT um die “AUSRICHTUNGSSEITE.” auszugeben.

7. Einstellen der Settings für Schwarz (“K-V ADJUST” und “K-H ADJUST”)
8. Drucken Sie die “AUSRICHTUNGSSEITE” (Schritt 7 und 8 müssen eventuell einige Male wiederholt werden)
9. Einstellen der Settings für die Farben (“M-V ADJUST”, “M-H ADJUST”, “Y-V ADJUST”,“Y-H ADJUST”,“C-V ADJUST”und “C-H ADJUST”
10. Drucken Sie die “AUSRICHTUNGSSEITE” (Schritt 7 und 8 müssen eventuell einige Male wiederholt werden)
11. Bringen Sie den Drucker zurück in den “BEREIT” Modus.

Einstellen der Ausrichtungs settings

Die folgenden Einstellungsmöglichkeiten finden Sie in dem Menü: Farbeinstellung : Ausrichtung um die Settings zu ändern.

Command	Adjustment
K-V ADJUST	Vertikale Ausrichtung für SCHWARZ (K).
M-V ADJUST	Vertikale Ausrichtung für MAGENTA (M) . (siehe 1)
Y-V ADJUST	Vertikale Ausrichtung für GELB (Y). (siehe 1)
C-V ADJUST	Vertikale Ausrichtung für BLAU (C). (siehe 1)
M-H ADJUST	Horizontale Ausrichtung für MAGENTA (M).
Y-H ADJUST	Horizontale Ausrichtung für YELLOW (Y) ink.
C-H ADJUST	Horizontale Ausrichtung für CYAN (C) ink.
K-H ADJUST	Horizontale Ausrichtung für BLACK (K) ink (siehe 2).

Hinweis: 1. Es sind verschiedene Möglichkeiten für die Vertikale Ausrichtung von “C”, “M”, und “Y” in 600 und 1200 DPI möglich. Der Name der Einstellung entspricht der aktuellen Einstellung im QUALITY MENU:AUFLÖSUNG Menü.

Hinweis: 2. Es sind verschiedene horizontale Ausrichtungen für “K” für jede Papierzufuhr möglich. Der Name der Einstellung entspricht der aktuellen Einstellung im PAPIER MENU: Standard Schacht Menü.

Ausrichtung von SCHWARZ

Richten Sie die Werte “K-V ADJUST” und “K-H ADJUST” so ein, daß der gedruckte Kasten mittig auf der Seite sitzt.

Ausrichtung der Farben

Als nächstes kümmern Sie sich um die Ausrichtung der Farben auf der Ausrichtungsseite. Sie sehen dort sechs Ausrichtungsmöglichkeiten; drei horizontale und drei vertikale. In jeder dieser Kolumnen ist jeweils eine für GELB, MAGENTA und BLAU. Achten Sie auf die feinen gestrichelten Linien. Sie erkennen zwei kurze schwarze Linien die durch eine Farbige verbunden werden. In jeder dieser Kolumnen sollte nur eine Linie durchgehend sein, d.h. die beiden schwarzen formen mit der farbigen eine Linie.

Merken Sie sich die Zahl, die neben der durchgehenden Linie steht. Setzen Sie dann diese Zahl im entsprechenden Ausrichtungsmenü ein. Tun Sie dies für jede einzelne Farbe und drucken Sie die Ausrichtungsseite erneut. Wenn die durchgehenden Linien nun alle an der Position “0” sind, ist die Ausrichtung erfolgreich abgeschlossen.

Hinweis: Diese Prozedur sollte nur einmal beim Installieren des Druckers nötig sein.

Installation des Druckertreibers

Installieren der Druckertreiber und anderer Software für Windows

Um den Druckertreiber und andere Software für Windows (Windows 95 und später) zu installieren, legen Sie die Elite Color 16 Series CD-ROM in Ihr CD-Laufwerk. Die GCC Menus Applikation wird geöffnet. Klicken Sie auf “Printer Software” um die Software zu installieren. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm um den Installationsprozeß zu beenden.

Zusätzliche Informationen zur Softwareinstallation (mit Schritt-für Schritt Anweisungen), enthält das SchnellStart Handbuch, oder die Windows-Software-Installations-Hilfe-PDF auf Ihrer CD-ROM.

Installieren der Druckertreiber für das MacOS

Um den druckertreiber für das MacOS zu installieren, legen Sie die Elite Color 16 Series CD-ROM in Ihr CD-Laufwerk. Öffnen Sie die CD und machen einen Doppelklick auf das “Elite Color 16 Series Installer” Icon. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm um den Installationsprozeß zu beenden

Zusätzliche Informationen zur Softwareinstallation (mit Schritt-für Schritt Anweisungen), enthält das SchnellStart Handbuch, oder die MacOS-Software-Installations-Handbuch auf Ihrer CD-ROM.

Das Anwenderhandbuch

Um die anderen Dokumentation die Ihnen bei der Inbetriebnahme und Bedienung Ihres Druckers helfen sollen, zu finden öffnen Sie den MANUALS Ordner auf der Elite Color 16 Series CD-ROM. Sie können diese Handbücher öffnen und direkt von der CD-ROM lesen, sie auf Ihrer Festplatte sichern oder aber ausdrucken. Der MANUALS Ordner enthält folgende Handbücher im Adobe PDF Format:

- Anwenderhandbuch
- Schnell Start Handbuch (PDF version)
- Software Installations Hilfe

Achten Sie auf das README.TXT Dokument(Windows) oder das Read Me First Dokument (MacOS) auf dieser CD für mehr Informationen.

Ausdrucken den Konfigurationsseite

Ihr Drucker kann eine Konfigurationsseite ausdrucken, auf der die momentanen Einstellungen aufgelistet sind wie z.B. Druckmedien in den Schächten, Installierte Optionen und andere wichtige Informationen zu Ihrem Drucker. Um diese Seite auszudrucken, gehen Sie bitte folgendermaßen vor :

1. Im Bereit Modus, drücken Sie MENU, im Display erscheint:

   Menu

   Papier Menu

2. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis im Display erscheint :

   Menu

   Funktionen

3. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   Funktionen

   Drucker Zurücksetzen

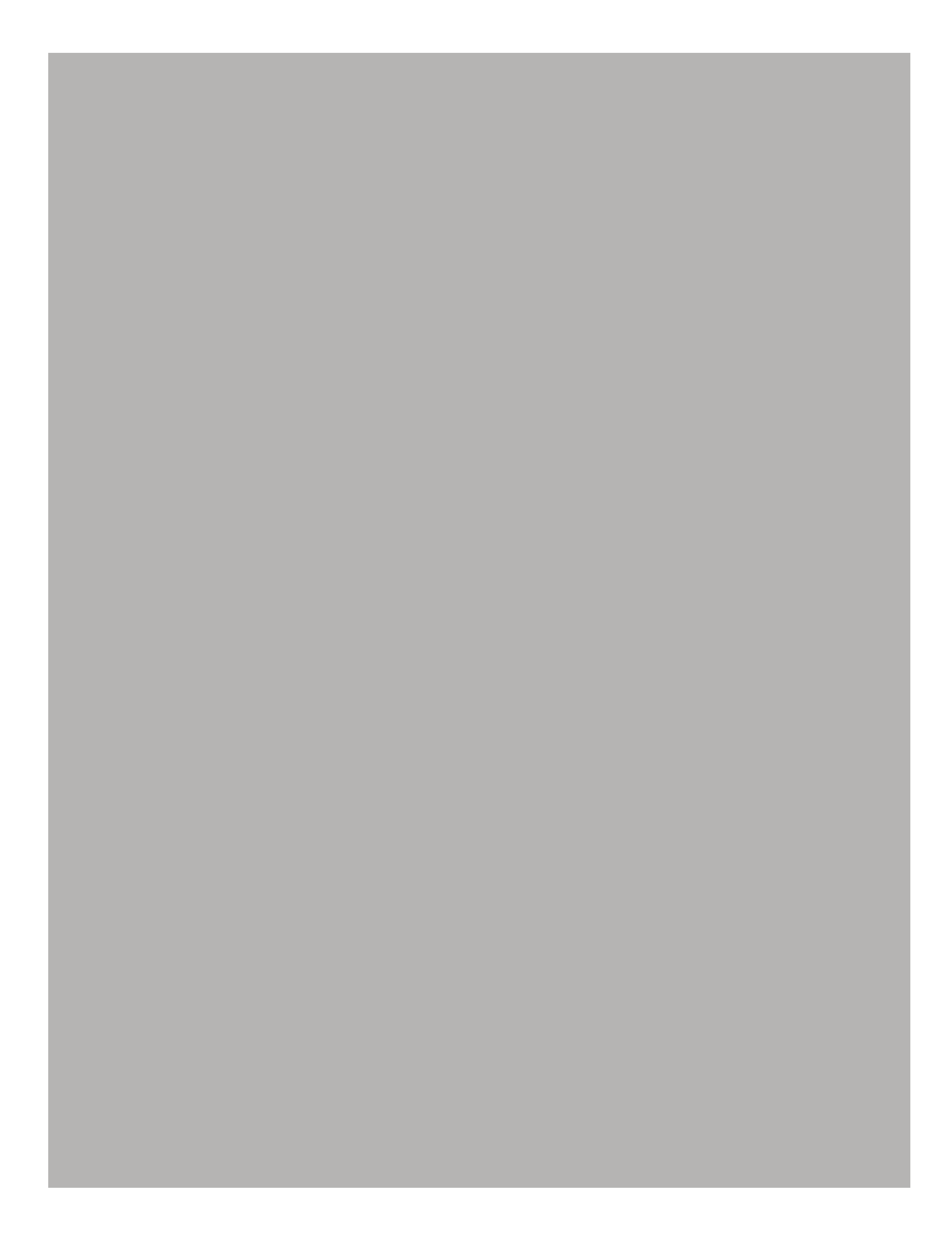
4. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis im Display erscheint:

   Funktionen

   Konfigurationsseite

5. Drücken Sie SELECT. es werden zwei Konfigurationsseiten gedruckt. Ein Beispiel (allerdings auf englisch) sehen Sie au der folgenden Seite.

Hinweis: Diese Einstellungen können natürlich von Ihren abweichen.



Ausdrucken der PCL und PostScript Font Liste

Sie haben die Möglichkeit eine Liste der installierten PCL und PostScript Fonts auszugeben. Gehen Sie dazu folgendermaßen vor:

1. Im Bereit Modus, drücken Sie MENU, im Display erscheint:

   Menu

   Papier Menu

2. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis im Display erscheint:

   Menu

   Funktionen

3. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   Funktionen

   Drucker zurücksetzen

4. Drücken Sie PREVIOUS oder NEXT bis im Display erscheint:

   Funktionen

   Drucke Fonts

5. Drücken Sie SELECT, im Display erscheint:

   Drucke Fonts

   PCL Fonts

Hinweis: Sie können zwischen PCL Fonts und Postscript Fonts auswählen, indem sie PREVIOUS oder NEXT drücken.

---

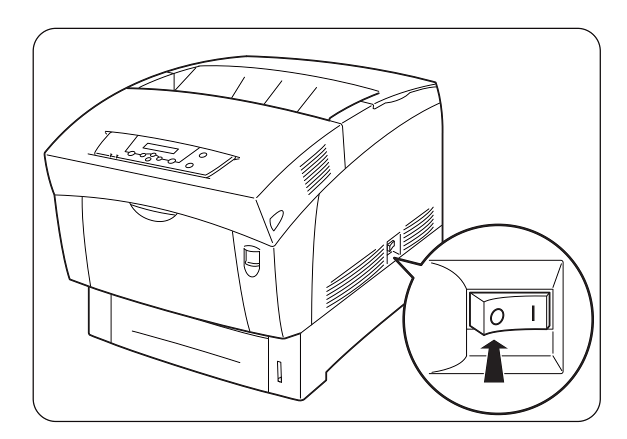
6. Drücken Sie SELECT. Eine mehrseitige Font Liste wird gedruckt. Für Beispiele von PCL und PostScript Fonts Listen, siehe “Anhang C”.

Ausschalten des Druckers

Denken Sie daran den Drucker am Ende des Tages oder wenn er längere Zeit nicht benutzt wird, auszuschalten.

Hinweis: Die Daten im Arbeitsspeicher des Druckers werden beim Ausschalten gelöscht.

Schalten Sie den Schalter auf die Position [**O**] um den Drucker abzuschalten.



◆ ◆ ◆

Kapitel 2

Wartung

In diesem Kapitel . . .

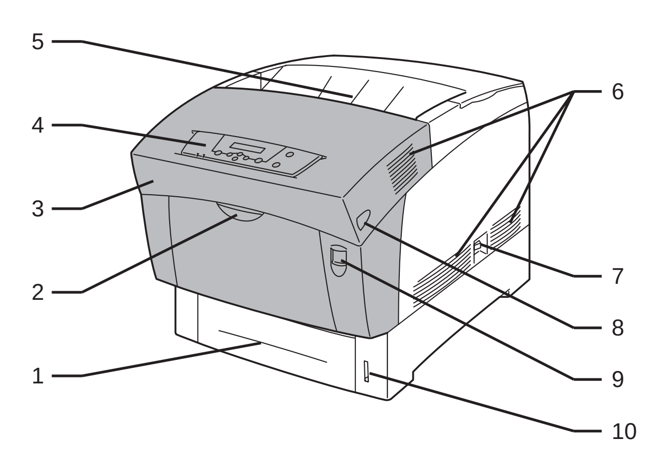
In diesem Kapitel

In diesem Kapitel werden die regelmäßigen Bedienungs- und Wartungsarbeiten behandelt, um einen störungsfreien Betrieb zu gewährleisten.

Namen und Funktionen der einzelnen Druckerteile

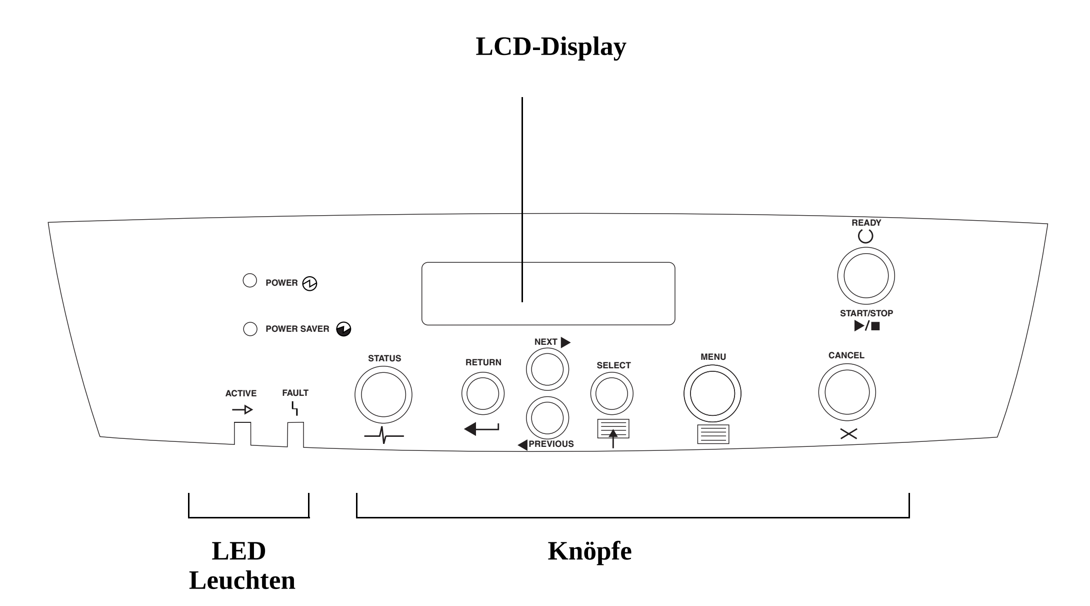
Die Namen und Funktionen der einzelnen Teile sehen Sie hier:

Frontansicht

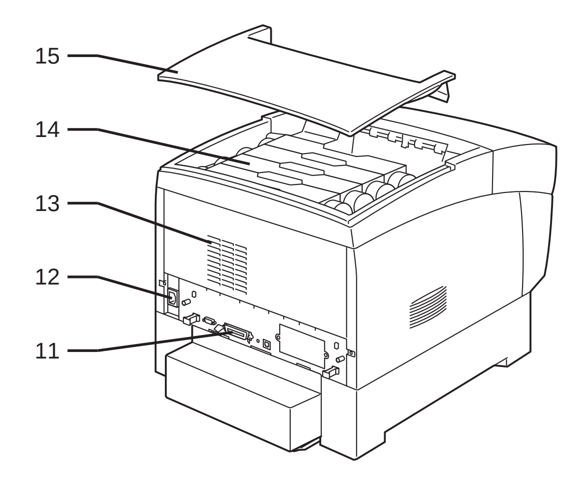


Nr.	Name	Beschreibung
1	Schacht 2 (Kassette)	Legen Sie hier Papier ein.
2	Schacht 1 (Multifunktions schacht)	Nutzen Sie diesen Papierschacht als manuelle Papierzuführung um z.B. Postkarten zu bedrucken.
3	Vordere Klappe	Öffnen Sie diese Klappe um Papierstaus zu beheben, den Druckkopf, die Transferwalze oder die Fixiereinheit zu tauschen.
4	Bedienpanel	Hiermit bedienen und steuern Sie den Drucker.
5	Papierausgabe	Hier werden die Ausdrucke ausgegeben (bedruckte Seite unten)
6	Lüftungsschlitze	Wärmeentlüftung, bitte immer freihalten!
7	Hauptschalter	Schaltet den Drucker ein (I) und aus (0)
8	Knopf B	Mit Knopf B wird der obere Teil der vorderen Klappe entriegelt.
9	Knopf A	Mit Knopf A wird die gesamte vordere Klappe entriegelt.
10	Papieranzeige	Zeigt an wieviel Papier noch in der Kassette ist.

Bedienpanel

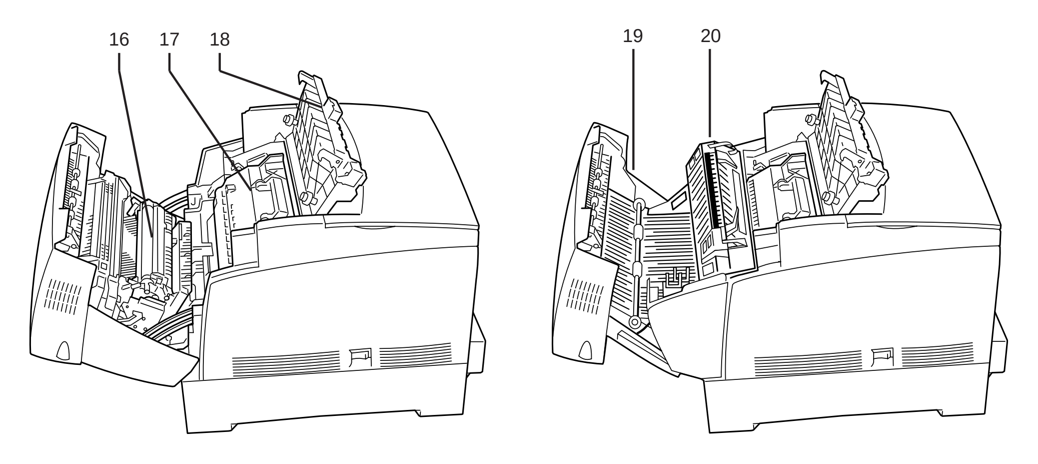


Rückansicht



Nr.	Name	Beschreibung
11	Schnittstellen	Anschlüsse für Netzwerk und lokale Verbindungen.
12	Stromanschluß	Verbindung zum Stromkabel.
13	Lüftungsschlitze	Wärmeentlüftung, bitte immer freihalten!.
14	Tonerkartuschen	Die Kartuschen für schwarz, gelb, magenta, und cyan werden hier eingesetzt
15	Obere Abdeckung (Papierablage)	Hier wird das Papier ausgegeben. Nehmen Sie sie ab, um Toner einzusetzten. Benutzen Sie den Drucker nicht ohne diese Abdeckung.

Innenansicht



Klappe geöffnet mit Knopf A

Klappe geöffnet mit Knopf B

Nr.	Name	Beschreibung
16	Transferwalze	Überträgt die Abbildung der Phototrommel auf das Papier und sammelt überschüssigen Toner.
17	Druckkopf	Besteht aus einer lichtempfindlichen Trommel, der Entwicklungs- und Transferwalze. Die Bilder werden als elektrische Ladung auf die Photowalze geladen.
18	Papierausgangsklappe	Öffnen Sie diese, um den Druckkopf oder die Fixiereinheit zu ersetzen.
19	Papierumwerfer	Teil der Duplexeinheit, dreht das bedruckte Papier für den zweiten Durchgang
20	Fixiereinheit	Fixiert den Toner mittels Hitze auf dem Papier.. Die Fixiereinheit wird sehr heiß, bitte nicht berühren.

Papierhandhabung

Sollte Papier benutzt werden, das nicht für den Drucker geeignet ist, kann es zu Papierstaus kommen und die Druckqualität kann leiden. Wir empfehlen für beste Ergebnisse die unten aufgelisteten Druckmedien.

Auswahl von Druckmedien

Ihr Drucker kann eine Vielzahl von Medien bedrucken, neben normalen Papier auch Folien, Labels und Briefumschläge. Benutzen Sie bitte nur Medien, die den Spezifikationen des Druckers entsprechen. Nicht geeignete Medien können Papierstaus verursachen oder die Druckqualität verschlechtern.

Hinweis: Beim Bedrucken von Briefumschlägen, Labels und Transparentfolien kann es zu einer etwas schlechteren Druckqualität kommen.

Spezielle Medien

Neben normalen Kopierpapier können Sie folgende Medien verwenden.

- Filmersatzfolie (ohne weißen Rand)
- Labels (ungeschnitten)
- Briefumschläge
- Postkarten
- Karton (max. Stärke 80lb. (216 g/m^2))
- Beschichtetes Papier
- Hochglanzpapier
  - Auf sehr steifen Karton kann die Abbildung etwas verschoben sein.
  - Wenn Sie beschichtetes oder Hochglanzpapier verwenden, so legen Sie die Blätter bitte einzeln in die manuelle Zuführung, denn z.B. Feuchtigkeit kann die Blätter zusammenkleben lassen was zu Fehlfunktionen und Papierstaus führen kann..
  - Benutzen Sie keine Briefumschläge die Klebesiegel oder Klebestreifen auf der Lasche haben. Bereits klebefertige Umschläge können benutzt werden wenn die Klebefläche trocken ist.
  - Bereits bedruckte oder geknickte Postkarten können papierstaus verursachen. Glätten Sie sie bevor Sie sie bedrucken. Wir empfehlen keine mehrfarbig bedruckten postkarten zu verwenden.

Druckmedien Gewicht, Größe, Typen

In dieser Tabelle finden Sie die Daten für Medien die Sie in jeder Papierzuführung verwenden können. Sollten Sie Bedenken haben, das eine oder andere Medium zu nutzen, so vergewissern Sie sich erst durch Probedrucke ob die Ausgabequalität Ihren Ansprüchen gerecht wird.

Papierzuführung	Papiergewicht	Papierformat	Papiermaße
Kassette (Standardschacht und optionaler 550 Blatt Schacht) Nutzen Sie keine Labels oder anderes spezielles Papier in den 500 Blatt Schächten	Kopierpapier: (16 bis 28lb). 60 bis 85g/m^2	US Letter	8.5 x 11 Zoll 215.9 x 279.4 mm
		US Legal	8.5 x 14 Zoll 215.9 x 355.6 mm
		US Legal 13”	8.5 x 13 Zoll 215.9 x 330.2 mm
		US Executive	7.2 x 10.5 Zoll 184.5 x 266.7 mm
		A4	210 x 297mm 8.27 x 11.7 Zoll
		A5	149 x 210 mm 5.9 x 8.27 Zoll
		JIS B5	182 x 257 mm 7.17 x 10.12 Zoll
Front Zuführung	Kopierpapier: 60 bis 85g/m^2 16 bis 28lb. feines Papier: bis zu 216g/m^2 57lb. (Karton: bis zu216g/m^2 80lb. Briefumschläge: bis zu 90g/m^2 24lb. Postcards: bis zu190 g/m^2 51lb.	Briefumschläge Transparentfolien Labels Postkarten Standard Papier Anderes Papier	**wie oben**

Verwendbare Papiersorten

Papier Schächte, Sorten und Größen

Folgendes Papier können Sie in den Schächten und der manuellen Zuführung nutzen.

<table>
<tr><th>Papiereinzug</th><th colspan="2">Papiersorte/Blattanzahl</th><th>Größe</th></tr>
<tr><td rowspan="2">Multifunktionsschacht
(Schacht 1)</td><td>Kopierpapier
Postkarten
Umschläge
Labels
Transparentfolien
(nur für monochrom
Druck)
Karton
Stärke 1,
Stärke 2,
Stärke 3</td><td>Bis zu 100 Blatt
oder einen
10mm Stapel</td><td rowspan="2">US Letter
US Legal
US Legal 13”
A4
A5
JIS B5
US Executive
Postkarte
Umschläge

(siehe Seite 2-7 für Papiergröße)

Achtung: Eine schlechte
Papierqualität kann zu Papierstaus
und schlechter Druckqualität führen</td></tr>
<tr><td>Beschichtetes Papier</td><td>Einzelblatt</td></tr>
<tr><td>Standardschacht
(Kassette 2)</td><td rowspan="2">Kopierpapier</td><td rowspan="2">Bis zu 500 Blatt
oder einen
56mm Stapel

Für A5
Hochkant, bis zu
350 Blatt oder
ein 40 mm
Stapel.</td><td rowspan="2">US Letter
US Legal
US Legal 13”
A4
A5
JIS B5
Executive

(siehe Seite 2-7 für Papiergröße)</td></tr>
<tr><td>Großschachtvorrichtung
(Kassette 3 und 4)</td></tr>
</table>

Hinweis: Die Anzahl der Seiten im Stapel kann durch die Papierstärke abweichen.

Duplex Druck Papiersorten und -größen

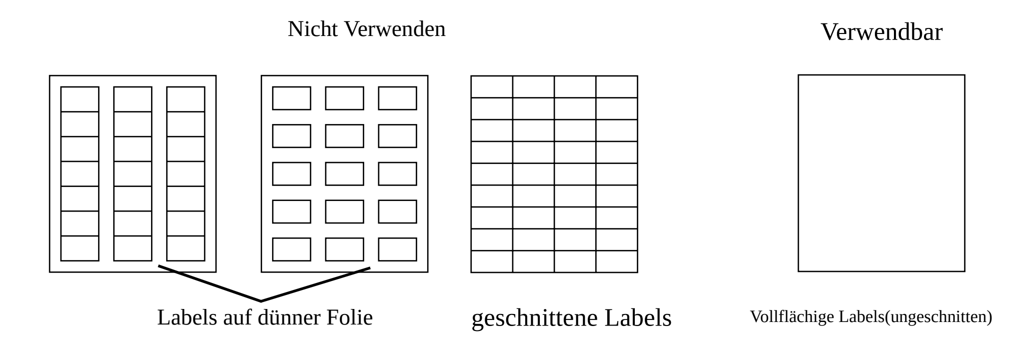
Folgende Papiersorten und -größen können beim Duplexdruck verwendet werden:

Papiertyp	Format
Kopierpapier	US Letter US Legal US Legal 13” A4 A5 JIS B5 US Executive

Nicht verwendbare Papiersorten

Verwenden Sie keine der folgenden Papiersorten, da sie zu Papierstaus und Beschädigungen führen können.

- Farbtransparentfolien (mit weißer Kante).
- Tintenstrahlpapier
- Zu dickes oder zu dünnes Papier
- Papier das bereits in einem anderen Drucker bedruckt wurde
- Gefaltetes, zerknittertes oder zerrissenes Papier
- Feuchtes oder nasses Papier
- Statisch aufgeladenes Papier
- Mehrlagiges oder klebendes Papier
- Speziell beschichtetes Papier
- Gefärbtes Papier mit behandelter Oberfläche
- Behandeltes Papier das einer Hitze von 155°C nicht standhält .
- Hitzeempfindliches Papier
- Durchschlagspapier
- Papier mit Tacker- Büroklammer oder Gummis
- Papier mit rauher Oberfläche oder starken Texturen
- Auf säurehaltigen Papier kann der Druck verblassen. Nutzen Sie neutrales Papier .
- Umschläge mit einer rauhen Oberfläche oder angebrachten Clips
- Umschläge mit stark klebenden Laschen
- Geschnitte Labels .



- T-shirt Folien Papier (Heißpressfolie)
- Transfer Papier (Gebrauch von Wasser)
- Leuchtendes Papier
- Digital beschichtetes Hochglanzpapier
- Label Folie (transparent, farblos)

Papierlagerung

Falsch gelagertes Papier kann Papierstaus und andere Probleme beim Druck verursachen. Bitte beachten Sie folgende Hinweise zur Lagerung von Papier:

- Temperatur zwischen 10°C und 30°C
- Luftfeuchtigkeit zwischen 30% und 65%
- Trocken lagern
- Belassen Sie geöffnete Papierpaket in ihre Verpackung und lagern Sie es in einem Schrank oder einem anderen trockenen Platz.
- Lagern Sie es waagerecht auf einer ebenen Fläche.
- Vermeiden Sie Lagerung die das Papier beschädigen könnte.
- Setzen Sie es nicht direkter Sonneneinstrahlung aus.

Papier laden

Hier erfahren Sie, wie Sie das Papier in den Drucker laden können:

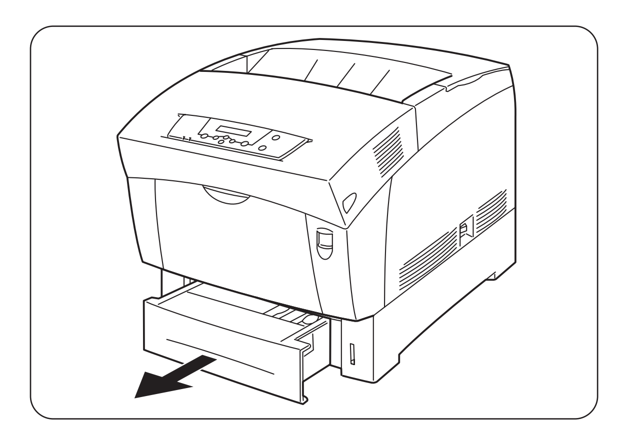
- Einlegen des Papiers in die Kassette
- Einlegen des Papiers in den Multifunktionsschacht (MPF)
- Einlegen von Folien in den MPF
- Einlegen von Postkarten in den MPF
- Einlegen von Umschlägen in MPF

Hinweis: Informationen über verwendbare Papiersorten, siehe “Papierhandhabung” auf Seite 2-6.

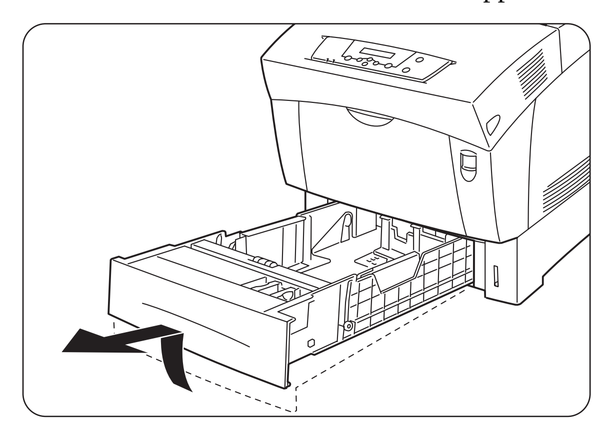
Einlegen des Papiers in die Papierkassette (Schacht 2)

Folgen Sie den Anweisungen um das Papier in die Kassette einzulegen.

Hinweis: Sie legen das Papier auf die gleiche Weise in die Großschachtvorrichtung.

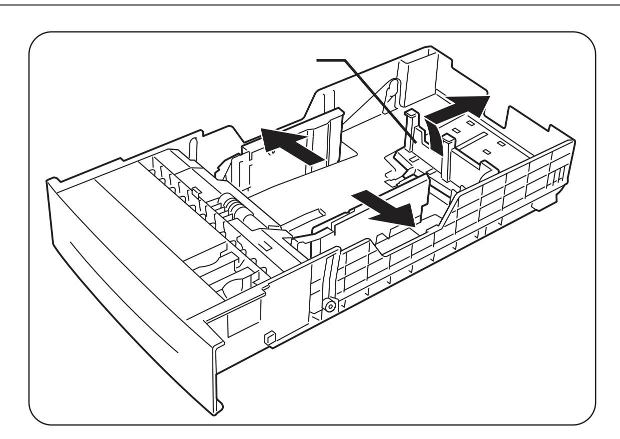


1. Ziehen Sei die Kassette sanft aus dem Schacht bis sie stoppt.



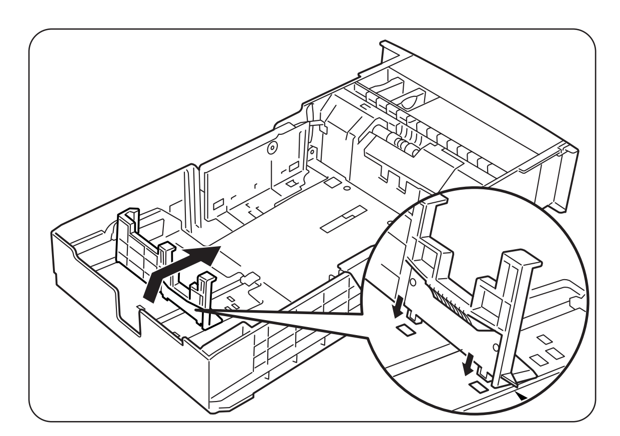
2. Heben Sie die Kassette leicht mit beiden Händen an und ziehen Sie sie aus dem Schacht.

Hinweis: Legen Sie die Kassette auf eine ebene Oberfläche.

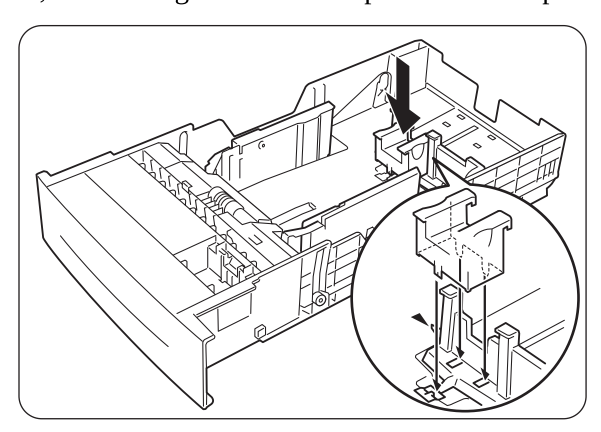


3. Schieben Sie die seitlichen und die hintere Papierführung an die äußerste Position. Heben Sie die hintere Führung leicht an, um sie zu bewegen

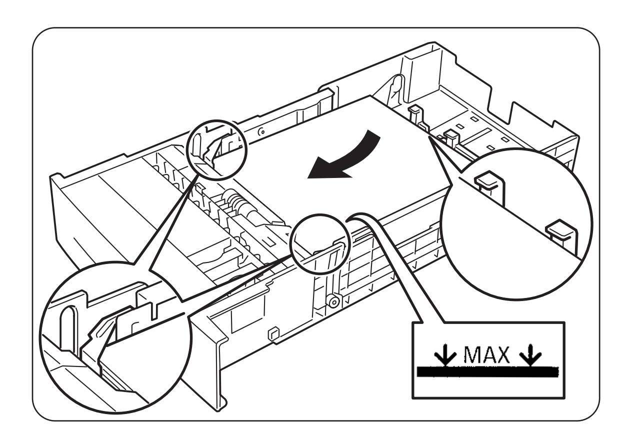
Hinweis: Wenn Sie erneut dasselbe Papierformat nutzen wollen, brauchen Sie die Führungen natürlich nicht bewegen.



4. Heben Sie die hintere Papierführung leicht an und setzen Sie sie in die Aussparungen am Boden der Kassette, die Ihrem gewünschten Papierformat entsprechen.

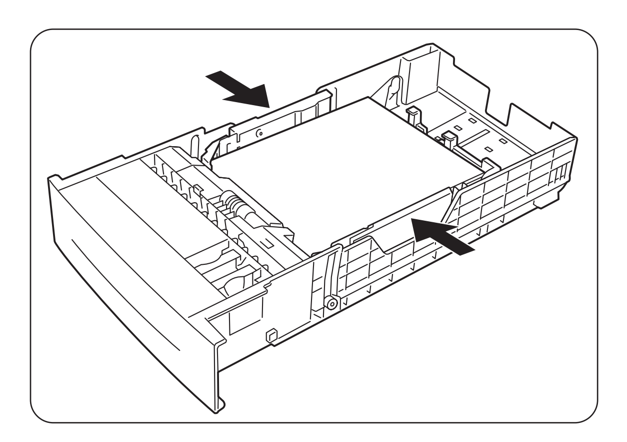


Hinweis: Beachten Sie, daß die hintere Papierführung in den richtigen Aussparungen eingerastet ist.
Auch eine geringe Abweichung kann eine korrekte Papiererkennung unmöglich machen. Sollte dies passieren, schieben Sie die Führung wieder ganz nach hinten und dann an die richtige Stelle.
Um A5 Papier zu bedrucken nutzen sie bitte den A5 Abstandshalter.
- Entfernen Sie den A5 Abstandshalter aus der Kassette.
- Schieben Sie die Führung an die entsprechende Position und setzen Sie den A5 Abstandshalter davor



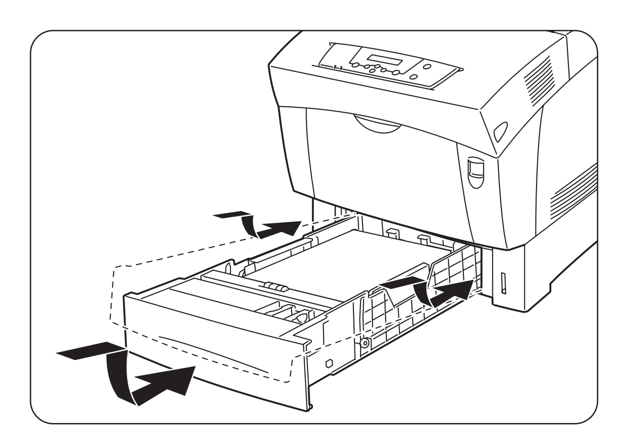
5. Richten Sie den Stapel aus (zu bedruckende Seite oben) .

Hinweis: Benutzen Sie kein gefaltetes, zerknittertes oder zerrissenes Papier.
Überladen Sie den Schacht nicht.

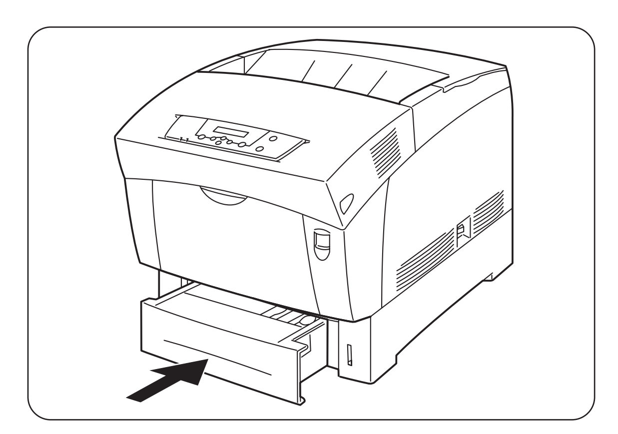


6. Schieben Sie die seitlichen Führungen an den Papierstapel.

Hinweis: Wenn die Führungen zu stark an den Stapel gepresst werden kann es zu Papierstaus kommen, allerdings ist zuviel Abstand schlecht für die genaue Führung des Papiers.

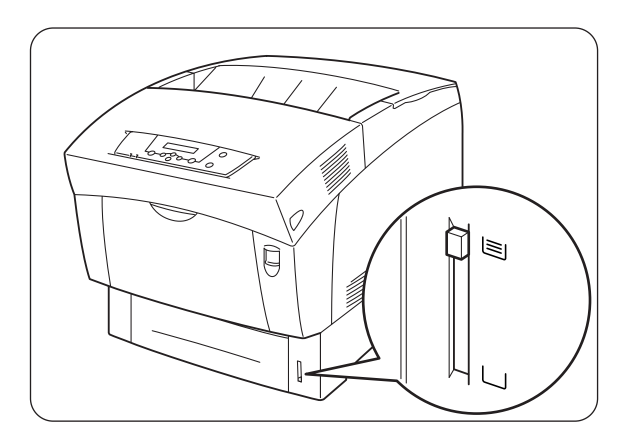


7. Halten Sie die Kassette mit beiden Händen, führen Sie sie vor den Schacht und schieben Sie sie sanft ein.



8. Schieben Sie sie komplett in den Drucker.

Hinweis: Gehen Sie nicht gewaltsam vor.

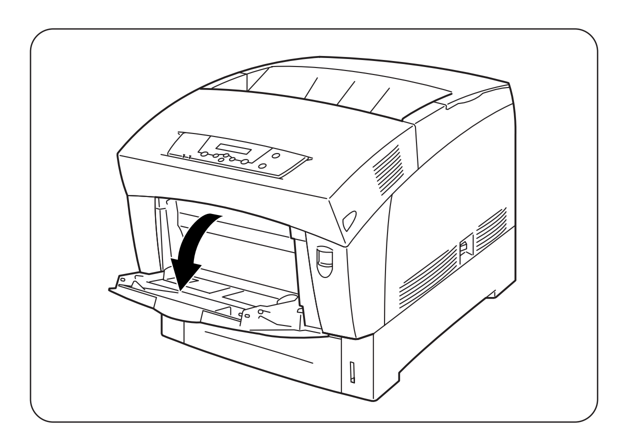


Hinweis: Neben der Papierkassette befindet sich eine Anzeige, die Sie über den Papierstand in der Kassette informiert.

Einlegen des Papiers in den Multifunktionsschacht (Schacht 1)

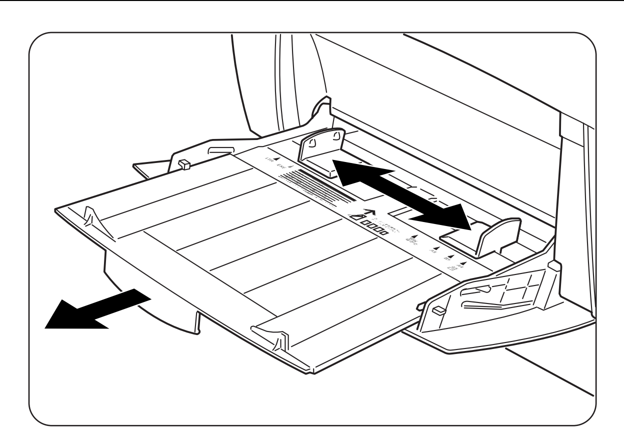
Befolgen Sie die Anweisungen um den MPF mit Papier zu beladen.

Hinweis: Um Papierstaus zu vermeiden, laden Sie bitte keine verschiedenen Papierformate auf einmal in den Schacht und beladen Sie ihn nicht neu bevor er leer ist.



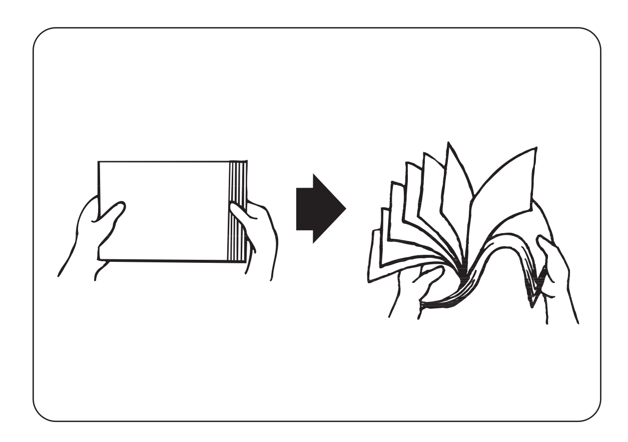
1. Öffen Sie die Frontlade des Multifunktionseinzuges.

Hinweis: Um Beschädigungen zu vermeiden, wenden Sie keine Gewalt an und stellen Sie keine schweren Gegenstände auf die Lade..



2. Schieben Sie die Papierführungen auf das gewünschte Papierformat.

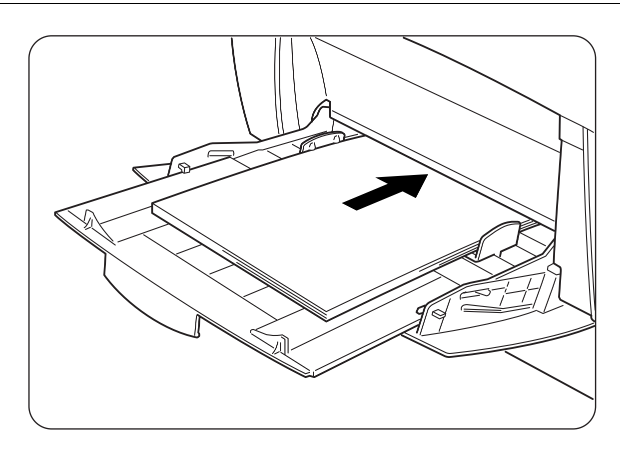
Hinweis: Wenn Sie längeres Papier bedrucken wollen ziehen Sie bitte die Verlängerungslade heraus.



3. Fächern Sie Medien wie Umschläge, Folien o.ä. vorher kurz auf.

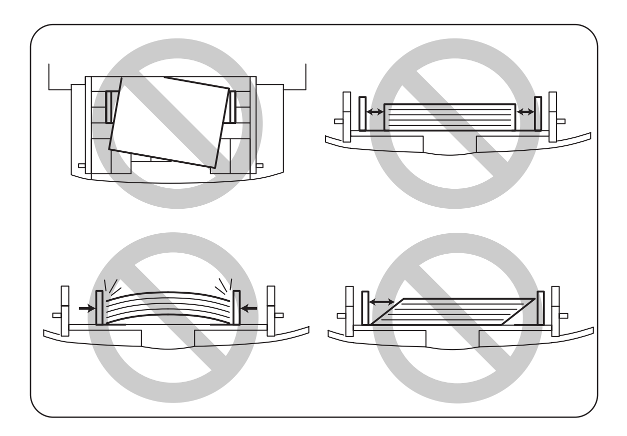
Hinweis: Das Auffächern verhindert, das Zusammenkleben von Blättern und beugt somit Papierstaus vor.

Hinweis: Kopierpapier muß nicht aufgefächert werden.
Ungleichmäßig geschnittenes Papier oder solches mit beschädigten Rändern sollten Sie nicht verwenden.
Beschichtetes oder Hochglanzpapier sollte einzeln, Blatt für Blatt eingelegt werden, da Feuchtigkeit hier ein Zusammenkleben hervorrufen kann, das zu Fehlfunktionen führen kann.



4. Richten Sie den Stapel aus und schieben Sie ihn (zu bedruckenden Seite unten) in den Schacht bis er den Papiereinzug berührt.

Hinweis: Nutzen Sie kein gefaltetes, zerknittertes oder zerissenes Papier.
Überladen Sie den Schacht nicht.



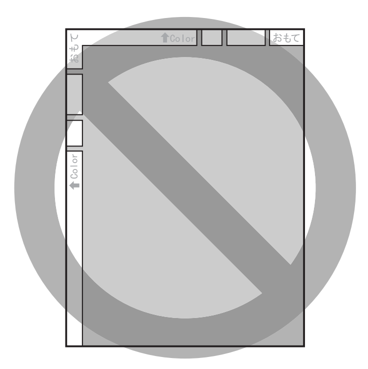
5. Schieben Sie die Papierführungen sorgfältig an den Rand des Papiers. Ein zu starkes Herandrücken kann zu Papierstaus führen. Legen Sie das papier gerade in den Schacht.

Hinweis: Sollte das Papier nicht korrekt eingelegt sein kann es sich beim Druck verdrehen oder verschieben.

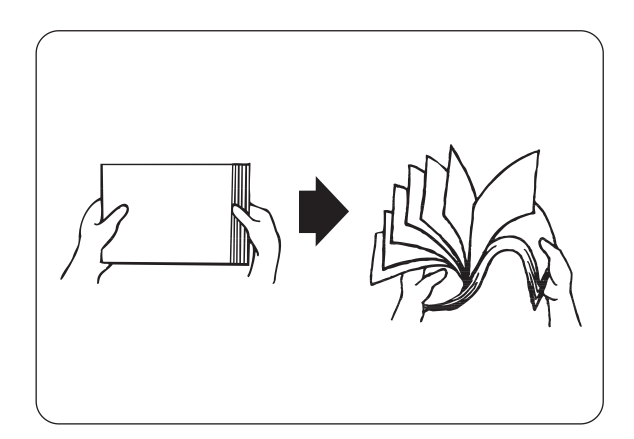
Laden von Transparentfolien in den Multifunktionsschacht (Schacht 1)

Drucken Sie Folien nur über den MPF, nutzen Sie nur monochrome Folie.

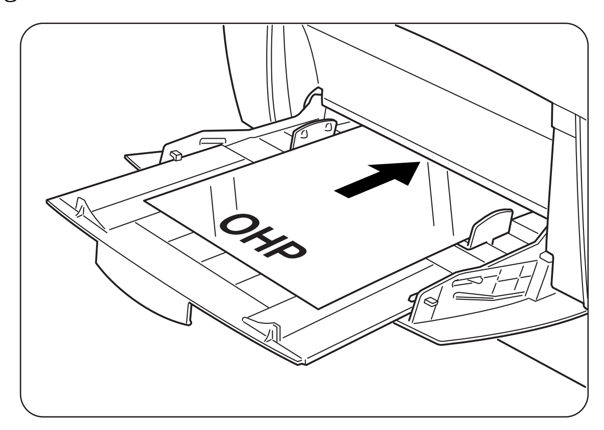
Hinweis: Nutzen Sie nur die empfohlenen Folien, keine farbigen (mit weißen Rand)



Hinweis: Nehmen Sie die bedruckten Folien sofort aus dem Ausgabefach, da sich beim Verbleib mehrerer Folien statische Elektizität bilden kann, die zu Papierstaus führen kann



1. Fächern Sie einige Folien auf..



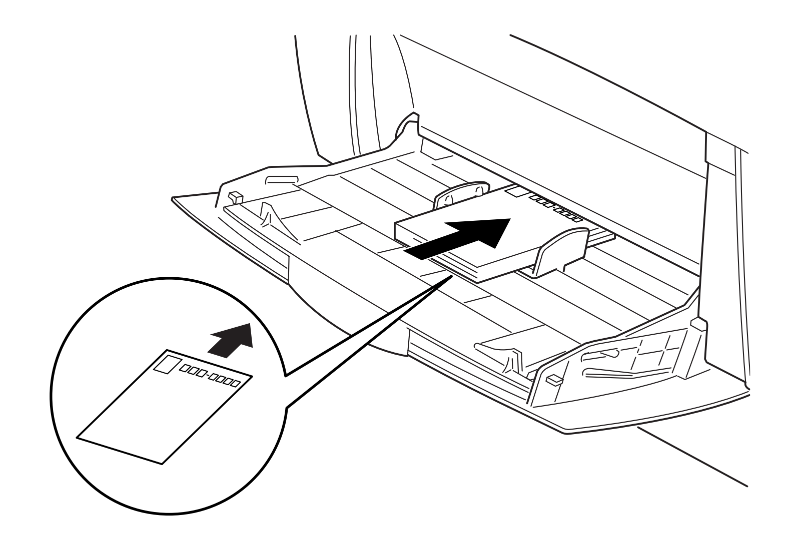
2. Schieben Sie die Folien in den MPF bis sie leicht den Papiereinzug berühren.

Hinweis: Verwenden Sie keine Farbfolien, da diese den Drucker beschädigen können.

Laden von Postkarten in den Multifunktionsschacht (Schacht 1)

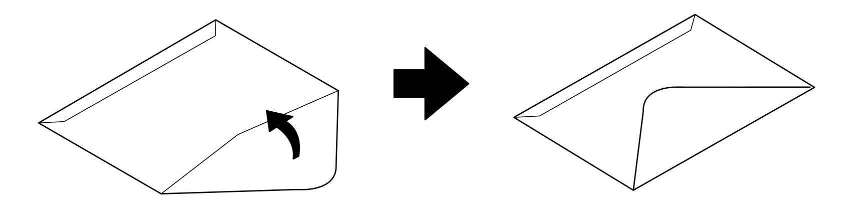
Drucken Sie Postkarten nur vom MPF.

Hinweis: Wenn Sie auf bereits bedruckten Postkarten drucken wollen, beachten Sie daß diese nicht gebogen sind. Streichen Sie sie gegebenenfalls gerade. Wir empfehlen keine mehrfarbig bedruckten Karten zu verwenden.

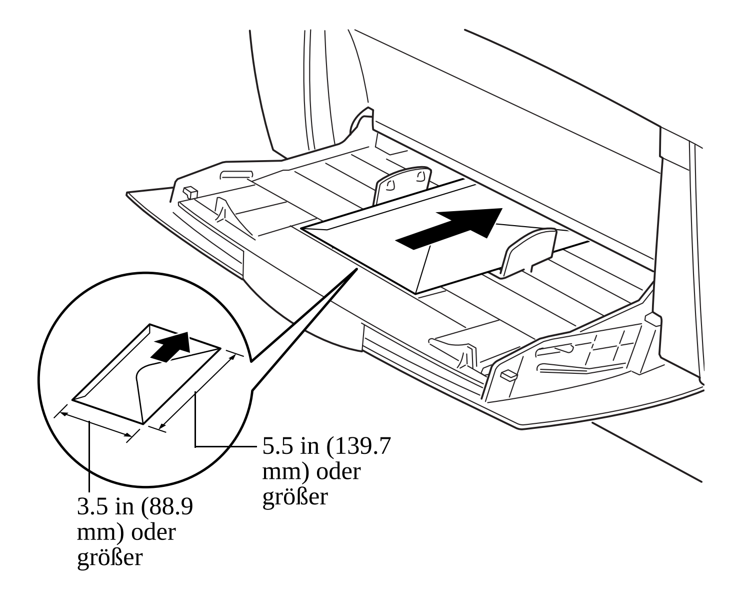


Laden von Umschlägen in den Multifunktionsschacht (Schacht 1)

Drucken Sie Umschläge nur vom MPF. Öffnen Sie die Lasche und laden Sie sie wie abgebildet



Hinweis: Drucken Sie keine Umschäge mit versiegelten Klebestreifen. wenn Sie Umschläge mit Klebestreifen verwenden, vergewissern Sie sich das diese trocken sind. Verwenden Sie keine Umschläge die kleiner als 88.9 mm breit und 139.7 mm lang sind.
Laden Sie die Umschläge mit der Lasche nach oben.
Qualitativ minderwertiges Material kann die Druckqualität beeinflussen.

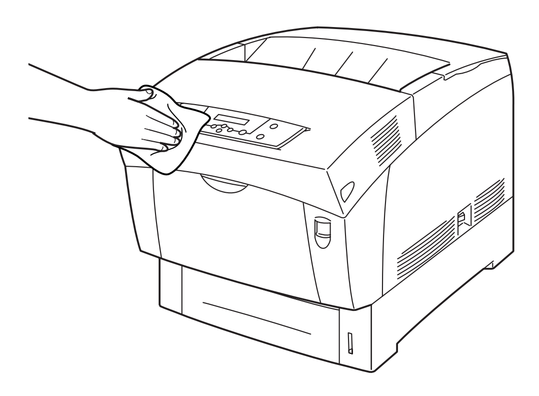

5.5 in (139.7 mm) oder größer
3.5 in (88.9 mm) oder größer

Reinigung

Um das Gehäuse zu reinigen nutzen Sie einen feuchten, weichen Lappen. Wischen Sie den Drucker danach trocken. Sollten einige hartnäckige Flecken verbleiben, können Sie auch eine milde Seifenlauge verwenden.Wir empfehlen den Drucker einmal im Monat zu reinigen.



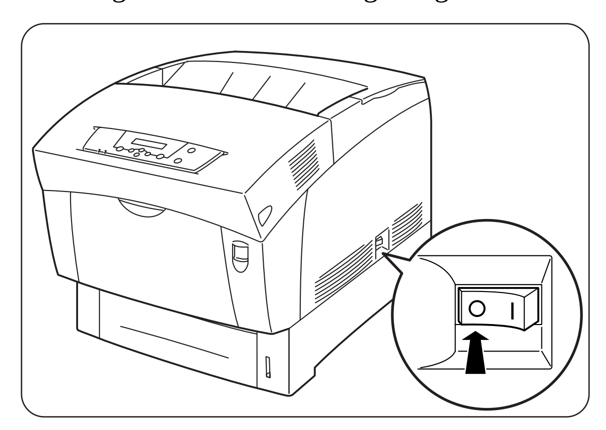
Achtung: Um Unfälle zu vermeiden, schalten Sie den Drucker vor der Reinigung aus und ziehen das Stromkabel ab.



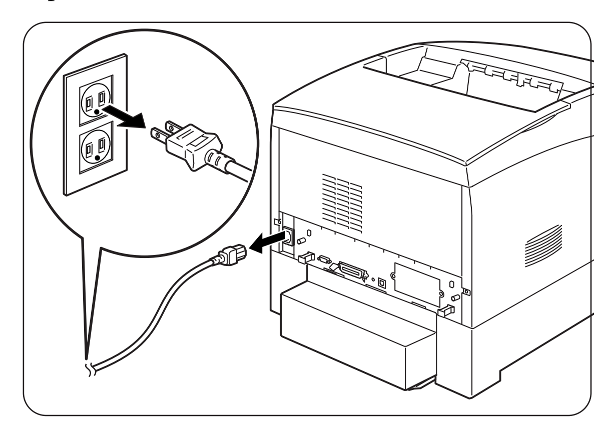
Hinweis: Sprühen Sie keine Reinigungsmittel direkt auf den Drucker, einige Tropfen könnten ins innere gelangen und Schäden verursachen. Nutzen Sie nur neutrale Reinigungsmittel.
Der Drucker benötigt keinerlei Schmierung mit Öl.
Benutzen Sie nie einen Staubsauger um den Drucker zu reinigen.

Lagerung des Druckers

Wenn Sie den Drucker eine längere Zeit nicht benötigen lagern Sie ihn wie folgt.



1. Stellen Sie den Hauptschalter auf [**O**] um den Drucker auszuschalten.



2. Entfernen Sie das Stromkabel und andere Kabelverbindungen.

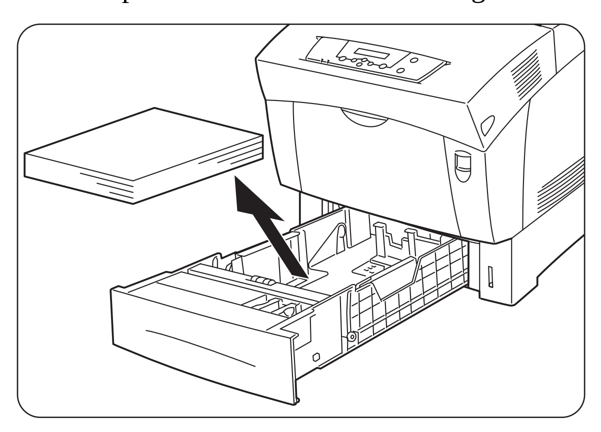


Achtung: Berühren Sie das Stromkabel nie mit feuchten Händen.



Achtung: Wenn Sie den Stecker ziehen, ziehen Sie bitte nicht am Kabel sondern am Stecker selbst, da sonst das Kabel beschädigt werden könnte, was zu Unfällen führen kann.

3. Nehmen Sie sämtliches Papier aus den Schächten und lagern Sie es trocken..



Hinweis: Sollten Sie Schwierigkeiten haben, das Papier zu entnehmen, ziehen Sie die Kassette komplett aus dem Schacht und entfernen es dann.

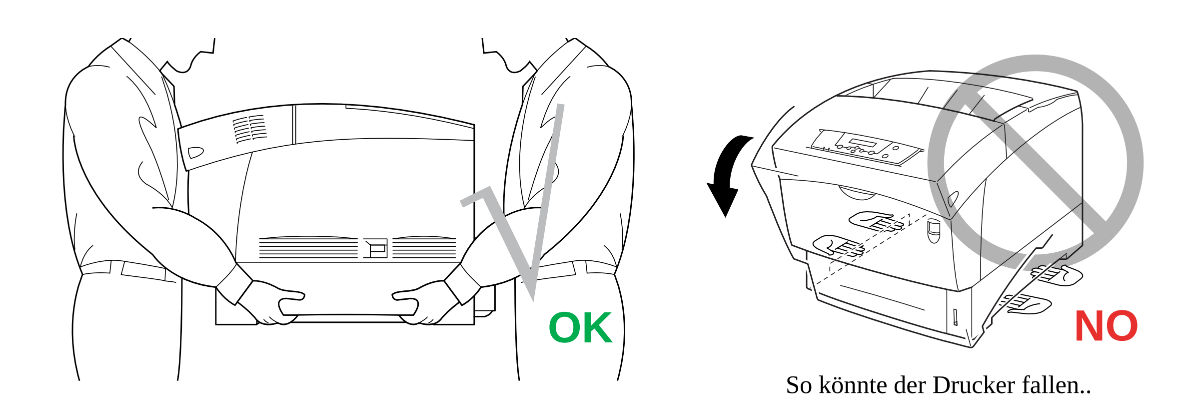
Transport des Druckers

Soll der Drucker über eine längere Entfernung per Auto oder LKW transportiert werden, so beachten Sie bitte folgendes, um Beschädigungen durch Vibrationen und Stöße zu vermeiden



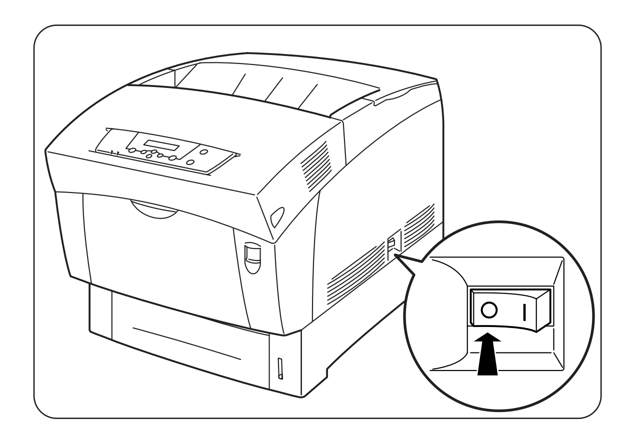
Achtung:

- Da der Drucker 34,5 kg wiegt sollten Sie ihn nur zu zweit tragen
- Um den Drucker anzuheben fassen Sie bitte jeweils von vorne und hinten in die Griffmulden Tragen Sie ihn nur in den Griffmulden, da andere Teile nicht dafür geeignet sind und der Drucker dann fallen könnte was zu Verletzungen führen kann.
- Heben Sie aus dem gebeugten Knie heraus um die Wirbelsäule zu schonen.

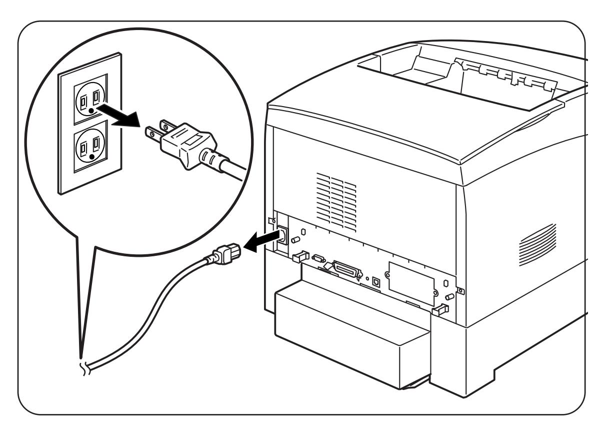


So könnte der Drucker fallen..

Hinweis: Bitte tragen Sie den Drucker möglichst gerade um ein Herausfallen von Verbrauchsteilen zu vermeiden.
Belassen Sie die Tonerkartuschen im Drucker, da sonst Tonerstaub an Stellen gelangen könnte wo er Beschädigungen hervorrufen kann.
Sollten Sie einen zweiten Schacht oder die Großschachtvorrichtung installiert haben, nehmen Sie diese bitte vor dem Transport ab. siehe auch Kapitel 6 “Optionen”.



1. Stellen Sie den Hauptschalter auf [**O**] um den Drucker auszuschalten..



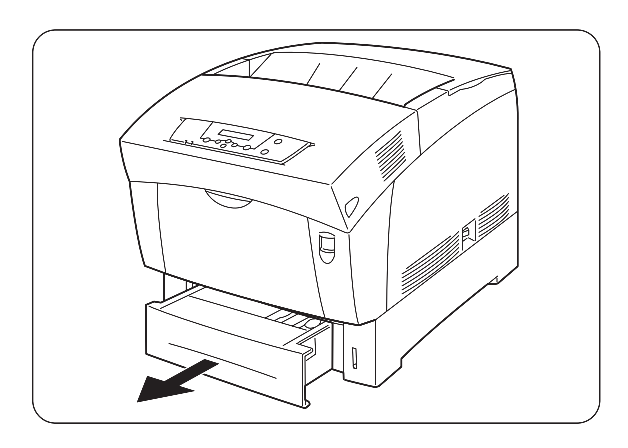
2. Entfernen Sie das Stromkabel und andere Kabelverbindungen..



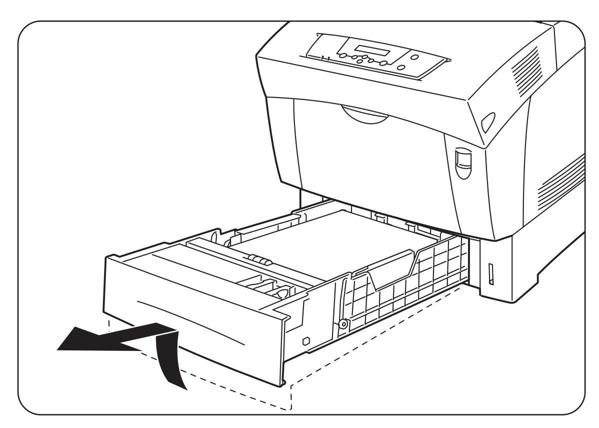
Achtung: Berühren Sie das Stromkabel nie mit feuchten Händen.



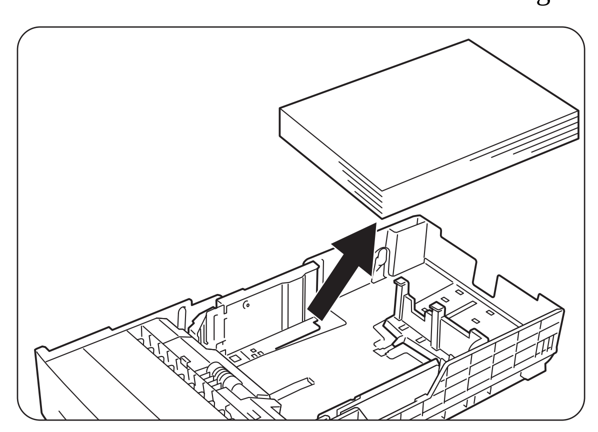
Achtung: Wenn Sie den Stecker ziehen, ziehen Sie bitte nicht am Kabel sondern am Stecker selbst, da sonst das Kabel beschädigt werden könnte, was zu Unfällen führen kann.



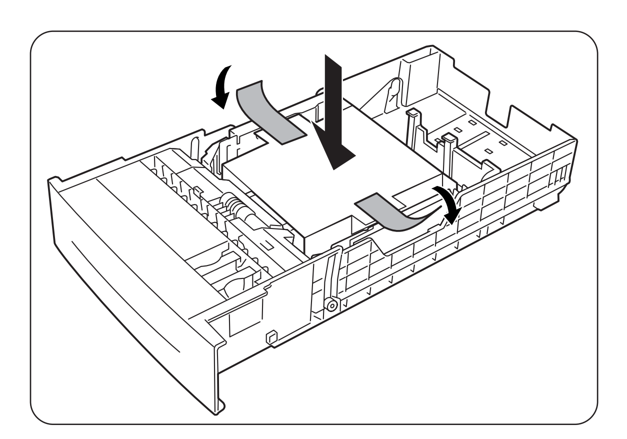
3. Ziehen Sie die Kassette sanft aus dem Schacht bis sie stoppt.



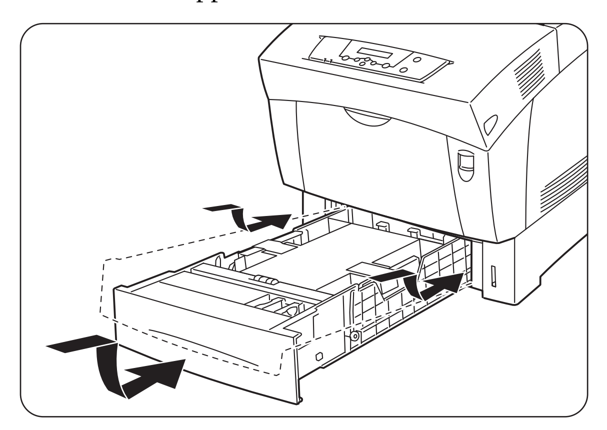
4. Heben Sie sie leicht mit beiden Händen an und ziehen Sie sie ganz heraus.



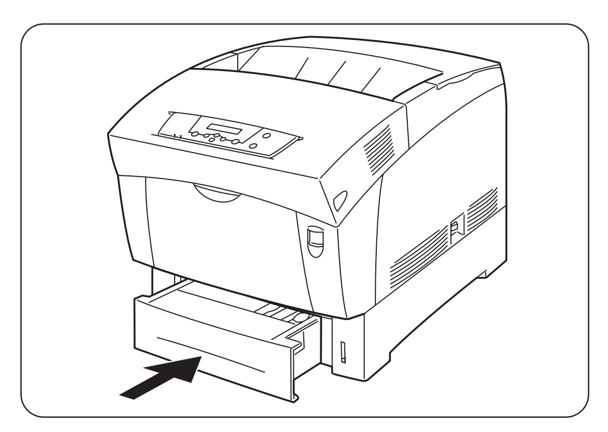
5. Entfernen Sie das Papier und lagern Sie es an einem trockenen Platz.



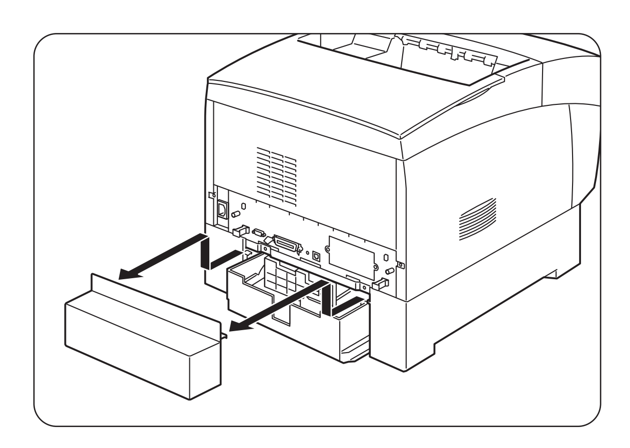
6. Legen Sie den Platzhalter aus Pappe ein.



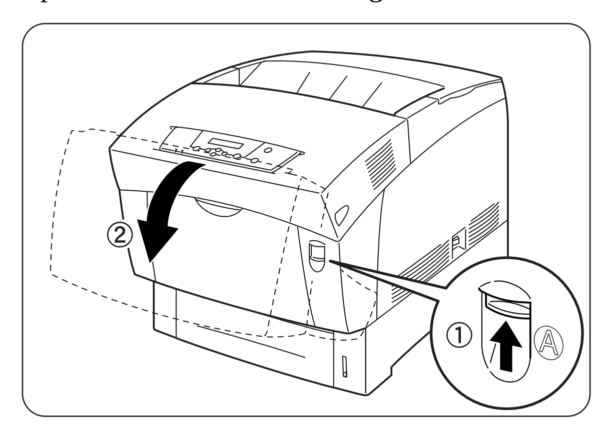
7. Schieben Sie die Kassette mit beiden Händen wieder in den Schacht.



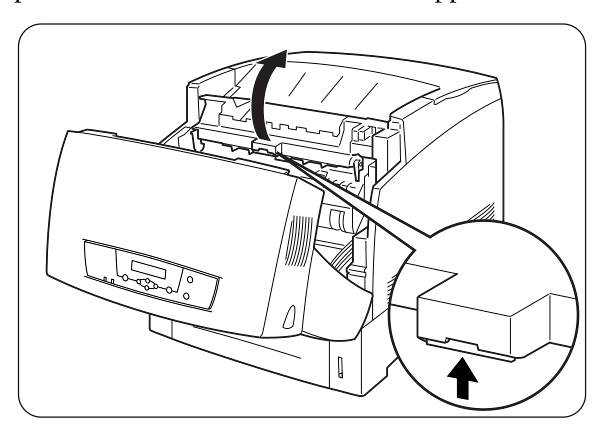
8. Schieben Sie die Kassette wieder komplett in den Drucker.



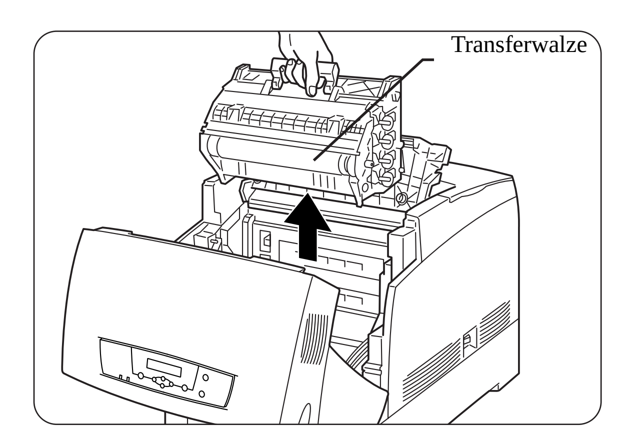
9. Entfernen Sie die optionale Kassettenabdeckung sofern installiert.



10. Drücken Sie Knopf ‘A’ **1** und öffnen Sie die Frontklappe.**2**.



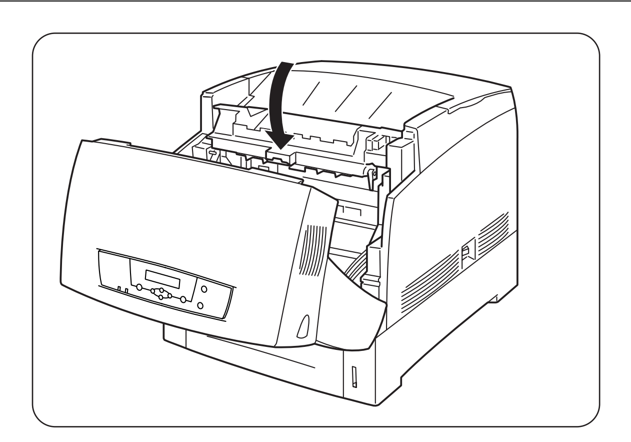
11. Öffnen Sie die Papierausgangsklappe.



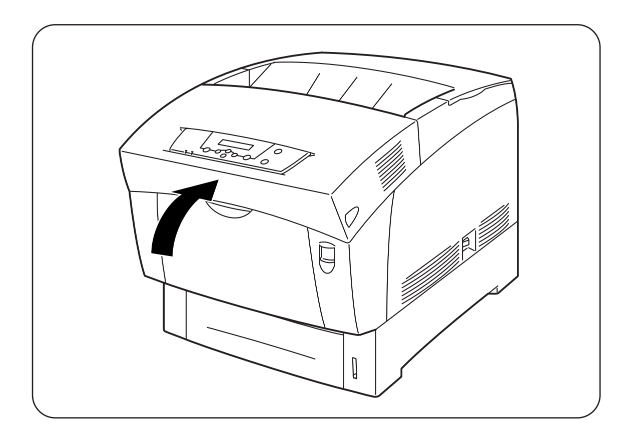
12. Fassen Sie den Druckkopf am Henkel und ziehen Sie ihn vorsichtig senkrecht aus dem Drucker.

Hinweis: Berühren Sie die Transferwalze nicht (schwarze walze). Halten Sie die Kartusche nur am Henkel um ein Herunterfallen zu verhindern.

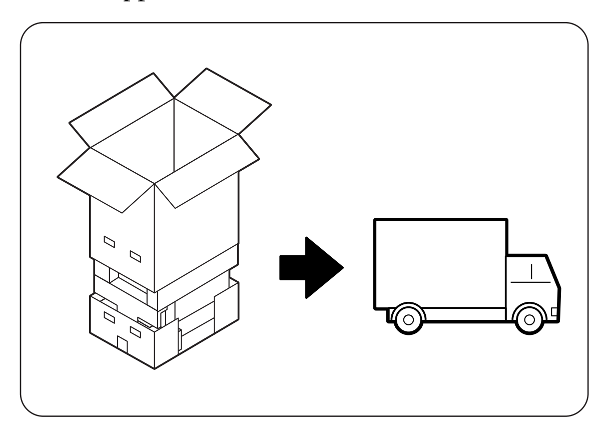
Hinweis: Stecken Sie den Druckkopf wieder in die Verpackungsfolie oder umwicklen ihn mit Papier um ihn keinen Lichteinfall auszusetzten. Lagern Sie ihn an einem dunklen trockenen Ort.



13. Schließen Sie die Papierausgangsklappe.



14. Schließen Sie die Frontklappe.



15. Um den Drucker auf dem Transport zu schützen, verpacken Sie ihn wieder in den Originalkarton.

Hinweis: Um den Drucker in der neuen Umgebung wieder nutzen zu können, muß eventuell die Farbregistrierung erneut durchgeführt werden. siehe“Ausrichtung der Farbregistrierung” Seite 1-26.

◆ ◆ ◆



Problembehandlung

In diesem Kapitel . . .

Dieses Kapitel

In diesem Kapitel werden Lösungen für Probleme angesprochen, die bei der Nutzung Ihres Druckers auftreten können. Es hilft die Ursachen zu finden und das Problem zu beheben.

Fehlersuche

Bei einem auftretenden Problem beachten Sie die aufgeführten Kategorien um die Ursache zu finden und das Pronlem zu lösen.

- Probleme mit der Stromversorgung
- Probleme mit der Druckqualität
- Probleme mit dem Papiertransport
- Andere Probleme

Sollte ihr Problem keiner dieser Kategorien zuzuordnen sein, so kontakten Sie bitte unseren Produktsupport unter 0431-79976-20/21 oder technik@gccprinters.de.



WARNUNG: Bitte ändern Sie nichts an der Hardware des Druckers. Dies könnte zu Unfällen führen.



Achtung : Schalten Sie Ihren Drucker aus und ziehen das Stromkabel ab, bevor Sie versuchen den Drucker zu warten. Anderenfalls könnte es zu Unfällen mir elektrischen Strom kommen.

Probleme mit der Stromversorgung

Problem	Ursache	Lösung
Keine Stromversorgung	Der Netzschalter ist nicht auf die Stellung [I] gesetzt.	Stellen Sie sicher das der Netzschalter auf [I] gestellt ist.
	Der Stecker des Netzkabels ist nicht in der Steckdose.	Stellen Sie den Schalter auf aus und kontrollieren Sie den Sitz der Steckverbindungen.
	Die Netzspannung ist nicht passend für diesen Drucker.	Kontrollieren Sie, das die Netzspannung den Spezifikationen des Druckers entspricht
Der Drucker schaltet sich ab uns zu aus.	Das Netzkabel ist nicht korrekt angeschlossen	Stellen Sie den Schalter auf aus und kontrollieren Sie den Sitz der Steckverbindungen.
	Der Drucker ist defekt.	Stellen Sie den Schalter auf aus ziehen Sie das Netzkabel ab und kontakten Sie Ihren GCC Händler oder rufen Sie unseren technischen Support an.

Probleme mit der Druckqualität

Beschreibung	Ursache	Lösung
Blasser Ausdruck	Das Druckmedium entspricht nicht den Spezifikationen.	Ersetzen Sie das Medium durch ein den Spezifikationen entsprechendes. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
	Das Papier ist feucht.	Ersetzen Sie das Papier. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6
	Der Druckkopf ist verbraucht oder beschädigt.	Ersetzen Sie den Druckkopf. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8.
	Das Hochspannungsnetzteil ist defekt.	Kontaktieren Sie Ihren GCC Händler oder unseren technischen Support.
Versprenkelte Scharze Punkte (drop outs)	Das Druckmedium entspricht nicht den Spezifikationen.	Ersetzen Sie das Medium durch ein ein den Spezifikationen entsprechendes. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
	Der Druckkopf ist verbraucht oder beschädigt	Ersetzen Sie den Druckkopf. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8.
Vertikale schwarze Streifen	Der Druckkopf, die Transferwalze oder die Fixiereinheit sind verbraucht oder beschädigt.	Überprüfen Sie den Druckkopf, die Transdferwalze und die Fixiereinheit und ersetzen Sie sie gegebenenfalls. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8., oder Siehe “Transferwalze” Seite 5-13., oder Siehe “Fixiereinheit” Seite 5-16.

Beschreibung	**Ursache**	**Lösung**
wiederholende Streifen	Schmutz im Papierweg.	Drucken Sie einige weiße Blätter.
	Der Druckkopf, die Transferwalze oder die Fixiereinheit sind verbraucht oder beschädigt.	Überprüfen Sie diese und ersetzen Sie sie wenn notwendig. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8., oder Siehe “Transferwalze” Seite 5-13., oder Siehe “Fixiereinheit” Seite 5-16.
Druck verschmiert	Das Papier ist feucht.	Ersetzen Sie das Papier. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6
	Das Papier entspricht nicht den Spezifikationen.	Ersetzen Sie das Medium durch ein den Spezifikationen entsprechendes. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
Schwarze Seiten	Der Druckkopf ist verbraucht oder beschädigt.	Ersetzen Sie den Druckkopf. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8.
	Das Hochspannungsnetzteil ist defekt.	Kontaktieren Sie Ihren GCC Händler oder unseren technischen Support.
Weiße Seiten	Zwei oder mehr Seiten sind auf einmal eingezogen worden	Nehmen Sie den Papierstapel aus der Kassette, fächern Sie ihn und legen Sie ihn wieder ein.
	Der Druckkopf ist verbraucht oder beschädigt.	Ersetzen Sie den Druckkopf. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8.
	Das Hochspannungsnetzteil ist defekt.	Kontaktieren Sie Ihren GCC Händler oder unseren technischen Support.

Beschreibung	Ursache	Lösung
Kleine Haarmarken in und um Halbtonbilder	Das Papier lag lange unverpackt(in trockener Umgebung).	Ersetzen Sie das Papier.
	Das Papier entspricht nicht den Spezifikationen.	Ersetzen Sie das Medium durch ein ein den Spezifikationen entsprechendes. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
Schatten um schwarze Flächen	Die Transferwalze ist verbraucht oder nicht korrekt installiert.	Ersetzen Sie dieTransferwalze. Siehe “Transfer Roller Cartridge” Seite 5-13.
Farbe um die Ränder ist nicht korrektt Printer Printer Printer Printer	Die Farbregistrierung ist nicht korrekt.	Stellen Sie die Farbkorrektur neu ein. Siehe “Einrichten Farbregistrierung” Seite 1-26.

Beschreibung	Ursache	Lösung
gefaltetes Papier, fehlende Teile, aufgedunsener Druck	Das Papier ist feucht.	Ersetzen Sie das Papier. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
	Das Papier entspricht nicht den Spezifikationen.	Ersetzen Sie das Medium durch ein ein den Spezifikationen entsprechendes. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
	Die Transferwalze oder die Fixiereinheit sind nicht korrekt installiert.	Installieren Sie die Transferwalze/ Fixiereinheit erneut. Siehe “Transferwalze” Seite 5-13, und/oder Siehe “Fixiereinheit” Seite 5-16. .

Beschreibung	Ursache	Lösung
Vertikale Streifen	Der Druckkopf ist nicht korrekt installiert.	Installieren Sie den Druckkopf neu. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8.
	Der Druckkopf, die Transferwalze oder die Fixiereinheit sind verbraucht oder beschädigt.	Überprüfen Sie diese und ersetzen Sie sie wenn notwendig. Siehe “Druckkopf” Seite 5-8., oder Siehe “Transferwalze” Seite 5-13., oder Siehe “Fixiereinheit” Seite 5-16.
Verschobener Druck	Die Papierführungen in der Kassette oder im MPF sitzen nicht korrekt.	Überprüfen Sie den Sitz der Papierführungen. Siehe “Papier laden” Seite 2-11.

Problem mit dem Papiertransport

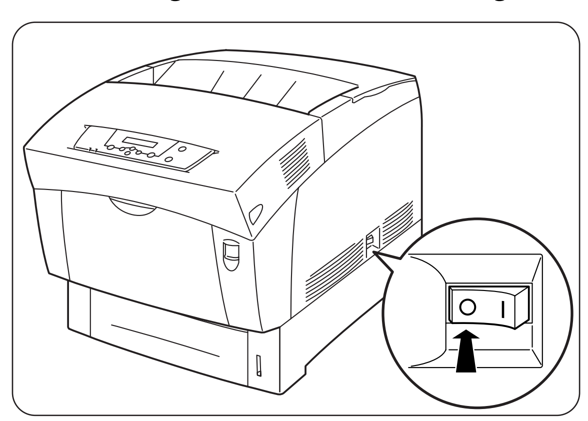
Beschreibung	Ursache	Lösung
Papier wird nicht eingezogen Papier bleibt stecken Mehrere Blätter werden auf einmal eingezogen Papier wird nicht gerade eingezogen	Das Papier ist nicht korrekt eingelegt.	Legen Sie das Papier erneut ein. Siehe “Papier Laden” Seite 2-11.
	Das Papier entspricht nicht den Spezifikationen.	Ersetzen Sie das Medium durch ein ein den Spezifikationen entsprechendes. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
	Das Papier ist feucht.	Ersetzen Sie das Papier. Siehe “Papier Handhabung” Seite 2-6.
	Papierstau im Drucker	Entfernen Sie das gestaute Papier und überprüfen Sie, ob sich Fremdkörper im Papierweg befinden Siehe “Papierstaubehebung” Seite 3-2.
	Der Drucker steht nicht gerade.	Stellen Sie den Drucker auf eine ebene Fläche. Siehe “Sicherheitsanmerkungen” Seite 5ff
	Die Papiereinzugswalze ist abgenutzt.	Überprüfen Sie die Papiereinzugswalze Siehe “Papiereinzugswalze” Seite 5-4.

Andere Probleme

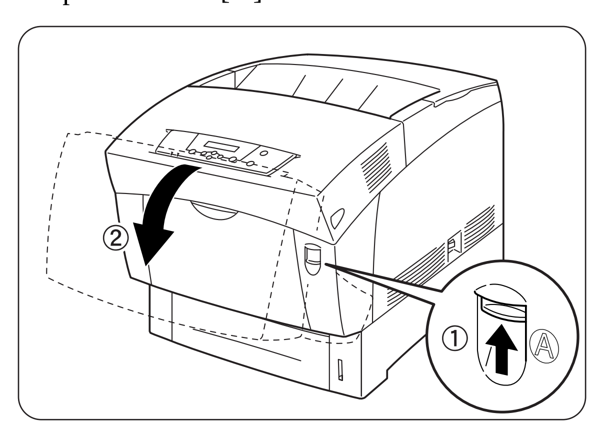
Beschreibung	Ursache	Lösung
ungewöhnliche Geräusche	Der Drucker steht nicht gerade.	Stellen Sie den Drucker auf eine ebene Fläche. Siehe “Sicherheitsanmerkungen” Seite 5.
	Die Kassette sitzt nicht korrekt.	Schieben Sie die Kassette komplett ein.
	Es befindet sich ein Fremdkörper im Drucker.	Schalten Sie den Drucker aus und entfernen Sie den Fremdkörper. Sollte dafür Teile ausgebaut werden, kontaktieren Sie bitte ihren GCC Händler oder unseren technischen Support.

Reinigung der Deckungssensoren

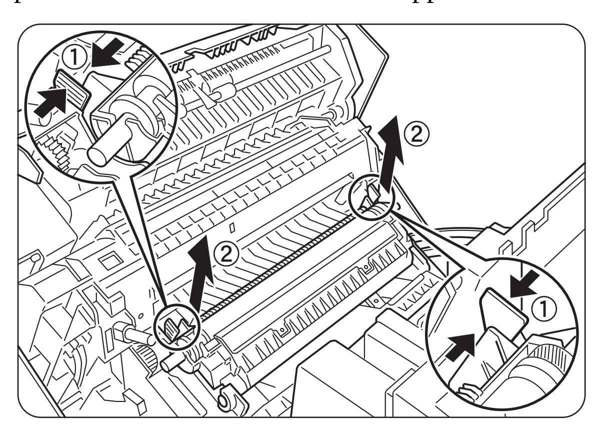
Sollten die Sensoren, die die Deckung steuern verschmutzt sein, gehen Sie folgendermaßen vor.



1. Schalten Sie den Hauptschalter auf [**O**] um den Drucker auszuschalten.

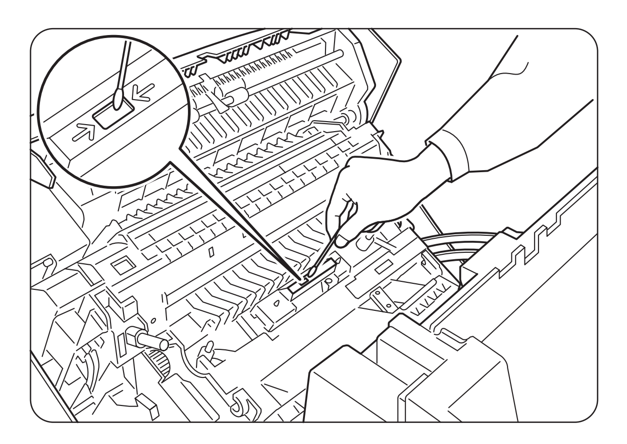


2. Drücken Sie Knopf ‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe.



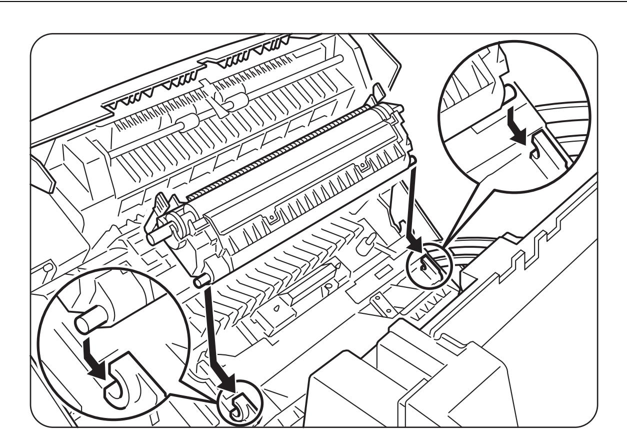
3. Nehmen Sie die Transferwalze vorsichtig an den Griffen aus dem Drucker.

Hinweis: Gehen SIe vorsichtig vor, um Tonerverschmutzungen zu vermeiden.

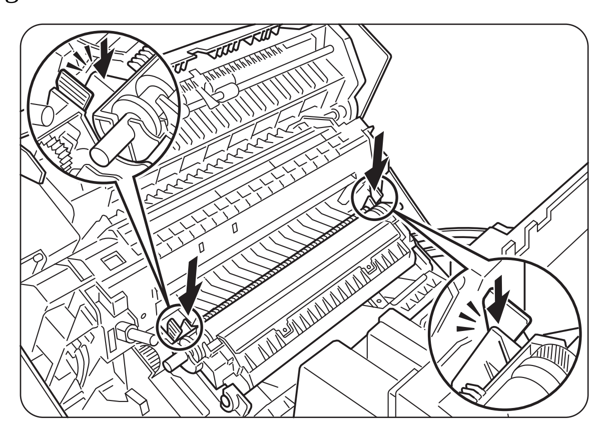


4. Reinigen Sie den Sensor vorsichtig mit einem Wattestäbchen oder fusselfreien Tuch.

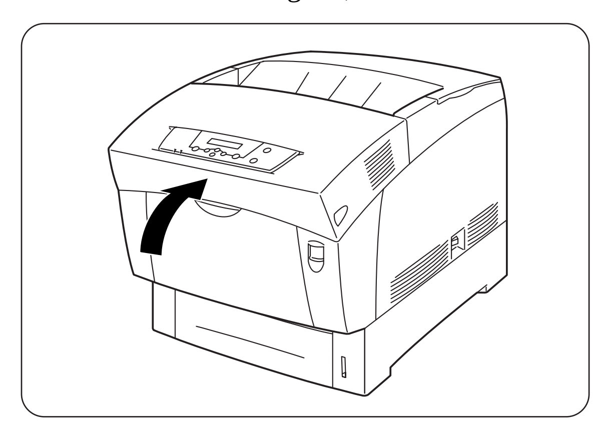
Hinweis: Nehmen Sie keine harten Gegenstände zur Reinigung und wenden Sie keine Gewalt an.



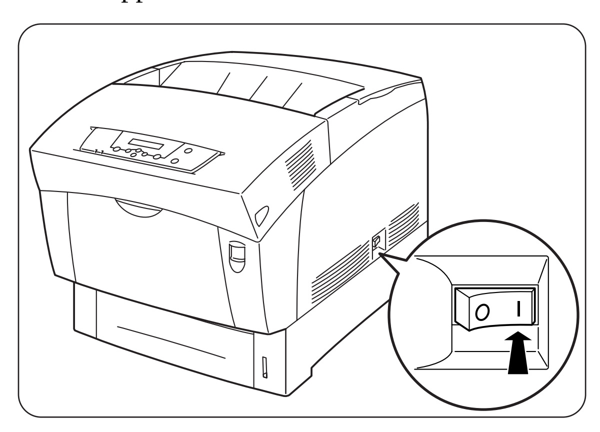
5. Setzen Sie die Transferwalze vorsichtig anhand der Markierungen wieder in die U-förmige Aussparung.



6. Drücken Sie die Transferwalze vorsichtig ein, bis Sie einrastet.



7. Schließen Sie die Frontklappe.



8. Schalten Sie den Hauptschalter wieder auf[**I**] um den Drucker anzuschalten.

Beheben von Startproblemen

Hier geht es um Probleme die beim Start des Drucker auftreten können. Sollten diese Problem weiterhin bestehen, obwohl Sie die unten aufgeführten Lösungsvorschläge beachtet haben, schalten Sie den Druckeraus [**O**], und ziehen den Netzstecker. Siehe “ Appendix A Allgemeine Informationen um den Drucker reparieren zu lassen.



VORSICHT: Um Unfälle vorzubeugen unternehmen Sie bitte keine Umbaumaßnahmen am Drucker.



WARNUNG: Bevor Sie den Drucker reinigen oder Wartungsarbeiten durchführen, stellen Sie sicher, daß er ausgeschaltet[**O**] ist, und der Netzstecker abgezogen ist.

BESCHREIBUNG	URSACHEN	LÖSUNG
Keine Stromversorgung.	Drucker ist nicht angeschaltet. Schalter steht nicht auf [**I**].	Überprüfen Sie den Schalter. Siehe “Kapitel 1 Auspacken und Installieren des Druckers”
	Netzstecker steckt nicht korrekt.	Schalten Sie den Schalter auf [**O**] und überprüfen Sie die Steckverbindung Siehe “Kapitel 1: Auspacken und Installieren des Druckers”
	Voltzahl des Stromanschlusses nicht korrekt.	Stellen Sie sicher das der Stromanschluß über die korrekte Volt- und Amperezahl verfügt. Siehe “Kapitel 1: Auspacken und Installieren des Druckers”
Stromzufuhr ist unregelmäßig unterbrochen.	Der Drucker ist defekt.	Schalten Sie den Drucker aus [**O**] und ziehen Sie den Netzstecker. Siehe “Appendix A Allgemeine Information “ um den Drucker reparieren zu lassen.

Nachrichten auf dem LCD-Display

LCD NACHRICHT (LINIE 1)	LCD NACHRICHT (LINIE 2)	GRUND DER FEHLERMELDUNG	LÖSUNG
TONER Y FEHLT	INSTALL/ERSTZ	Die gelbe Tonerkartusche fehlt.	Installieren Sie die gelbe Tonerkartusche.
TONER M FEHLT	INSTALL/RESET	Die magenta Tonerkartusche fehlt..	Installieren Sie die magenta Tonerkartusche.
TONER C FEHLT	INSTALL/RESET	Die cyan Tonerkartusche fehlt..	Installieren Sie die cyan Tonerkartusche.
TONER K FEHLT	INSTALL/RESET	Die schwarze Tonerkartusche fehlt.	Installieren Sie die schwarze Tonerkartusche.
PHD FEHLT	INSTALL/RESET	Der Druckkopf (PHD) fehlt.	Installieren Sie den Druckkopf.
BTR FEHLT	INSTALL/RESET	Bias Transfer Roller (BTR) Transferwalze fehlt.	Installieren Sie die Transferwalze.
FUSER FEHLT	INSTALL/RESET	Die Fixiereinheit fehlt.	Installieren Sie die Fixierwalze.
FALSCHER PHD TYP	ERSETZE PHD	Falscher Druckkopf.	Ersetzen Sie den Druckkopf.
FALSCHES MEDIUM	CLEAR PAPER	Falsches Papierformat in der Kassette.	Überprüfen Sie das Papierformat.
EINZUGSSTAU	CHECK TRAY	Papierstau im Schacht.	Entfernen Sie den Papierstau.
REGISTRATION JAM	OPEN COVER A	Papierstau im Farb registrierungsbereich.	Öffnen Sie Klappe A und entfernen Sie das Papier.
PAPIERSTAU FUSER	OPEN COVER A	Papierstau in der Fixiereinheit.	Öffnen Sie Klappe A und entfernen Sie das Papier.
PAPIERSTAU DUPLEX	OPEN COVER B	Papierstau in der Fixiereinheit.	Öffnen Sie Klappe B und entfernen Sie das Papier.
ROS FEHLER	CALL SERVICE	Lasereinheit defekt.	Rufen Sie uns an
FUSER FEHLER	CALL SERVICE	Fixiereinheit defekt.	Rufen Sie uns an
MCU/NVRAM FEHLER	CALL SERVICE	MCU oder NVRAM Fehler.	Rufen Sie uns an
CTD SENSOR FEHLER	CALL SERVICE	CTD (cartridge) sensor Fehler.	Rufen Sie uns an

LÜFTER FEHLER	CALL SERVICE	Lüfter defekt.	Rufen Sie uns an
MCU SW FEHLER	CALL SERVICE	Mainboard Fehler.	Rufen Sie uns an
ENV SENSOR FEHLER	CALL SERVICE	Fehler Umschlagseinzug.	Rufen Sie uns an
CTD SENSOR VER-SCHMUTZT	CLEAN CTD SENSOR	CTD Sensor ist verschmutzt.	Reinigen Sie den CTD sensor
FRONTKLAPPE OFFEN	CLOSE COVER	Vordere Klappe ist offen.	Schließen Sie die Frontklappe.
LADE PAPIER TRAY1 LADE PAPIER TRAY2 LADE PAPIER TRAY3 LADE PAPIER TRAY4		Ein Papierschacht ist leer.	Legen Sie Papier in den leeren Schacht.
TRAY 2 FEHLT TRAY 3 FEHLT TRAY 4 FEHLT	INSERT TRAY	Eine Papierkassette fehlt.	Legen Sie die Kassette ein.
PAPIERAUSGABE VOLL	REMOVE PAPER	Die Papierausgabe ist voll.	Entnehmen Sie das Papier.
TONER Y LEER	REPLACE TONER	Gelbe Tonerkartusche ist leer.	Ersetzen Sie die gelbe Tonerkartusche.
TONER M LEER	REPLACE TONER	Rote Tonerkartusche ist leer.	Ersetzen Sie die rote Tonerkartusche
TONER C LEER	REPLACE TONER	Blaue Tonerkartusche ist leer.	Ersetzen Sie die blaue Tonerkartusche
TONER K LEER	REPLACE TONER	Schwarze Tonerkartusche ist leer.	Ersetzen Sie die schwarze Tonerkartusche
PHD VERBRAUCHT	REPLACE PHD	Druckkopf (PHD) muß ersetzt werden.	Ersetzen Sie den Druckkopf (PHD).
BTR VERBRAUCHT	REPACE BTR	Bias Transfer Roller (BTR) muß ersetzt werden.	Ersetzen Sie die Transferwalze (BTR).

FUSER VERBRAUCHT	REPLACE FUSER	Fixiereinheit muß ersetzt werden.	Ersetzen Sie die Fixiereinheit.
SERVICE ERROR XX		Ein unerwarteter Fehler trat ein.	Neustart. Sollte der Fehler weiter bestehen siehe “Anhang A Allgemeine Information “ um den Drucker reparieren zu lassen.

Netzwerkanschlüsse Ethernet

Hier finden Sie verschienene “troubleshooting” Ansätze und technische Unterstützung für die Netzwerkschnittstellen.

Probleme beim Einschalten

Es gibt verschiedene Möglichkeiten warum der Drucker nicht in den “Bereit” Modus geht:

Fehler Nachricht	
Nachricht	**Diagnose**
Power-up diagnostic failure (Hardware Fehler)	Merken Sie sich die blinkende LED und kontaktieren Sie Ihren Händler oder unserenTechnical Support.

Druckprobleme

Zu Prüfen	**Diagnose**
Physikalische Ursachen	Schalten Sie den Drucker aus und überprüfen Sie die Kabelverbindungen. Starten Sie ihn dann neu.
IP Addresse	Überprüfen Sie die IP-Adresse.

DHCP Probleme

Zu Prüfen	**Diagnose**
Ein DHCP Server verwaltet die Netzwerkadressen.	Nützen Sie das **Definiere Server DHCP Eingeschaltet** Kommando. Sollten Sie die Adresse manuell vergeben haben wird die DHCP Unterstützung automatisch deaktiviert.
Überprüfen Sie ob der DHCP-Server läuft	Überprüfen Sie ob er einwandfrei arbeitet.
Bekommt der Drucker seine IP-Adresse vom DHCP Server?	Überprüfen Sie den **DHCP Manager** auf Ihrem DHCP server auf Informationen zu den gültigen IP-Adressen. Sollte die Adresse des Druckers dort nicht aufgeführt sein, scheint ein Problem vorzuliegen.

Bitmap Grafiken

Sollten bei einigen Druckjobs eingebettete BitMap-Grafiken nicht korrekt wiedergegeben werden, so liegt das daran, das BitMaps als binäre Dateien an den Drucker geschickt werden sollen, aber binäre Daten nicht über den seriellen oder des parallelen Anschluß geschickt werden können.

Die meisten Applikationen verfügen über die Möglichkeit entweder “Binären Postscript” (für Drucker die über AppleTalk ans Netzwerk angeschlossen sind) oder aber “ASCII Postscript” (für Drucker, die über den seriellen oder parallelen Port angeschlossen sind) auszugeben. Sollte das entsprechende Programm nicht über diese Funktion verfügen, so fragen Sie den Hersteller doch bitte nach einem Update oder einem Patch.

Technischer Support

Sollte ein Fehler auftreten der hier nicht angesprochen wurde, oder Sie nicht in der Lage sind ihn zu beheben, kontaktieren Sie bitte Ihren Händler oder wenden Sie sich direkt an den technischen Support von GCC Printers unter 0431-79976-20 oder -21. Wenn möglich, drucken Sie sich eine Konfigurationsseite aus, bevor Sie anrufen.

Außerdem sollten Sie möglichst folgende Informationen bereit haben:

- Ihren Namen, den Firmennamen, Adresse und Telefonnummer
- Die genaue Bezeichnung des Druckers
- Die Seriennummer
- Die Software Version
- Die Netzwerk Konfiguration
- Eine Problembeschreibung
- Der Status des Druckers als das Problem auftrat.

◆ ◆ ◆

Kapitel 4

Papierstaus

In diesem Kapitel . . .

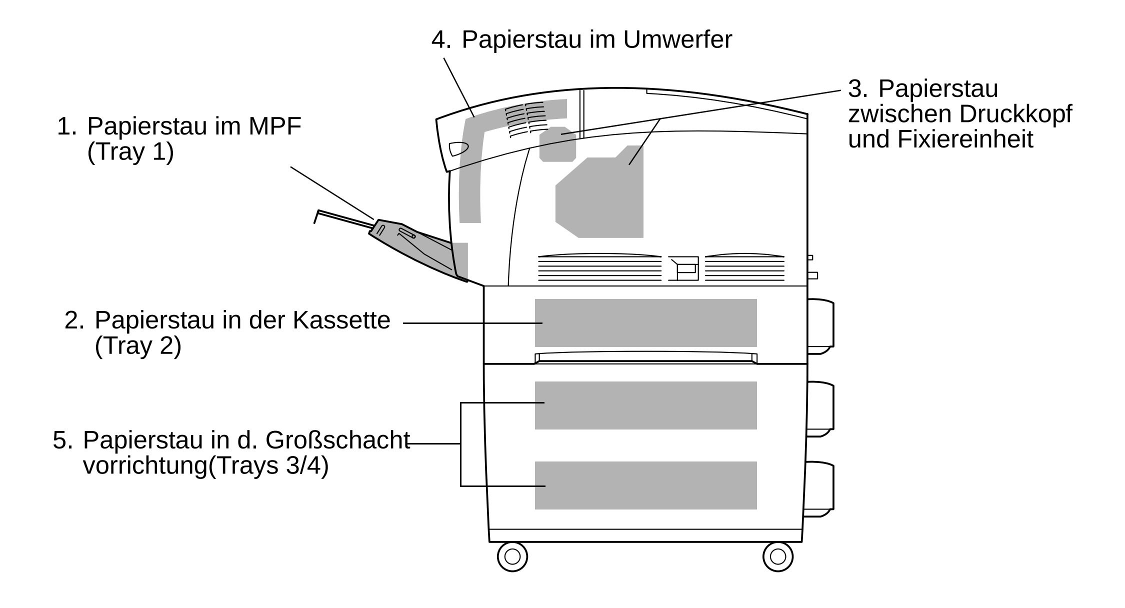
Über dieses Kapitel

Dieses Kapitel beschäftigt sich mit der Behebung von Papierstaus.

Papierstaubeseitigung

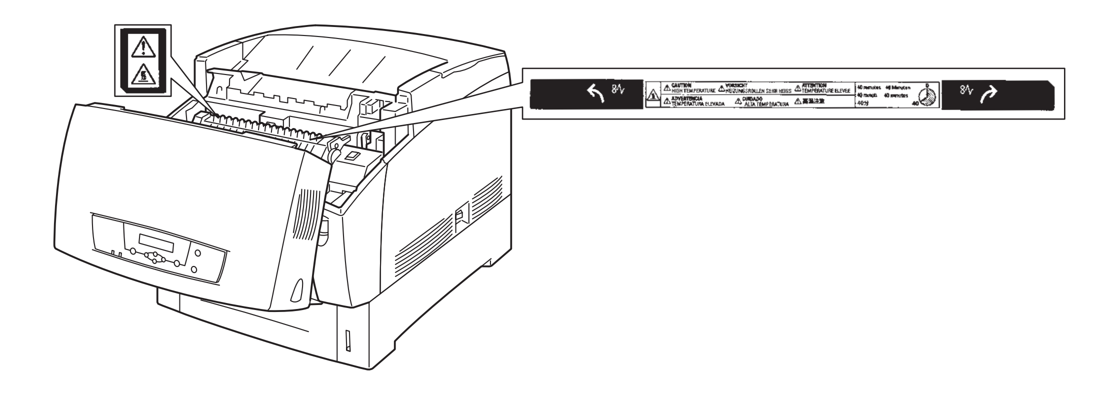
Wenn es zu einem Papierstau kommen sollte, gehen Sie anhand der Abbildung vor um den Papierstau so schnell wie möglich zu beheben.

Hinweis: Die Abbildung zeigt einen Elite Color 16 mit einem zusätzlich installierten Papierschacht.





Achtung: Bitte achten Sie darauf, das Papier vollständig aus dem Drucker zu entfernen. Eventuell im Drucker verbleibenden Papierreste könnten Feuer fangen. Um Verletzungen zu vermeiden gehen Sie bitte vorsichtig vor und wenden keine Gewalt an. Sollten Sie das gestaute Papier nicht entfernen können kontakten Sie Ihren GCC Händler oder den technischen Support von GCC unter 0431-79976-20/21.
Um Verbrennungen zu vermeiden berühren Sie keinesfalls die Fläche die mit “VORSICHT HEISS!” gekennzeichnet ist (Fixiereinheit).





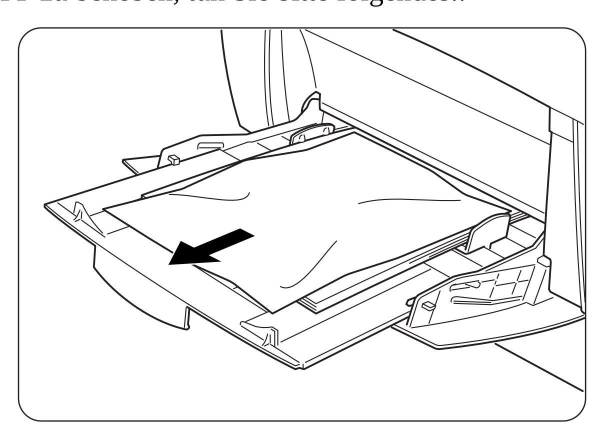
VORSICHT: Sollte Rauch aus Ihrem Drucker aufsteigen, öffnen Sie bitte nicht die Klappe, sondern schalten Sie den Drucker aus und ziehen das Netzkabel und rufen Sie Ihren GCC Händler oder den technischen Support von GCC unter 0431-79976-20/21 an.

Hinweis: Um ein Zerreissen zu vermeiden entfernen Sie das Papier vorsichtig.

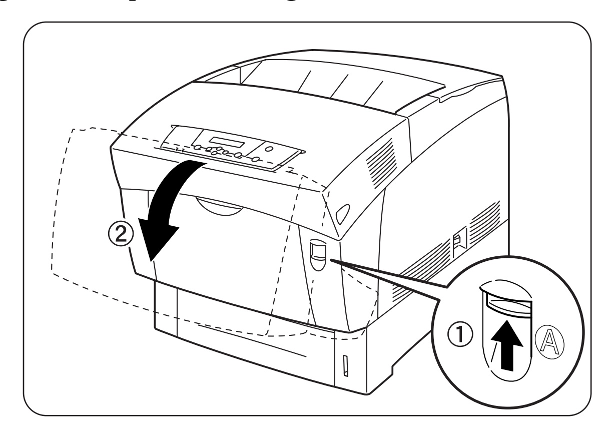
Hinweis: Papierstaus können durch eine fehlerhafte Installation oder minderwertiges Papier hervorgerufen werden. Siehe “Papierhandhabung” Seite 2-6.

Papierstau im MPF

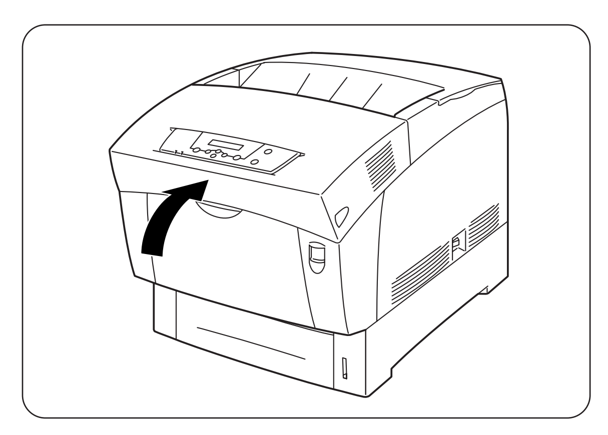
Um Papierstaus im MPF zu beheben, tun Sie bitte folgendes:.



1. Ziehen Sie das gestaute Papier vorsichtig aus dem MPF.



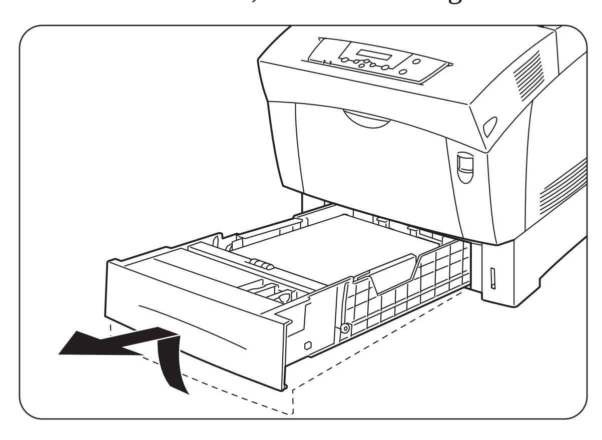
2. Drücken Sie Knopf ‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe. Überzeugen Sie sich, das keine Papierreste mehr im Drucker sind.



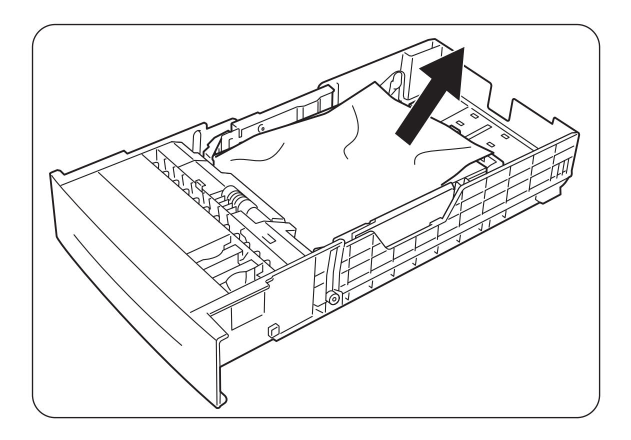
3. Schließen Sie die Frontklappe.

Papierstaus in der Kassette

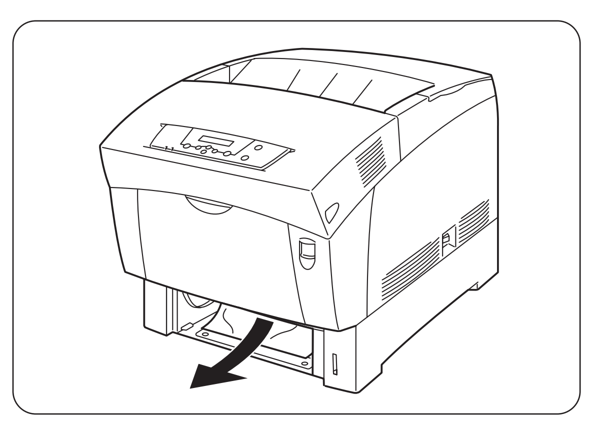
Um Papierstaus in der Kassette zu beheben, tun Sie bitte folgendes:..



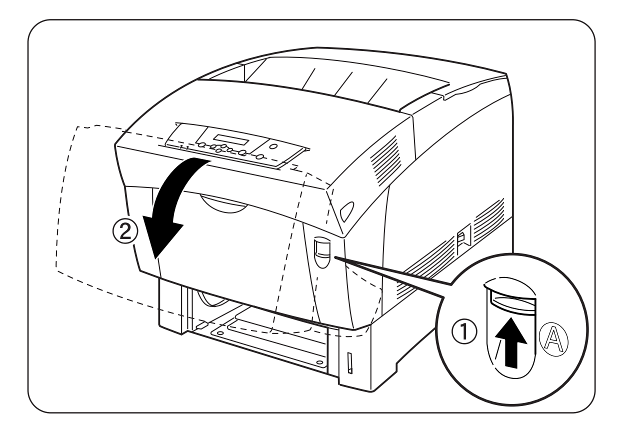
1. Ziehen Sie die Kassette vorsichtig ganz heraus..



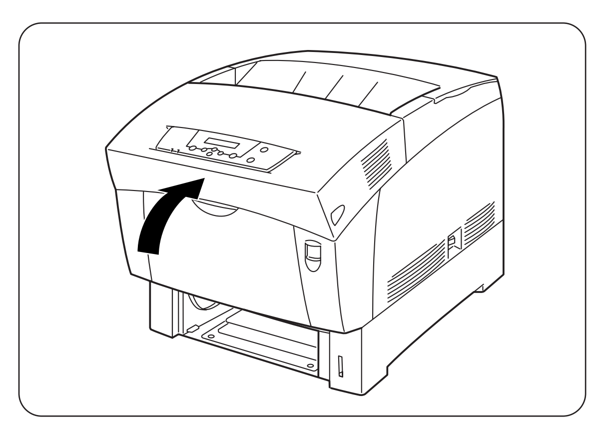
2. Entfernen Sie das gestaute/zerknitterte Papier aus der Kassette.



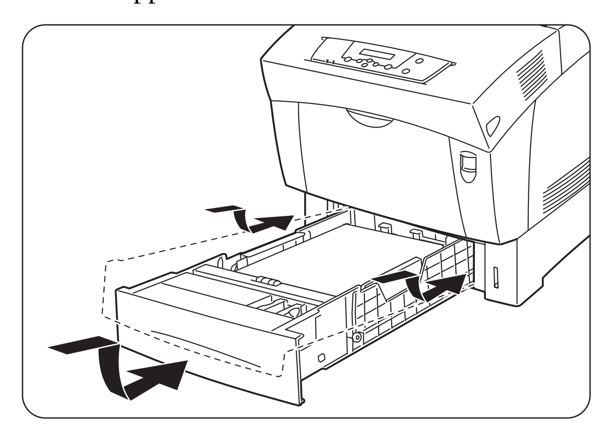
3. Sollte schon Papier in den Drucker eingezogen worden sein, entfernen Sie es vorsichtig



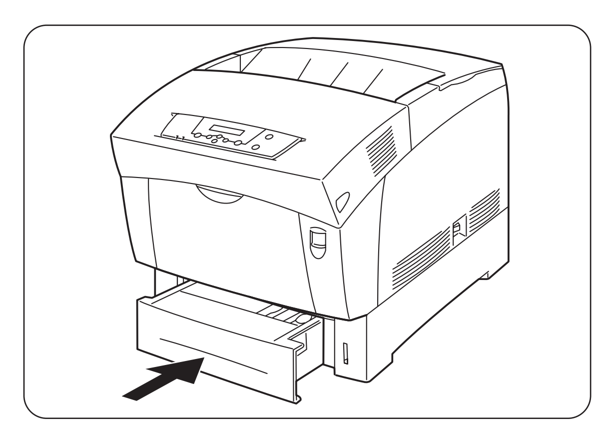
4. Drücken Sie Knopf ‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe. Überzeugen Sie sich, daß keine Papierreste mehr im Drucker sind.



5. Schliessen Sie die Frontklappe.



6. Halten Sie die Kassette mit beiden Händen und schieben Sie sie vorsichtig in den Drucker.



7. Schieben Sie die Kassette komplett in den Drucker

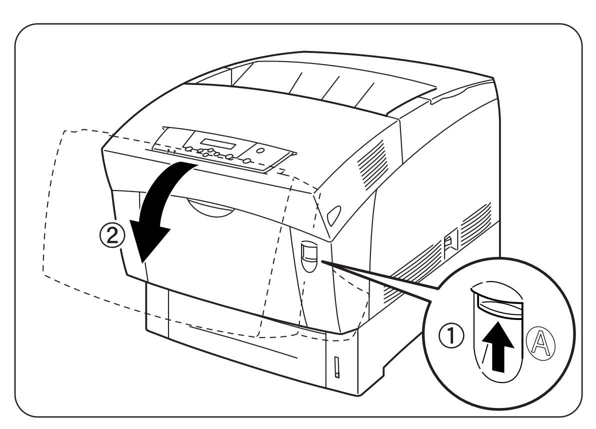
Hinweis: Wenden Sie keine Gewalt an.

Papierstaus zwischen Druckkopf und Fixiereinheit

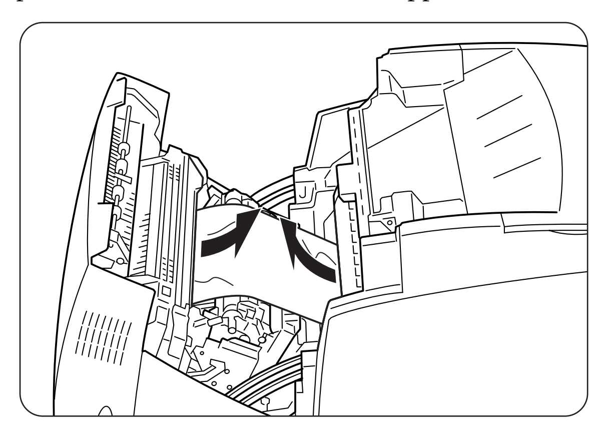
Hier wird die Vorgehensweise beschrieben, wenn sich Papier um die Trommel des Druckkopfes gewickelt hat, oder aber zwischen Druckkopf und Fixiereinheit steckengeblieben ist.

Papier hat sich um die Walze des Druckkopfes gewickelt:

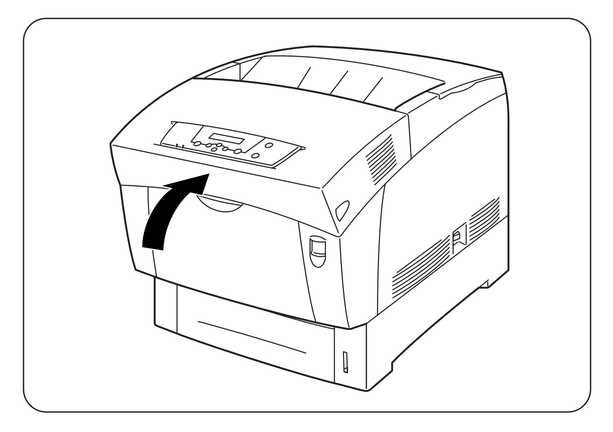
Gehen Sie folgendermaßen vor:.



1. Drücken Sie Knopf‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe. .



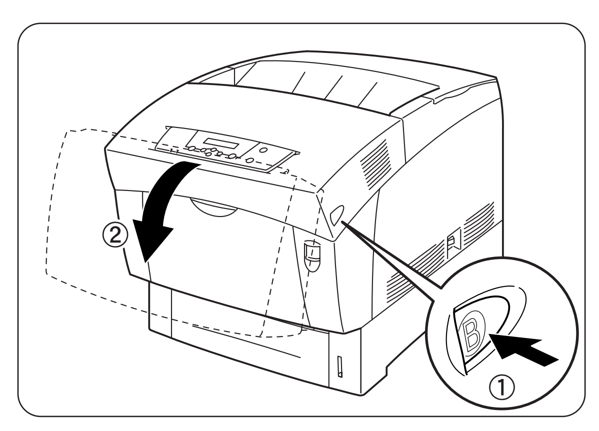
2. Entfernen Sie das gestaute Papier.
   Sollte das Blatt zerrissen sein, entfernen Sie alle Schnipsel.



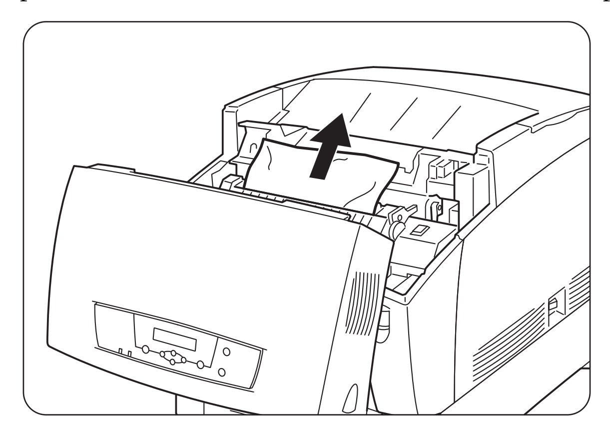
3. Schließen Sie die Frontklappe.

Papierstaus in der Fixiereinheit:

Gehen Sie folgendermaßen vor.



1. Drücken Sie Knopf‘B’ und öffnen Sie den oberen Teil der Frontklappe.



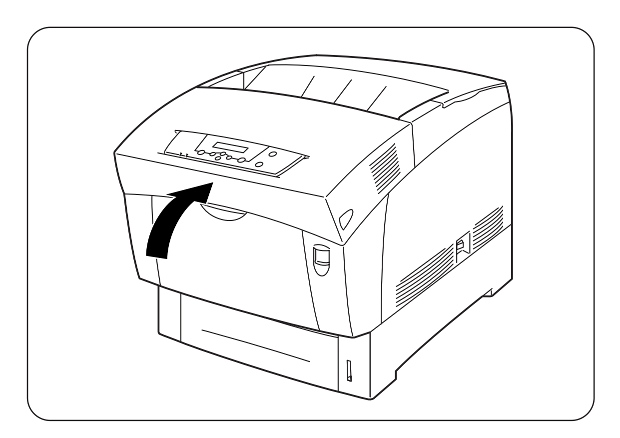
2. Lösen Sie die grünen Riegel am rechten und linken Ende der Fixiereinheit und entfernen Sie das gestaute Papier. Sollte das Blatt zerrissen sein, entfernen Sie alle Schnipsel.

Hinweis: Während des Betriebes wird die Fixiereinheit sehr heiß. Berühren Sie sie nicht mit bloßen Händen. Drücken Sie die grünen Riegel wieder nach unten wenn der Papierstau entfernt ist.

---

3. Sollten Sie kein gestautes Papier enddecken können, ist es eventuell am Druckkopf gestaut. Siehe “*Papier hat sich um die Walze des Druckkopfes gewickelt*” Seite 4-7.

Hinweis: Sollte nur ein kleiner Teil des Blattes zu sehen sein und es somit schwierig sein es zu entfernen, siehe.“*Papier hat sich um die Walze des Druckkopfes gewickelt*” Seite 4-7.



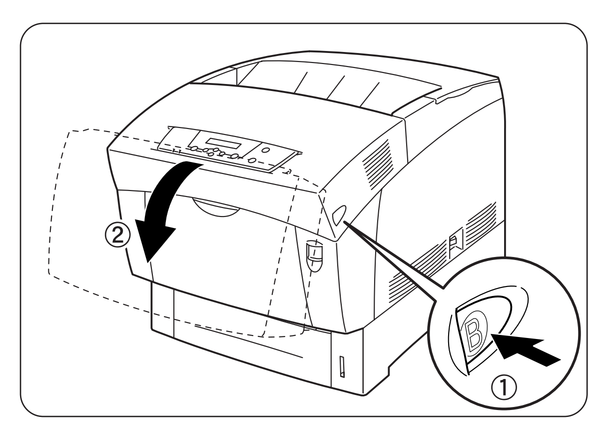
4. Schließen Sie die Frontklappe..

Papierstaus mit längeren Blättern:

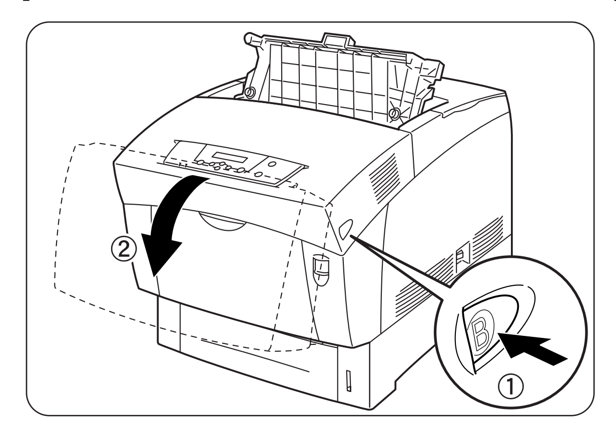
Sollte Papier, das länger als 355.6 mm im Drucker steckenbleiben, schneiden Sie es auf eine Länge ab, die es Ihnen möglich macht, es zu entfernen. Sollte die Frontklappe trotzdem schwer zu öffnen sein wenden Sie sich an Ihren GCC Händler oder unseren Technischen Support.

Papierstau im Umwerfer

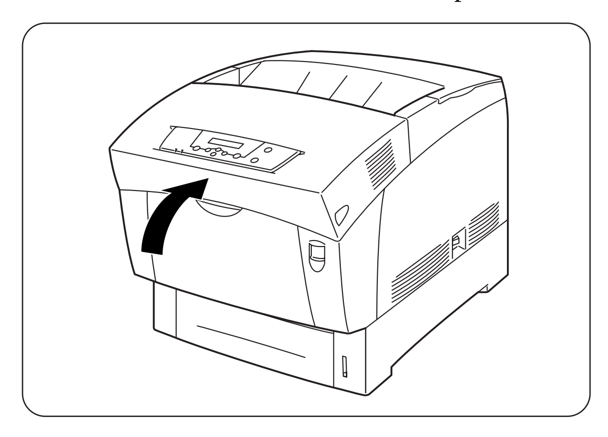
Gehen Sie folgendermaßen vor.



1. Drücken Sie Knopf ‘B’ und öffnen Sie den oberen Teil der Frontklappe .



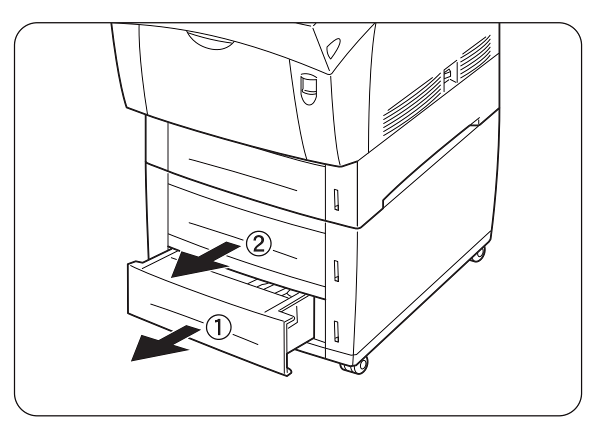
2. Entfernen Sie das gestaute Papier.
   Sollte das Blatt zerrissen sein, entfernen Sie alle Schnipsel.



3. Schließen Sie die Frontklappe.

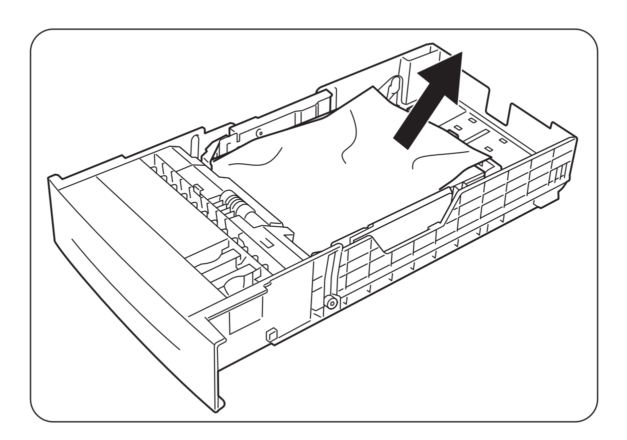
Papierstau in der Großschachtvorrichtung

Gehen Sie folgendermaßen vor.

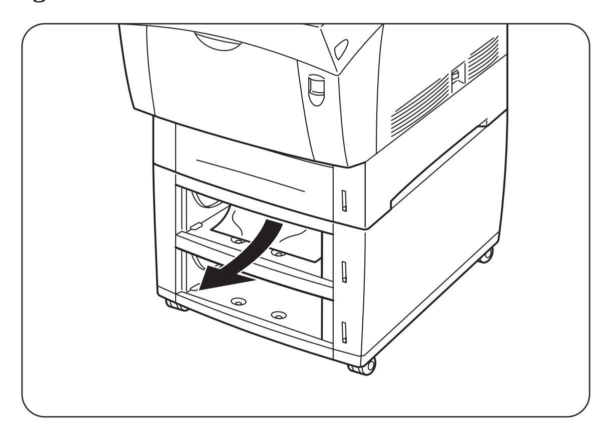


1. Ziehen Sie die Kassette heraus um das gestaute Papier zu finden.

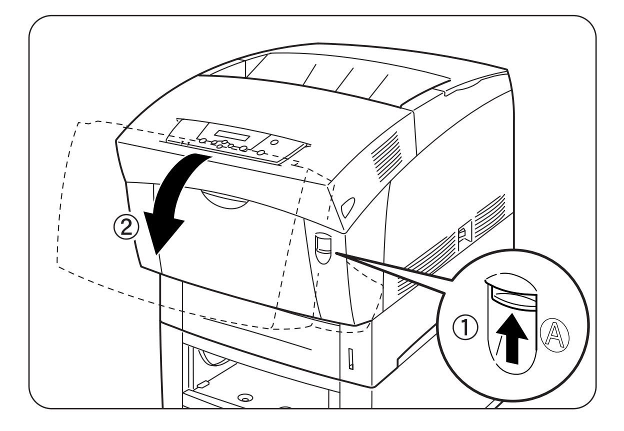
Hinweis: Da das Papier in der Großschachtvorrichtung über den vorderen Teil der Kassette eingezogen wird, kann ein Blatt aus dem untersten Schacht auch zu einem Papierstau in einem der oberen Schächte führen. Prüfen Sie daher bei Papierstaus zuerst den untersten Schacht.



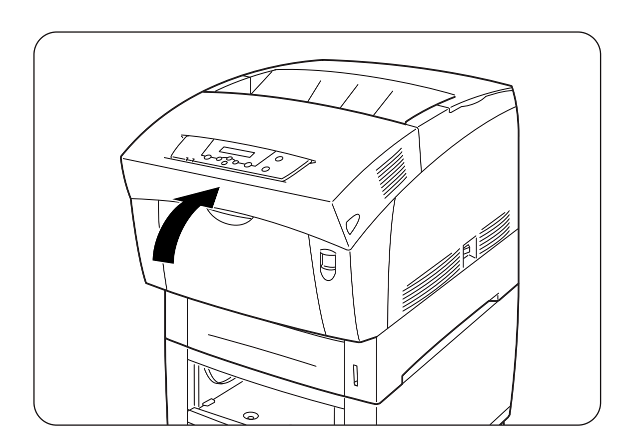
2. Entfernen Sie alle gestauten/zerknitterten Blätter.



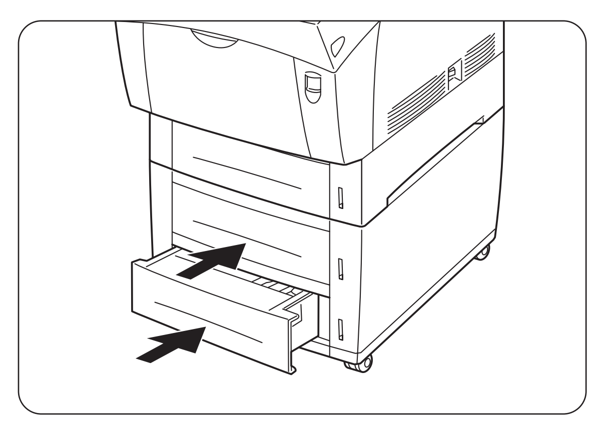
3. Ziehen Sie das gestaute Papier vorsichtig heraus.
   Sollte das Blatt zerrissen sein, entfernen Sie alle Schnipsel.



4. Drücken Sie Knopf ‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe. Sollte das Blatt zerrissen sein, entfernen Sie alle Schnipsel.



5. Schließen Sie die Frontklappe.



6. Schieben Sie alle Kassetten ein.

◆ ◆ ◆

Kapitel 5

Verbrauchsmaterialien

In diesem Kapitel . . .

Einführung

Dieses Kapitel beschreibt den Umgang und den Austausch der Verbrauchsmaterialien.

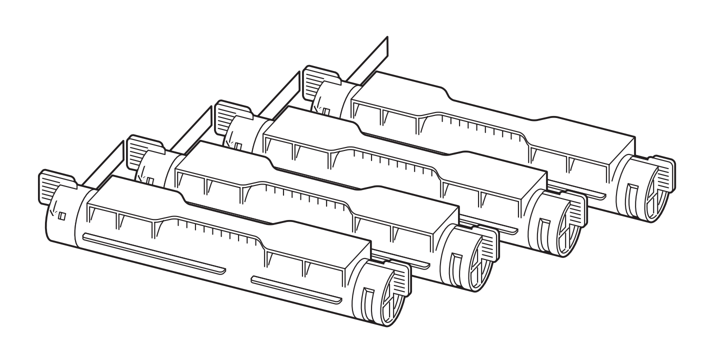
Übersicht

Die folgenden Produkte sind Teil des Lieferumfanges des GCC Elite Color 16. Sollten Sie Ersatz brauchen nehmen Sie Kontakt zu Ihrem Händler auf.

Tonerkartuschen

Der Drucker benötigt vier Tonerkartuschen : schwarz, gelb, magenta, und cyan. Wenn der Tonervorrat in den Kartuschen zur Neige geht, erscheint eine Fehlermeldung. Sie sollten dann eine neue Kartusche zur Hand haben. Ersetzen Sie die Kartusche sobald die Meldung im Display Sie dazu auffordert. Der Drucker kann nicht weiter betrieben werden wenn die Kartusche nicht ersetzt wird.

Hinweis: Mehr Information dazu, siehe “Tonerkartuschen” Seite 5-4.

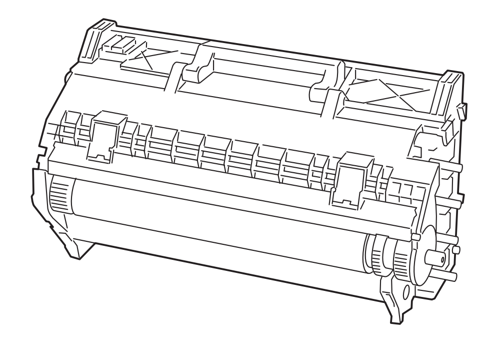


Druckkopf

Der Druckkopf besteht aus einer lichtempfindlichen Trommel, dem Entwickler und einer Transferwalze. Das Druckbild entsteht als elektrische Ladung auf dieser Trommel. Wenn die Druckqualität nachläßt, deutet dies auf den Verbrauch des Druckkopfes hin. Er sollte dann ersetzt werden

---

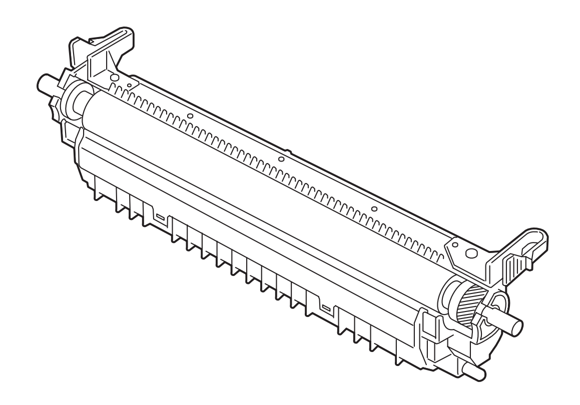
Hinweis: Mehr Information dazu, siehe “Druckkopf” Seite 5-8.



Transferwalzenkartusche

Die Transferwalzenkartusche besteht aus der Transferwalze und dem Tonerabfallbehälter. Normalerweise sollte diese Kartusche nach 20.000 Seiten ersetzt werden. Diese Angabe ist ohne Gewähr, da der Verbrauch auch von den verwendeten Medien abhängt. Ersetzten Sie die Kartusche sobald die Meldug im Display Sie dazu auffordert. Der Drucker kann nicht weiter betrieben werden wenn die Kartusche nicht ersetzt wird..

Hinweis: Mehr Information dazu, siehe “Transferwalzenkartusche” Seite 5-13.

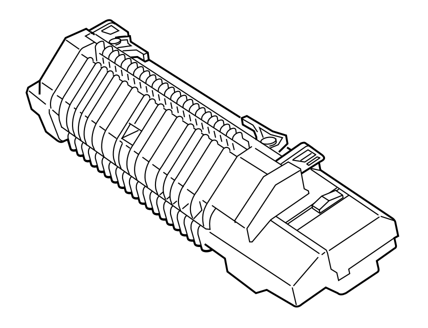


Fixiereinheit

Die Fixiereinheit fixiert den Toner auf dem Papier. Normalerweise sollte die Fixiereinheit nach 100.000 Seiten ersetzt werden. Diese Angabe ist ohne Gewähr da der Verbrauch auch von den verwendeten Medien abhängt

---

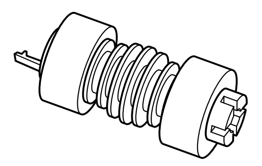
Hinweis: Mehr Information dazu, siehe “Fixiereinheit” Seite 5-16.



Papiereinzugswalze

Die Papiereinzugswalze zieht das Papier aus der Kassette in den Drucker. Normalerweise sollte die Walze nach 100.000 Seiten ersetzt werden. Diese Angabe ist ohne Gewähr da der Verbrauch auch von den verwendeten Medien abhängt. Sie erkennen den Verschleiß wenn das Papier nicht mehr korrekt eingezogen wird.

Hinweis: Mehr Information dazu, siehe “Papiereinzugswalze” Seite 5-21



Tonerkartuschen

Hier wird die Handhabung, die Lagerung und das Ersetzen der Tonerkartuschen erläutert.

Maßgaben zum Umgang mit Tonerkartuschen

Der Drucker benätigt vier Tonerkartuschen : schwarz, gelb, magenta, und cyan. Die schwarze Tonerkartusche kann ca. 8000 Seiten drucken. Die gelbe, magenta, und cyan Kartusche reichen für etwa 6,000 Letter/A4 Blätter (bei einer Deckung von 5%).



WARNUNG: Werfen Sie verbrauchte Kartuschen nie ins Feuer. Sie könnten explodieren und Verletzungen hervorrufen.



ACHTUNG:: Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden, schalten Sie den Drucker immer aus und ziehen das Netzkabel wenn Sie ihn warten oder reparieren wollen.

Beim Umgang beachten!

- Benutzen Sie niemals einen Staubsauger um den Drucker zu reinigen, da sich statische Elektrizität bilden kann, die zu Beschädigungen führen kann.
- Verwenden Sie niemals gebrauchte Tonerkartuschen, nachdem Sie sie aus dem Drucker genommen haben, da Tonerreste die Druckqualität vermindern können.
- Um Tonerstaub zu vermeiden sollten Sie mit gebrauchten Kartuschen vorsichtig umgehen.
- Wenn der Toner angeliefert wird, lassen sie Ihn bei extremen Temperaturunterschieden etwa eine Stunde in der neuen Umgebung liegen bevor Sie ihn installieren
- Tonerstaub ist harmlos, sollte aber von Händen und Kleidung abgewaschen werden.
- Nutzen Sie nur Original GCC-Toner. Andere Produkte können die Druckqualität beein-

flussen.

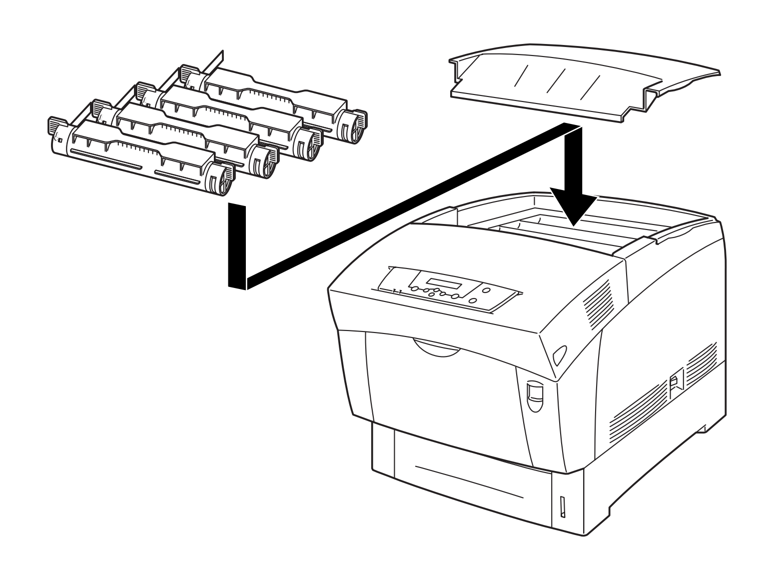
- Packen Sie verbrauchte Kartuschen ein und werfen Sie sie in den Restmüll.

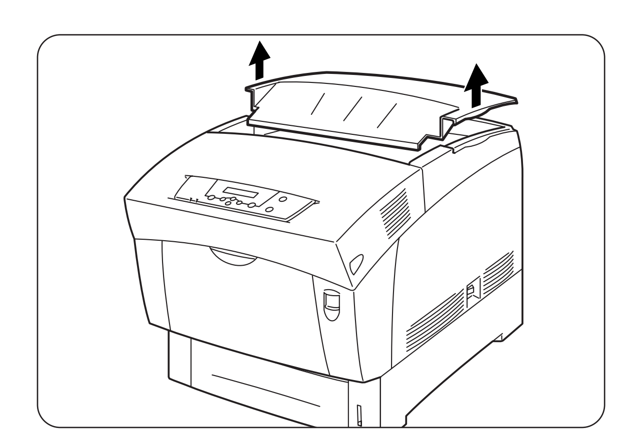
Lagerungshinweise

- Lagern Sie die Kartuschen an einem dunklen Ort mit folgenden Bedingungen:
- Temperature, 0 to 35°C (32 to 95°F) . Feuchtigkeit 15 to 80% .
- Vermeiden Sie heiße oder feuchte Lagerungsorte.
- Vermeiden Sie Magnetfelder (Monitore/Netzteile).
- Sie sollten sie ausser Reichweite von Kindern aufbewahren.

Tonerkartuschen ersetzen

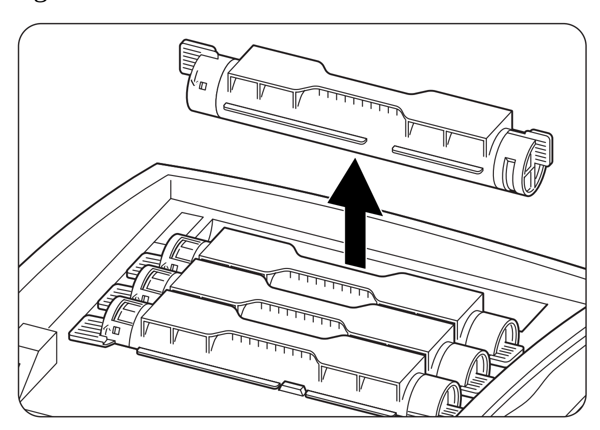
Gehen Sie wie folgt vor.





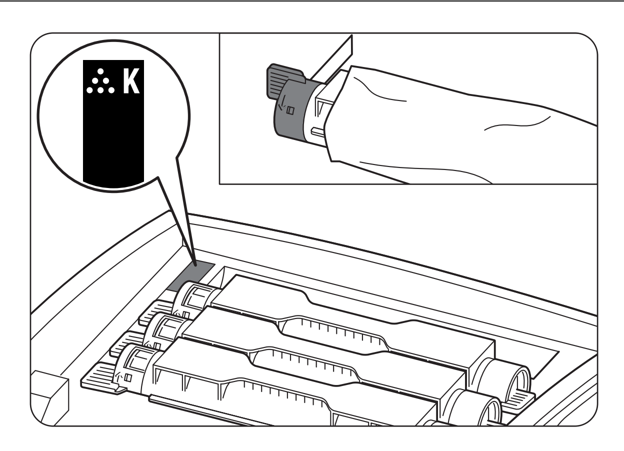
1. Nehmen Sie die obere Abdeckung ab.

2. Drehen Sie die Riegel an den Kartuschen auf die “AUF” Position.

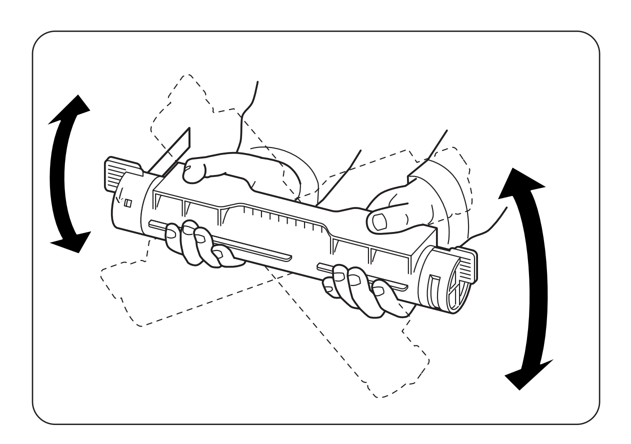


3. Entnehmen Sie die Kartusche.

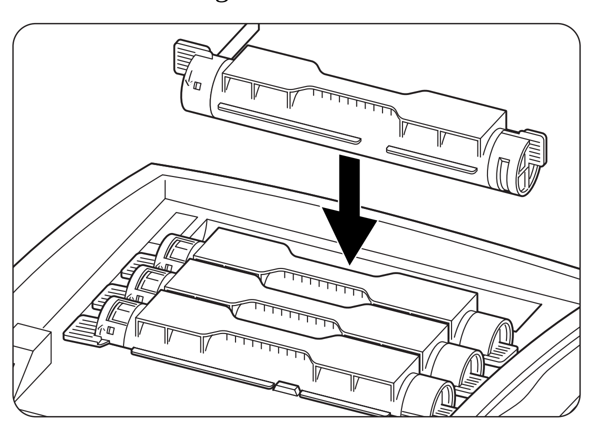
Hinweis: Legen Sie den gebrauchten Toner auf ein Blatt Papier um Verschmutzungen vorzubeugen.



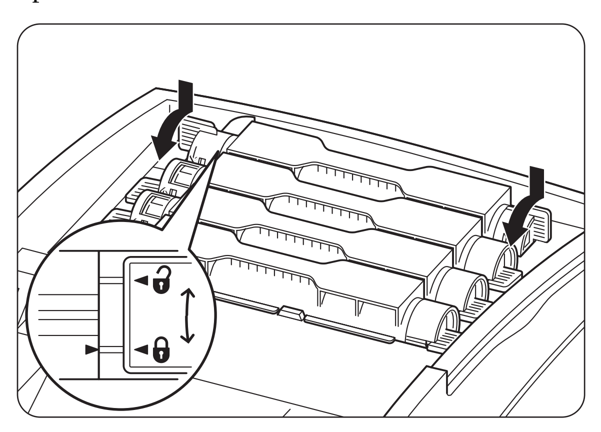
4. Wählen Sie die gewünschte Tonerkartusche anhand der farblichen Markierung und entnehmen Sie sie aus der Verpackung.



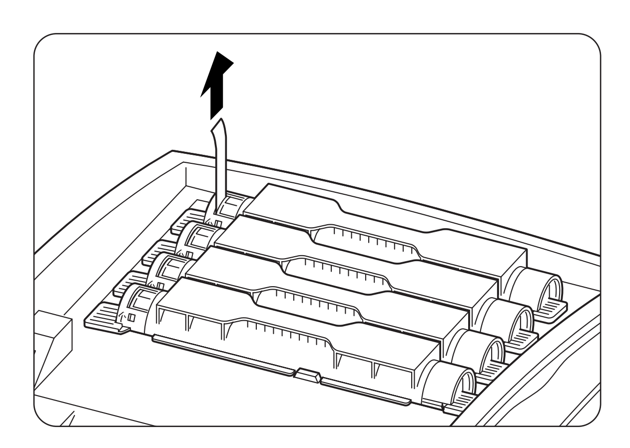
5. Schütteln Sie die Kartusche wie abgebildet 7 oder 8 mal um den Toner zu verteilen..



6. Legen Sie den entsprechenden Toner in den farblich markierten Schacht.

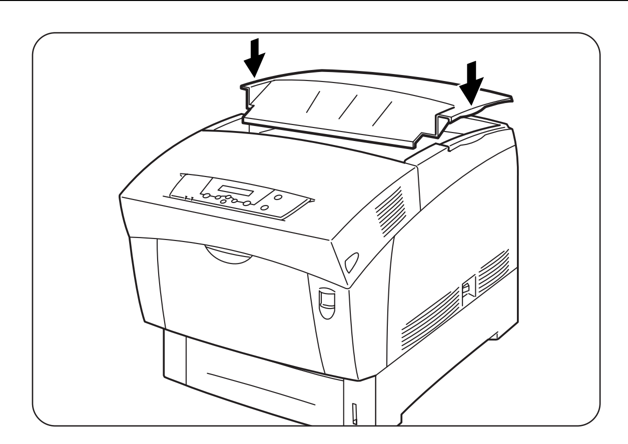


7. Drehen Sie den Riegel vorsichtig auf die “ZU” Position.



8. Ziehen Sie das Tonersiegel gerade nach oben hin weg.

Hinweis: Ziehen Sie gerade nach oben, ein schiefes Zerren kann zu Beschädigungen führen.



9. Setzen Sie die obere Abdeckung wieder auf.

Druckkopf

Hier wird die Handhabung, die Lagerung und das Ersetzen des Druckkopfes erläutert.

Maßgaben zum Umgang mit dem Druckkopf

Der Druckkopf besteht aus einer lichtempfindlichen Trommel, dem Entwickler und einer Transferwalze. Der Druckkopf kann ca. 30,000 Letter/A4 Blatt drucken (Hochkant, Deckung von 5% je Farbe) mit einer 1:1 Farb/Monochrome Verteilung.



ACHTUNG:: Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden, schalten Sie den Drucker immer aus und ziehen das Netzkabel wenn Sie ihn warten oder reparieren wollen.

Beim Umgang beachten!

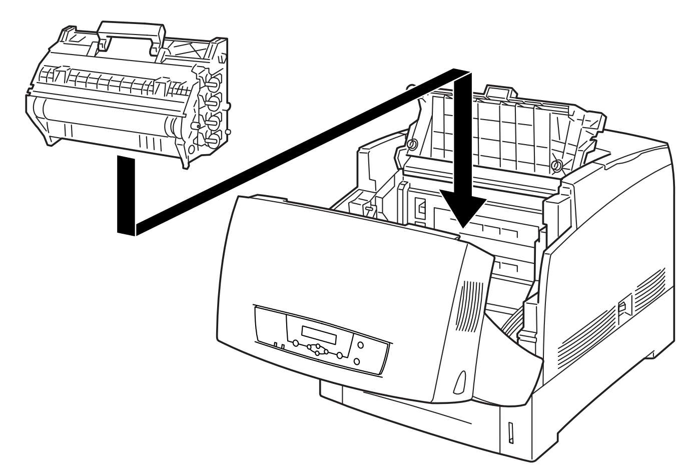
- Berühren oder zerkratzen Sie die lichtempfindliche Trommel (blau) und die Transfer walze (schwarz) nicht. Kratzer, Schmutz oder die Feuchtigkeit ihrer Hände können die Druckqualität beeinflussen.
- Vermeiden Sie direkten Lichteinfall, da das die lichtempfindliche Schicht zerstört.
- Beim Ersetzen des Druckkopfes achten Sie auf eine vernünftige Arbeitsumgebung.
- Vermeiden Sie es den Druckkopf aus dem Drucker zu nehmen wenn er nicht ersetzt werden muß.
- Halten Sie den Druckkopf möglichst gerade und ruhig um Toneraustritt zu vermeiden.
- Um gute Druckqualität zu gewährleisten halten Sie den Druckkopf gerade.
- Der Druckkopf wiegt 4.5 kg. Seien Sie vorsichtig!
- Packen Sie den verbrauchten Druckkopf ein und werfen Sie ihn in den Restmüll.

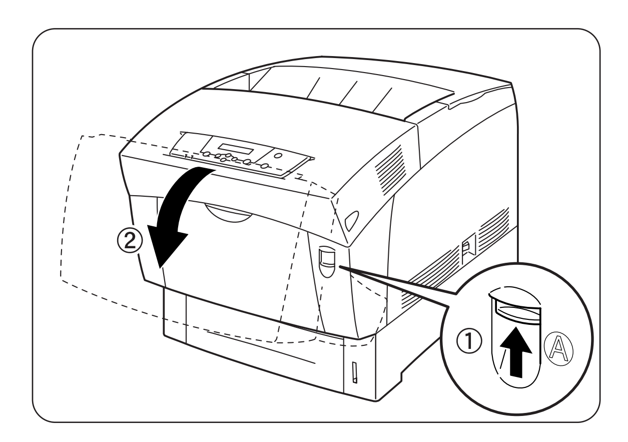
Lagerungshinweise

- Packen Sie den Druckkopf nicht aus wenn Sie ihn nicht installieren wollen. Sollte er ausgepackt sein, lagern Sie ihn in der Aluminiumhülle.
- Lagern Sie den Druckkopf an einem dunklen Ort unter folgenden Bedingungen:
- Temperatur 0 to 35°C; Luftfeuchtigkeit 15 to 80 %
- Vermeiden Sie heiße, feuchte Lagerung.
- Vermeiden Sie Magnetfelder (Monitore/Netzteile).
- Außerhalb der Reichweite von Kindern aufbewahren
- In waagerechter Position lagern.

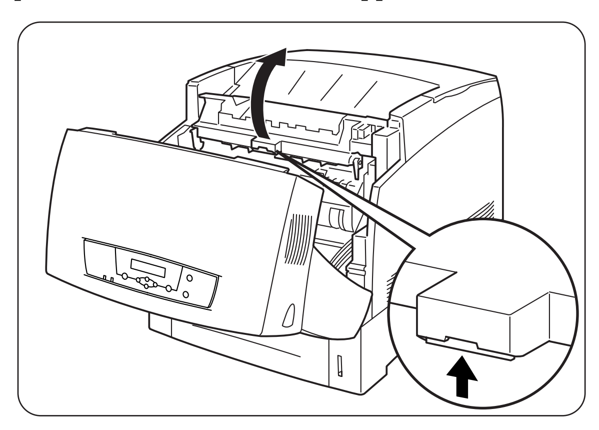
Ersetzen des Druckkopfes

Gehen Sie folgendermaßen vor.

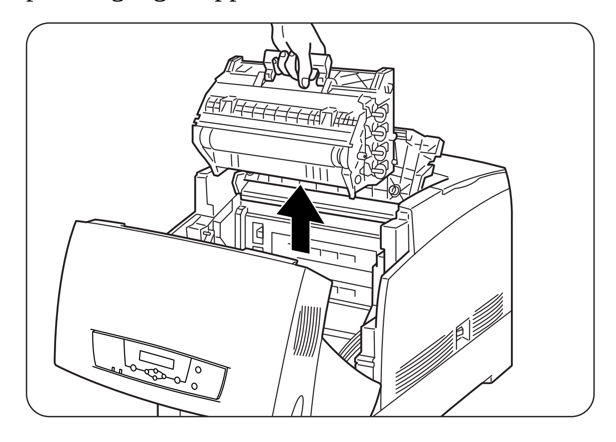




1. Drücken Sie Knopf ‘A’ öffnen Sie die Frontklappe.

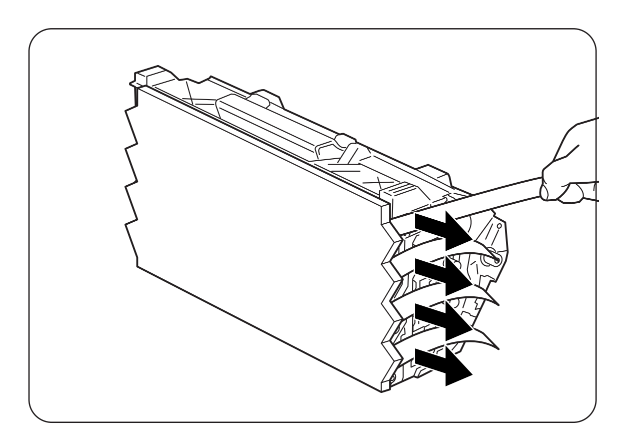


2. Öffnen Sie die Papierausgangsklappe..



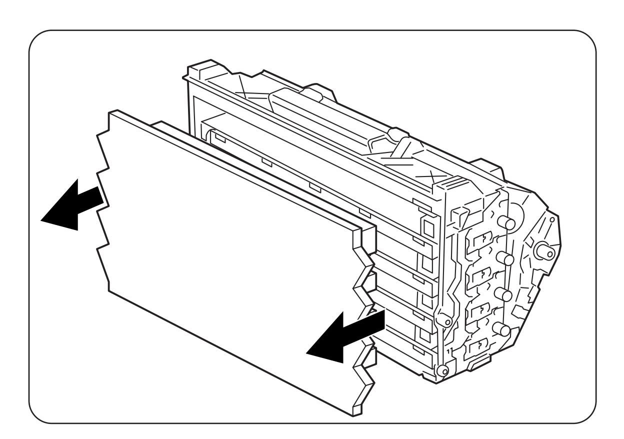
3. Greifen Sie den Druckkopf am Griff und ziehen Sie ihn vorsichtig senkrecht aus dem Drucker.

Hinweis: Benutzen Sie aus Sicherheitsgründen bitte den Griff des Druckkopfes..

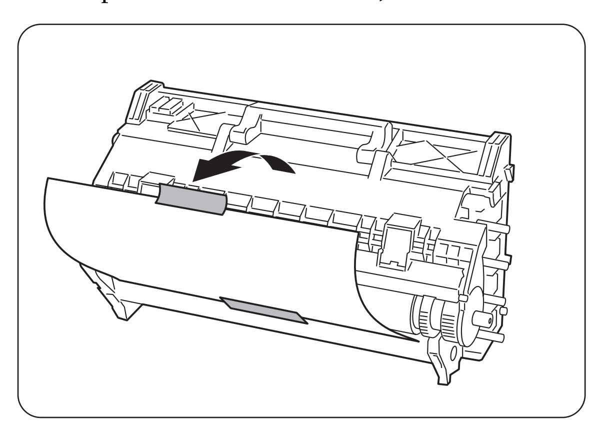


4. Nehmen Sie den neuen Druckkopf aus der Verpackung und ziehen Sie alle vier Siegel vollständig heraus.

Hinweis: Bewahren Sie die Verpackung des Druckkopfes auf, falls dieser verschickt werden muß..

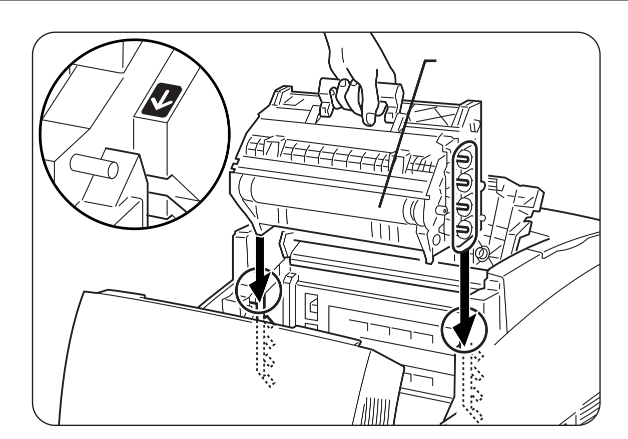


5. Entfernen Sie die Schutzplatte auf der Rückseite,.



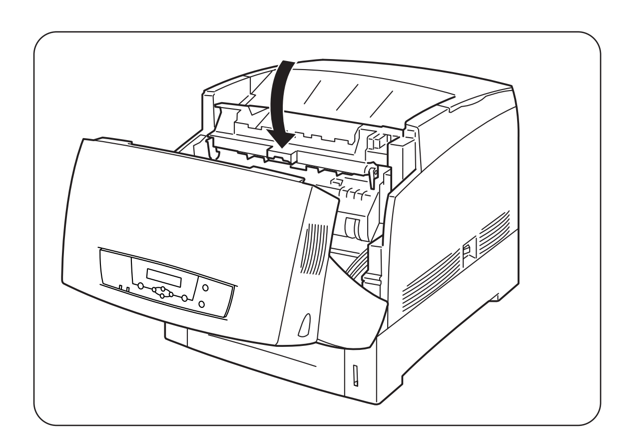
6. Entfernen Sie die Schutzfolie.

Hinweis: Berühren oder zerkratzen Sie die lichtempfindliche Trommel (blau) und die Transferwalze (schwarz) nicht. Kratzer, Schmutz oder die Feuchtigkeit ihrer Hände können die Druckqualität beeinflussen.
Sollten Sie die Schutzfolie nicht entfernen, kann die Druckqualität leiden.
Halten Sie den Druckkopf immer waagerecht.

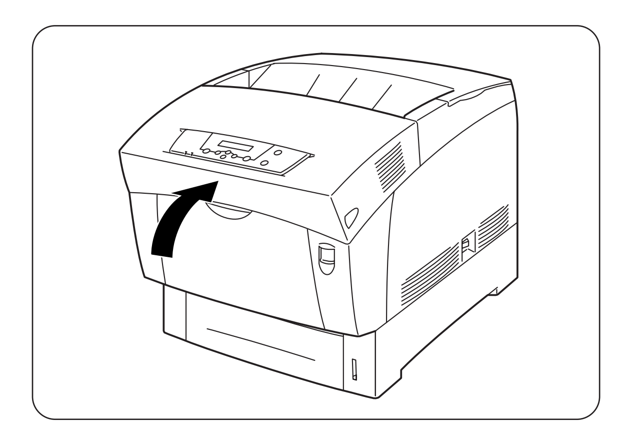


7. Halten Sie den Druckkopf über den Schacht und lassen Sie ihn vorsichtig in dem markierten Führungsschacht in den Drucker gleiten.

Hinweis: Berühren Sie keine der Walzen.
Wenn der Druckkopf nicht in den Führungsschienen heruntergleitet kann es zu Beschädigungen kommen.
Vermeiden Sie jegliche Berührung der Walzen mit Gegenständen.



8. Schließen Sie die Papierausgangsklappe..



9. Schließen Sie die Frontklappe.

Transferwalzen

Hier wird der Austausch der Transferwalze beschrieben.

Maßgaben zum Umgang mit der Transferwalzen

Die Transferwalzeeinheit besteht aus der Transferwalze und einem Tonerabfallbehälter . Die Lebensdauer beträgt ca. 20,000 A4 Seiten (bei 5% Schwärzung).



WARNUNG: Werfen Sie gebrauchte Kartuschen nie ins Feuer. Die Tonerreste könnten explodieren.



ACHTUNG:: Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden, schalten Sie den Drucker immer aus und ziehen das Netzkabel wenn Sie ihn warten oder reparieren wollen.

Hinweis: Normalerweise sollte diese Kartusche nach 20.000 Seiten ersetzt werden. Diese Angabe ist ohne Gewähr da der Verbrauch auch von den verwendeten Medien abhängt. Ersetzten Sie die Kartusche sobald die Meldung im Display Sie dazu auffordert.

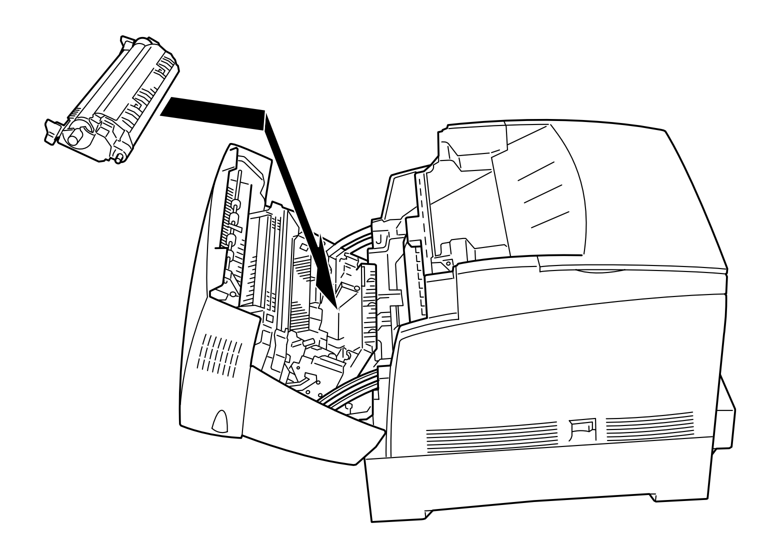
Beim Umgang beachten

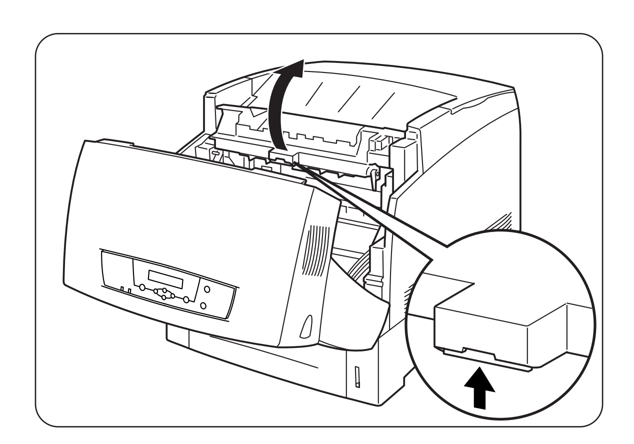
- Nehmen Sie die Kartusche nicht aus dem Drucker bevor sie ersetzt werden muß.
- Ersetzen Sie die Kartusche sobald die Meldung im Display dazu auffordert. Der Drucker kann sonst nicht mehr in Betrieb genommen werden.
- Versuchen Sie bitte nicht Tonerreste aus dem Abfallbehälter wiederzuverwenden.
- Wenn Sie die Kartusche entnehmen weil der Abfallbehälter voll ist, versuchen Sie bitte nicht die dann geleerte Kartusche wiederzuverwenden, da Tonerreste den Drucker verschmutzen können.

- Nehmen Sie die Kartusche nicht aus dem Drucker bevor sie ersetzt werden muß, da Tonerreste den Drucker verschmutzen können.

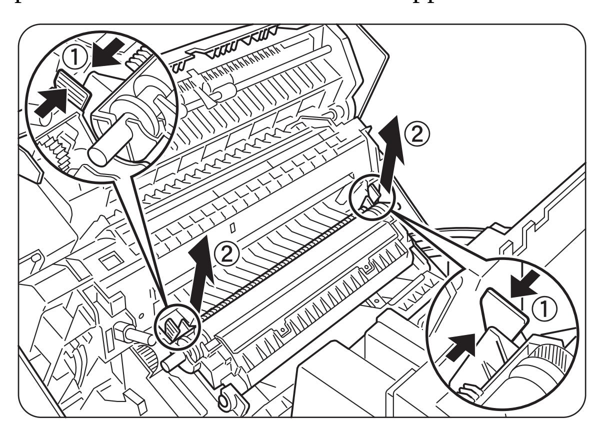
Ersetzen der Transferwalzen

Gehen Sie folgendermaßen vor.



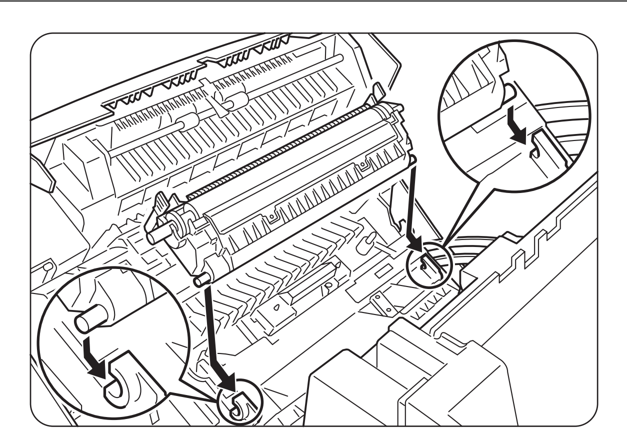


1. Drücken Sie Knopf ‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe .

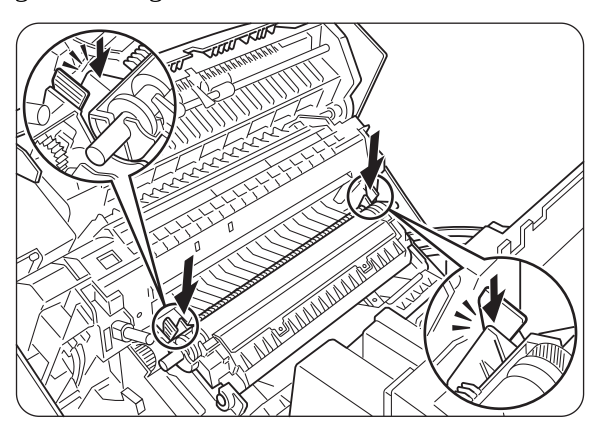


2. Drücken Sie die orangenen Griffe an der Transferwalze zusammen und heben Sie die Einheit vorsichtig aus dem Drucker.

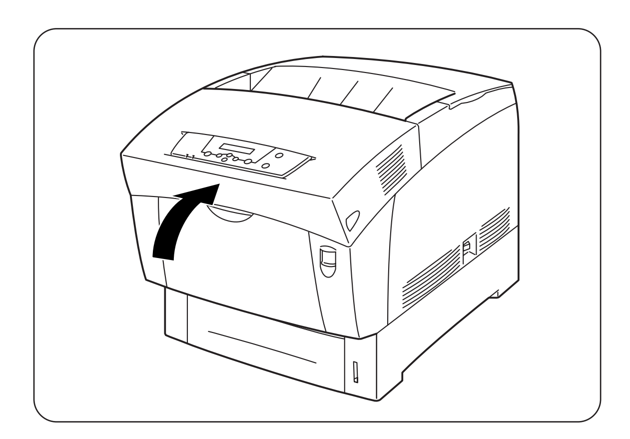
Hinweis: Achten Sie darauf das kein Toner aus dem Abfallbehälter herausfällt..



3. Nehmen Sie eine neue Transferwalzeneinheit aus der Verpackung und plazieren Sie sie über den U-förmigen Führungen.



4. Drücken Sie die Einheit an den orangenen Griffen in die Führungen bis Sie ein deutliches “Klick”- Geräusch hören.



5. Schliessen Sie die Frontklappe.

Fixiereinheit

Hier erfahren Sie wie die Fixiereinheit gewechselt wird.

Hinweis: Um Verbrennungen zu vermeiden, lassen Sie den Drucker erst abkühlen, bevor sie die Fixiereinheit wechseln.

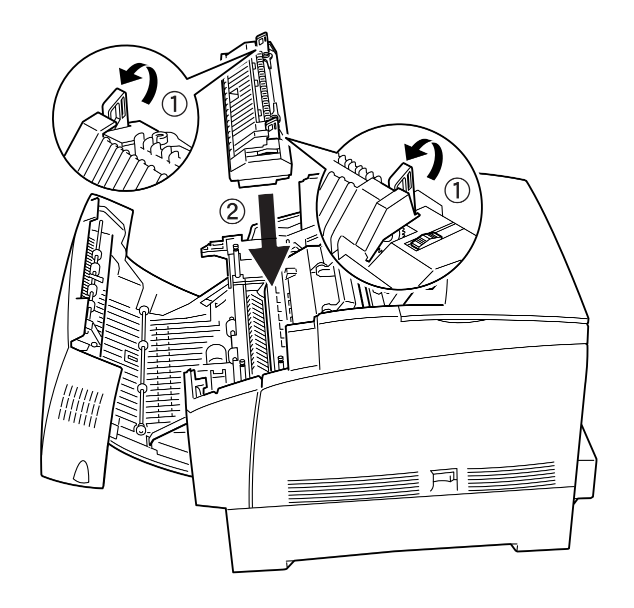


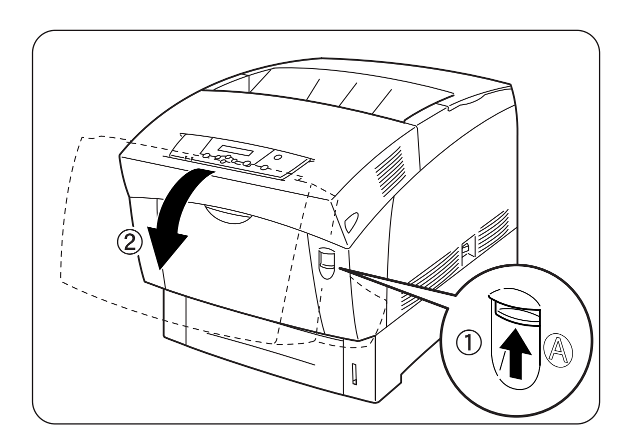
ACHTUNG: Um Verbennungen zu vermeiden berühren Sie bitte nie den mit “CAUTION HOT!” markierten Bereich. Um Verletzungen zu vermeiden versuchen Sie bitte nie, steckengebliebenes Papier mit Gewalt aus der Fixiereinheit zu entfernen. Sollte es nicht einfach zu entnehmen sein, nehmen Sie Kontakt zu Ihrem GCC Händler oder unseren technischen Support auf.
Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden, schalten Sie den Drucker immer aus und ziehen das Netzkabel wenn Sie ihn warten oder reparieren wollen.

Ersetzen der Fixiereinheit

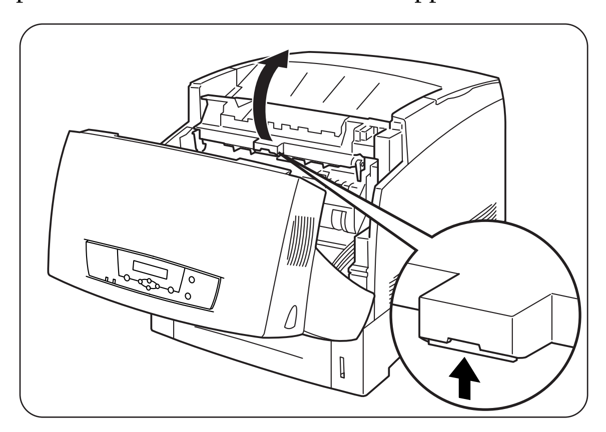
Gehen Sie folgendermaßen vor.

Hinweis: Warten Sie bitte ca. 30 min nach dem Abschalten des Druckers um die Fixiereinheit abkühlen zu lassen.

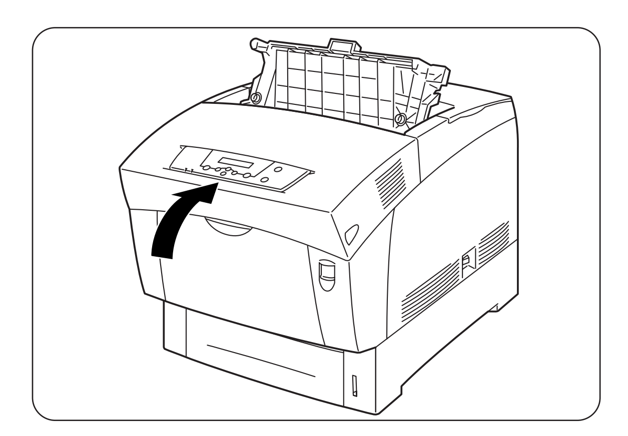




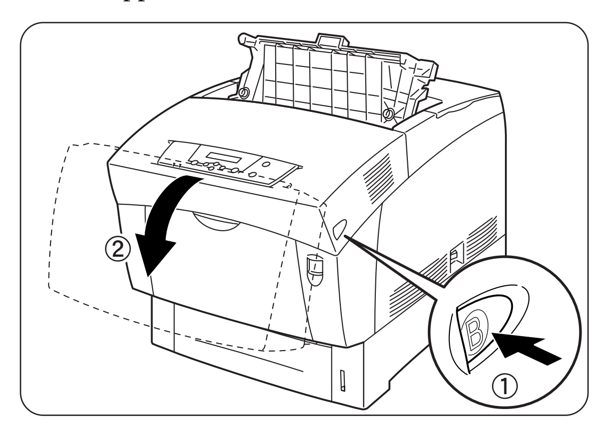
1. Drücken Sie Knopf ‘A’ und öffnen Sie die Frontklappe.



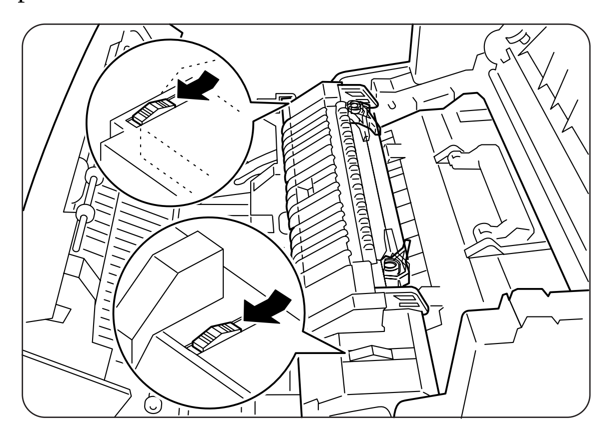
2. Öffnen Sie die Papierausgangsklappe.



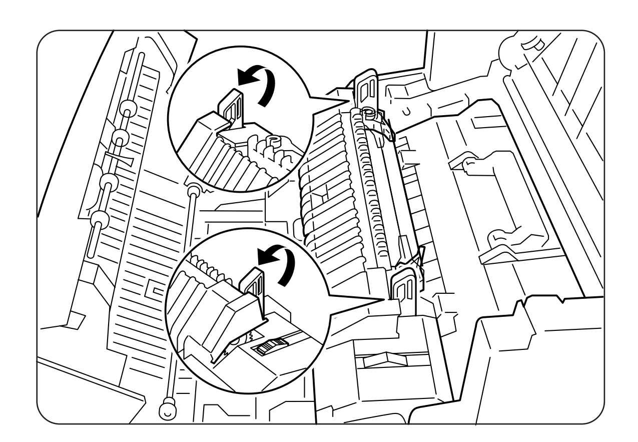
3. Schließen Sie die Frontklappe.



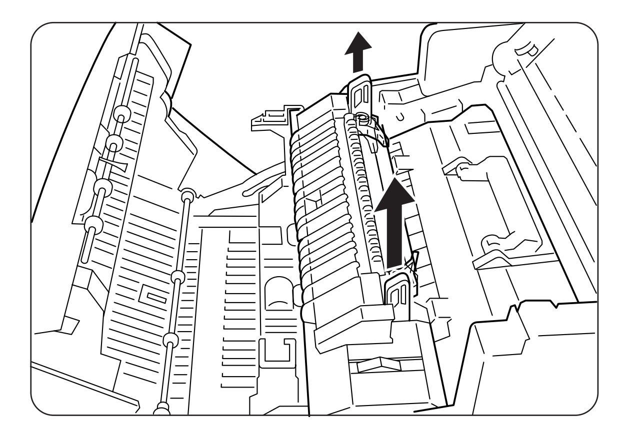
4. Drücken Sie Knopf ‘B’ und öffnen Sie den oberen Teil der Frontklappe.



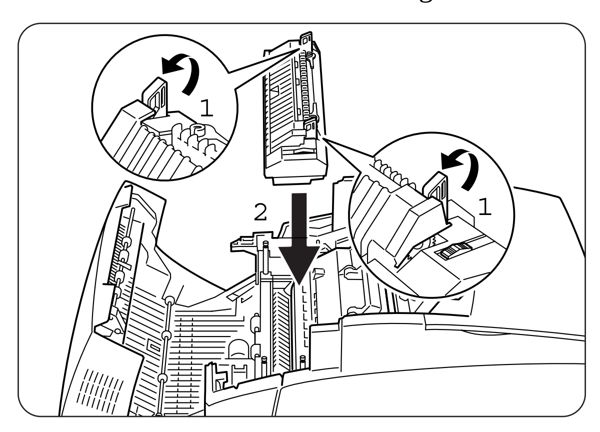
5. Schieben Sie Verriegelungen der Fixiereinheit nach vorn auf die “AUF” Position.



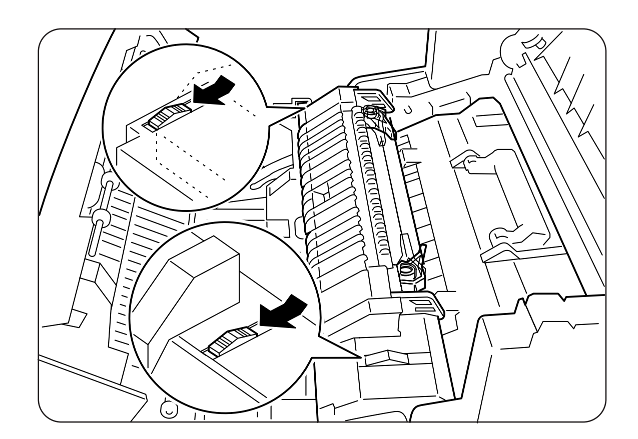
6. Drehen Sie die Griffe der Fixiereinheit nach oben.



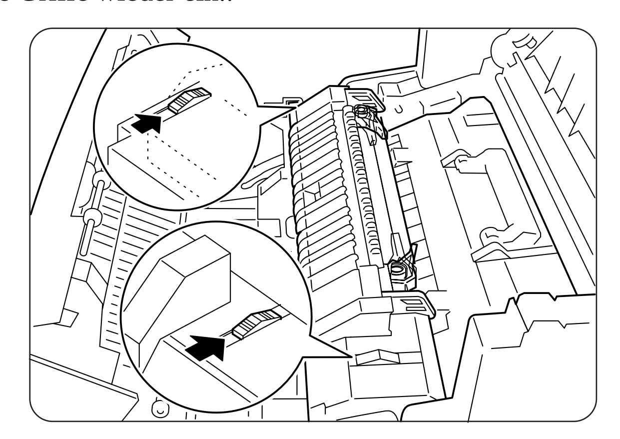
7. Heben Sie die Fixiereinheit an den Griffen vorsichtig aus dem Drucker.



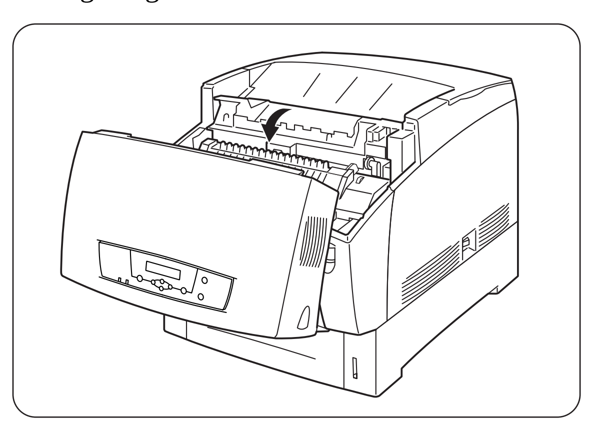
8. Nehmen Sie eine neue Fixiereinheit aus der Verpackung , plazieren Sie die Fixiereinheit an den Griffen über die Führungen, und drücken Sie sie vorsichtig in den Drucker.



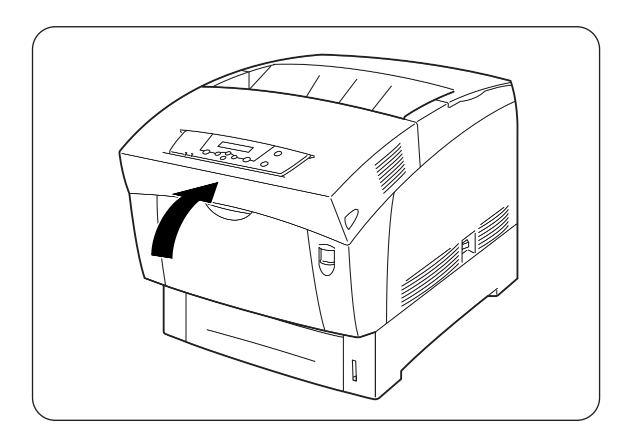
9. Drücken Sie die Griffe wieder ein..



10. Schieben Sie die Verriegelungen nach hinten auf die “ZU” Position..



11. Schließen Sie die Papierausgangsklappe.



12. Schließen Sie die Frontklappe.

Papiereinzugswalze

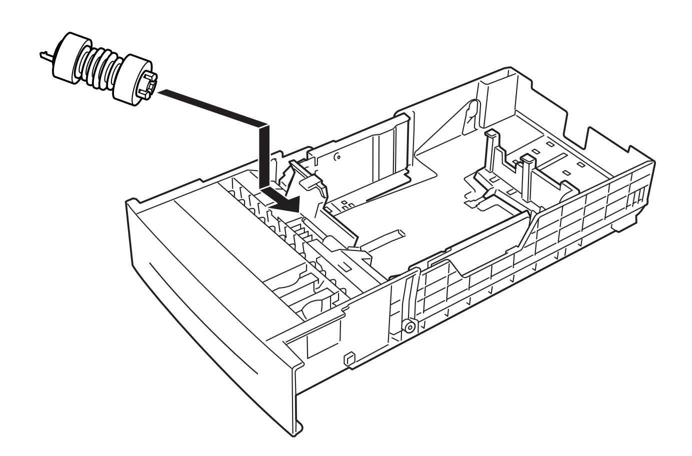
Hier wird beschrieben wie die Papiereinzugswalze ausgetauscht wird..

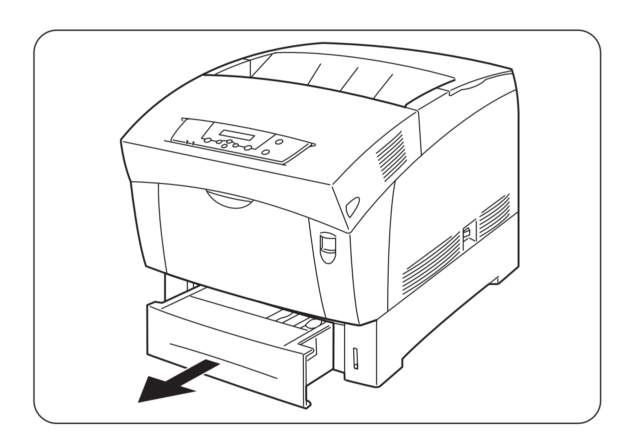


ACHTUNG: Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden, schalten Sie den Drucker immer aus und ziehen das Netzkabel wenn Sie ihn warten oder reparieren wollen.

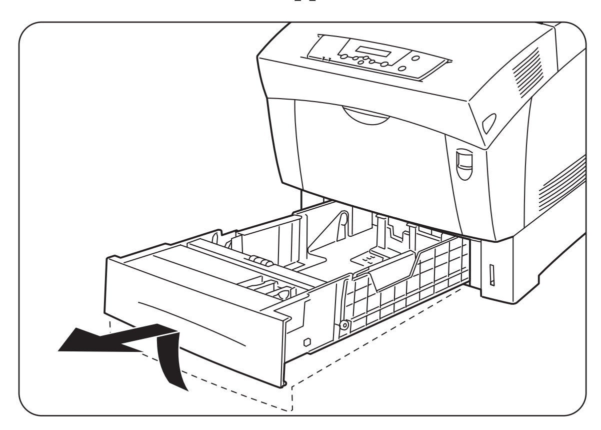
Ersetzen der Papiereinzugswalze

Gehen Sie folgendermaßen vor.

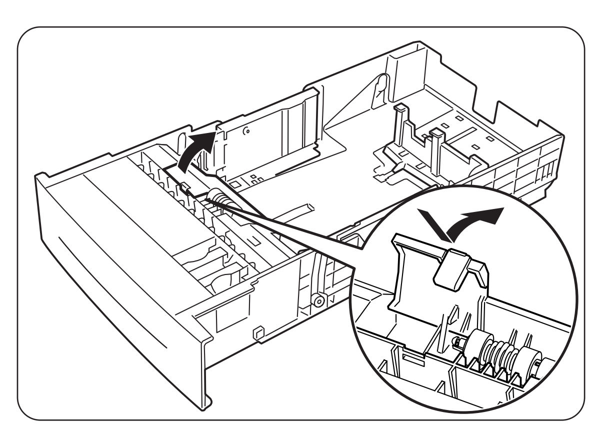




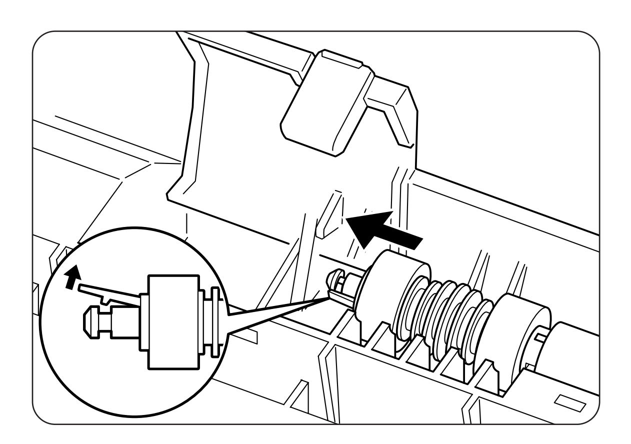
1. Ziehen Sie die Kassette heraus bis sie stoppt.



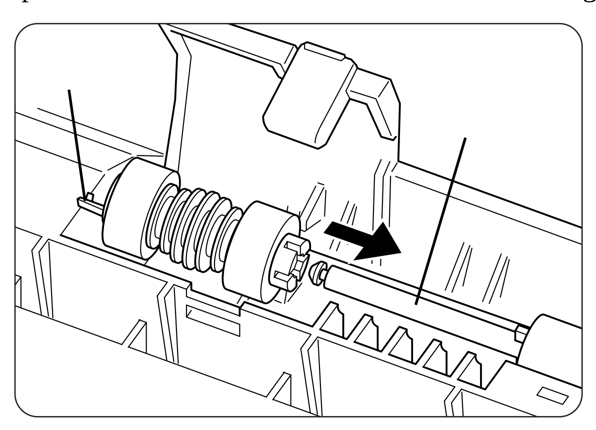
2. Heben Sie die Kassette mit beiden Händen leicht an und ziehen Sie sie ganz heraus.



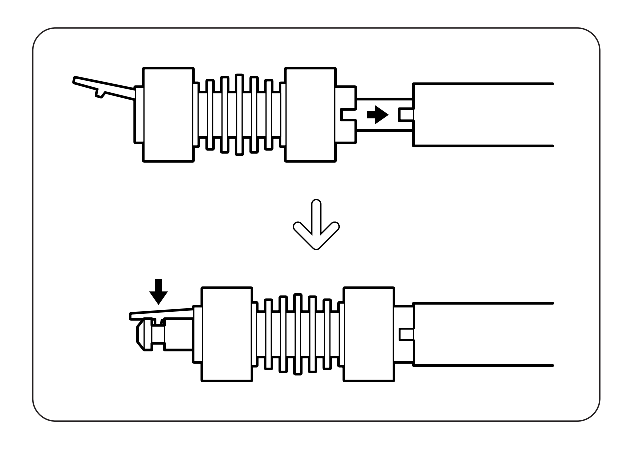
3. Entriegeln Sie den Verschlußmechanismus der Abdeckklappe und öffnen Sie sie.

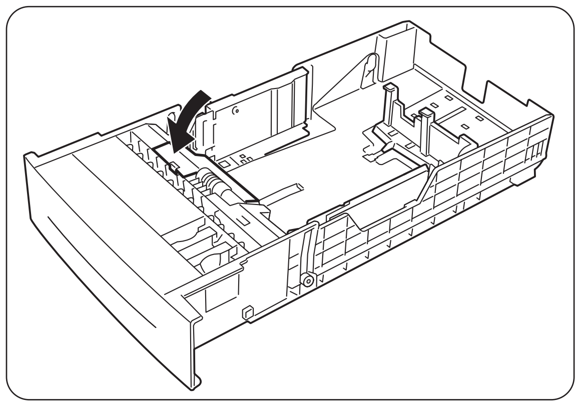


4. Heben Sie den Clip an der Achse an und entnehmen Sie die Einzugswalze.

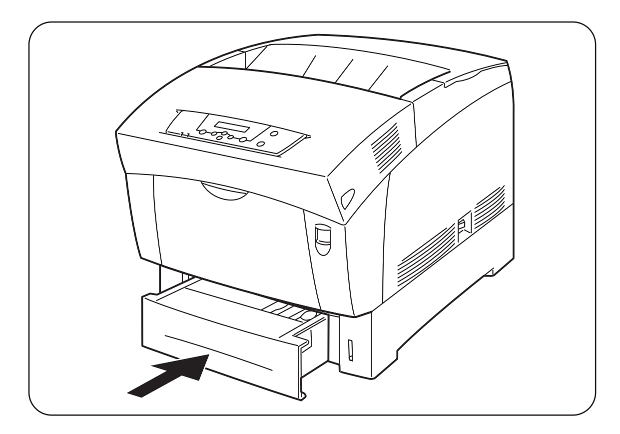


5. Positionieren Sie die neue Einzugswalze an der Achse wie dargestellt und schieben Sie sie auf die Achse bis der Verschluß einrastet.





6. Schließen Sie die Abdeckung.
7. Halten Sie die Papierkassette mit beiden Händen vor die Öffnung des Druckers und schieben Sie die Kassette ein.



8. Schieben Sie die Kassette vollständig ein.

Hinweis: Bitte wenden Sie keine Gewalt beim Ein- und Ausbau an..

◆ ◆ ◆



Optionales Zubehör

In diesem Kapitel . . .

Einführung

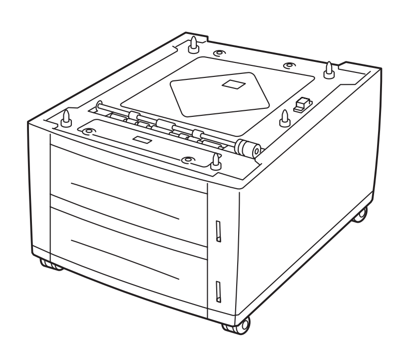
In diesem Kapitel wird das optional erhältliche Zubehör sowie deren Installation beschrieben

Erhältliches Zubehör

Die folgenden Zubehörteile sind für den ColorElite 16 erhältlich. Setzen Sie sich mit Ihrem GCC Händler in Verbindung um sie zu erwerben.

Großschachtvorrichtung

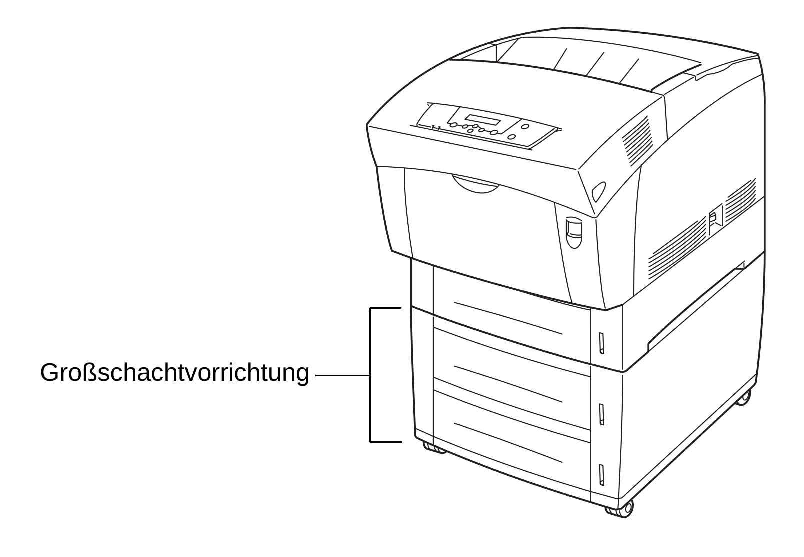
Dieser optionale Unterbau enthält zwei zusätzliche Papierschächte. Diese beiden Kassetten können jeweils 500 Blatt Papier aufnehmen. Sobald sie installiert sind heißen sie Schacht 3 und 4.



Wie dieser Schacht installiert wird entnehmen Sie bitte der folgenden Dokumentation.

Großschachtvorrichtung

Hier wird die Installation dieser zusätzlichen Schächte beschrieben.

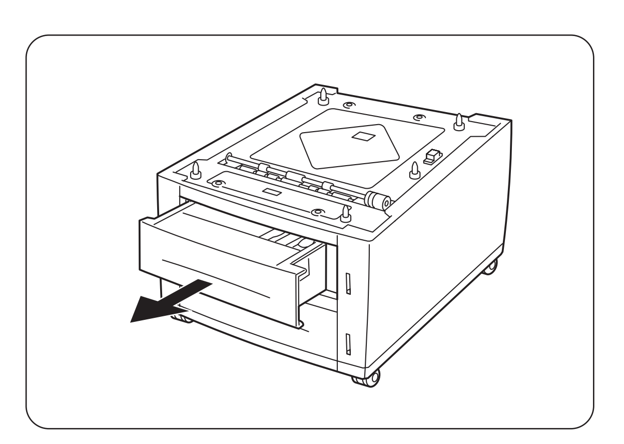


Installation der Großschachtvorrichtung

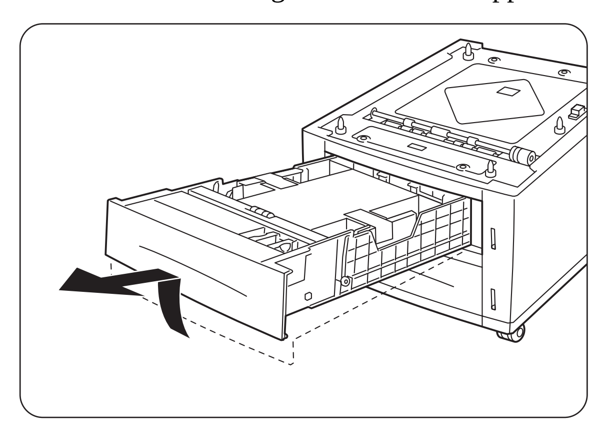
Folgen Sie den Anweisungen.



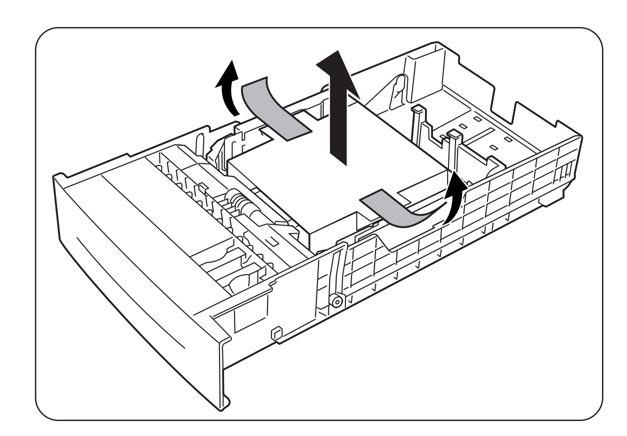
ACHTUNG: Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden schalten Sie den Drucker bitte vor der Installation aus und ziehen Sie das Netzkabel.
Die Großschachtvorrichtung wiegt 18.5 kg. Bitte tragen und installieren Sie sie zu zweit.



1. Ziehen Sie die obere Kassette vorsichtig heraus bis sie stoppt.

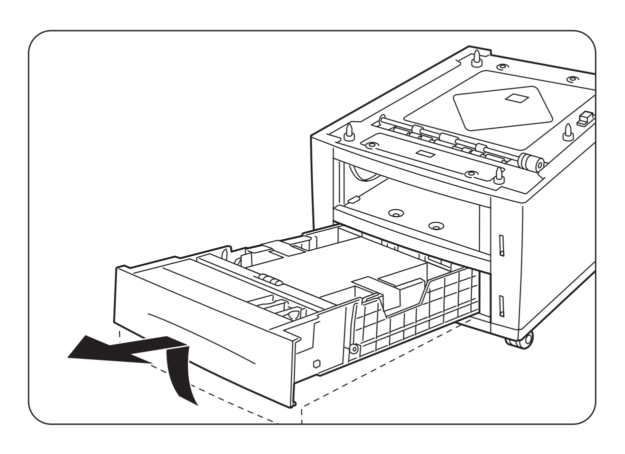


2. Heben Sie die Kassette leicht mit beiden Händen an und ziehen Sie sie ganz heraus.

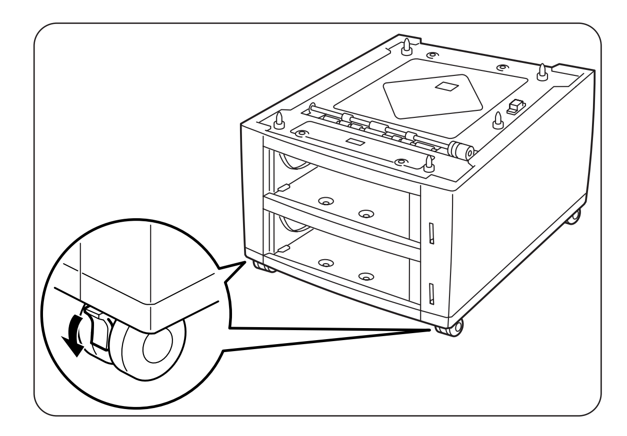


3. Entfernen Sie die Klebestreifen und entnehmen Sie die Pappe.

Hinweis: Bewahren Sie die Pappe auf, falls der Drucker einmal verschickt werden muß.



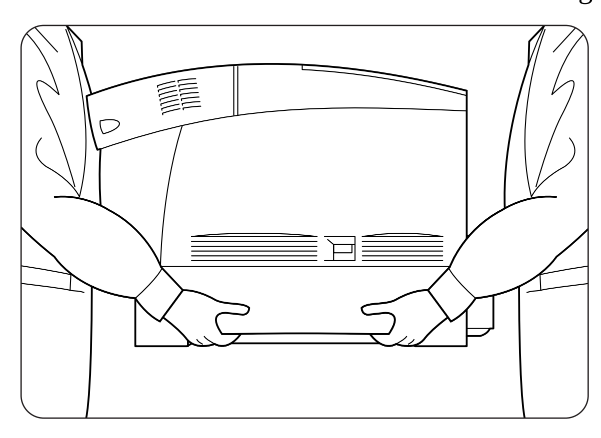
4. Nehmen Sie auch die untere Kassette heraus. Gehen Sie wie in den Schritten 1-3 vor.





ACHTUNG: Sollten die Bremsen nicht angezogen sein, könnte der Drucker sich bewegen und Verletzungen verursachen.

5. Aktivieren Sie die Bremsen an den vorderen Rollen wie oben dargestellt.

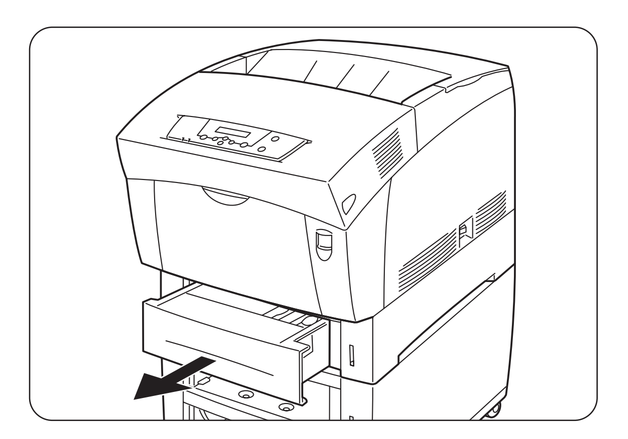


6. Heben Sie den Drucker an und führen Sie ihn mit den entsprechenden Löchern auf der Unterseite des Druckers über die fünf Markierungsstäbe. Senken Sie den Drucker vorsichtig auf die Großschachtvorrichtung

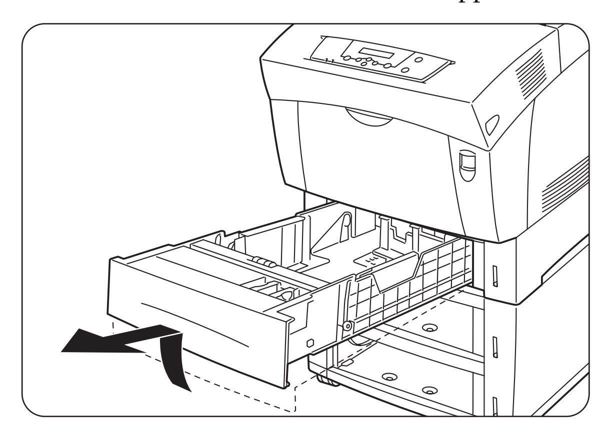


ACHTUNG: Da der Drucker voll installiert 34.5 kg wiegt, sollten Sie ihn mit zwei Personen tragen.
Um den Drucker anzuheben fassen Sie den Drucker jeweils von vorne und hinten an den entsprechenden Griffmulden. Fassen Sie ihn zum Tragen nie an anderen Positionen an. Ein Anheben an anderen Postionen kann zum Sturz des Druckers und somit zu Verletzungen führen.

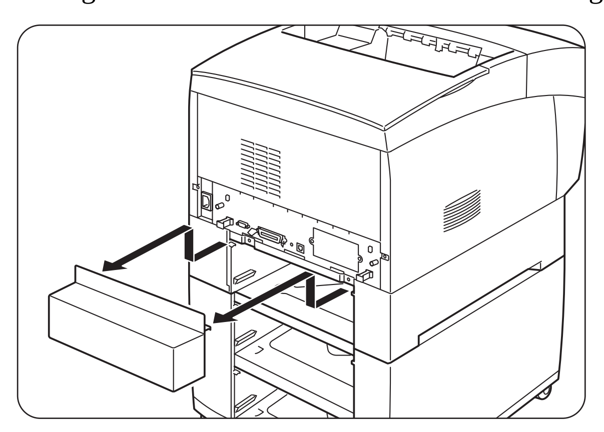
Hinweis: Achten Sie auf Ihre Hände wenn Sie den Drucker auf die Großschachtvorrichtung herunterlassen.



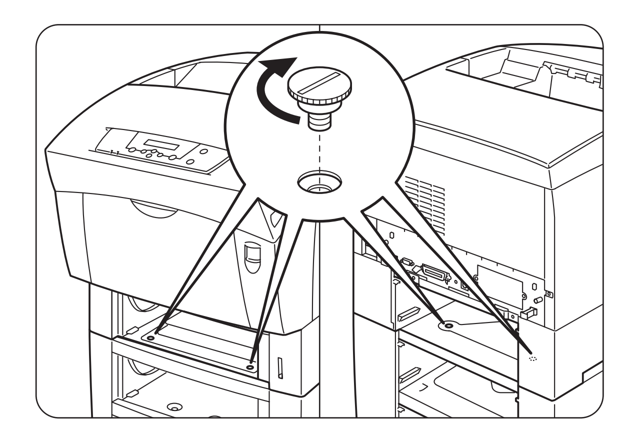
7. Ziehen Sie die Kassette des Druckers heraus bis sie stoppt.



8. Heben Sie sie vorsichtig mit beiden Händen an und ziehen Sie sie ganz heraus.

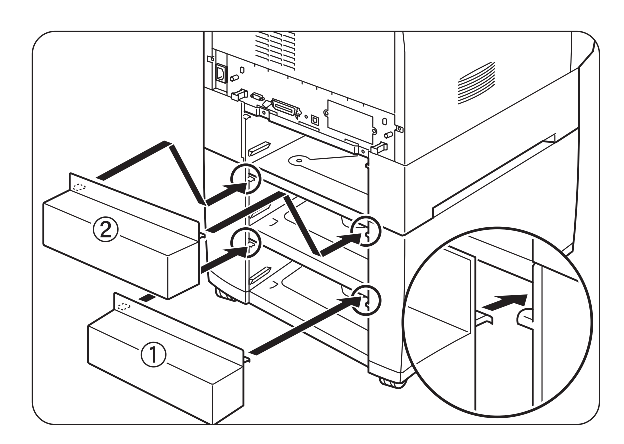


9. Sollte die optionale Kassettenabdeckung installiert sein, entfernen Sie auch diese.



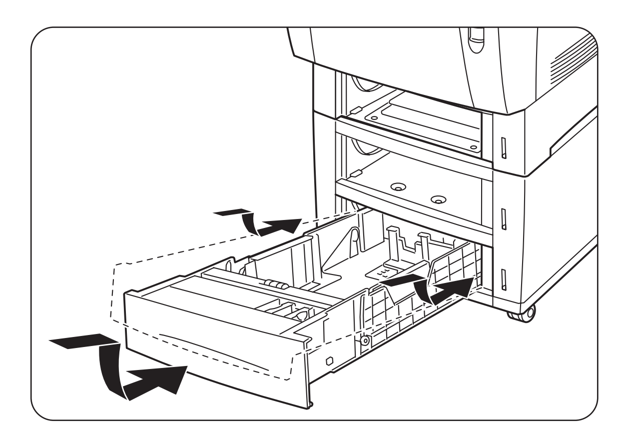
10. Drehen Sie die vier Schrauben in die entsprechenden Gewinde um den Drucker fest mit der Großschachtvorrichtung zu verbinden.

Hinweis: Vergewissern Sie sich das die Schrauben fest angezogen sind.

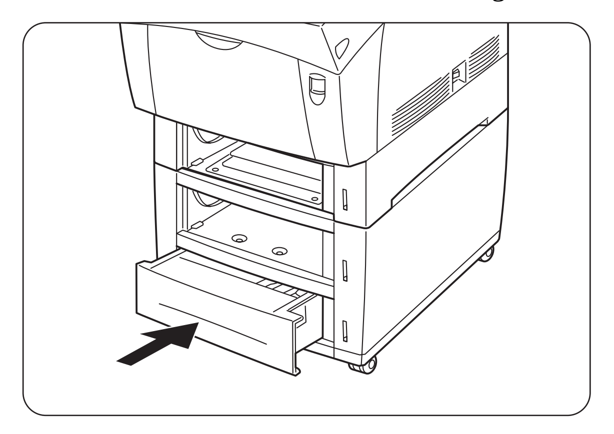


11. Installieren Sie die Kassettenabdeckungen der Großschachtvorrichtung.

Hinweis: Installieren Sie auch die Abdeckung der Druckerkassette (soweit vorhanden).

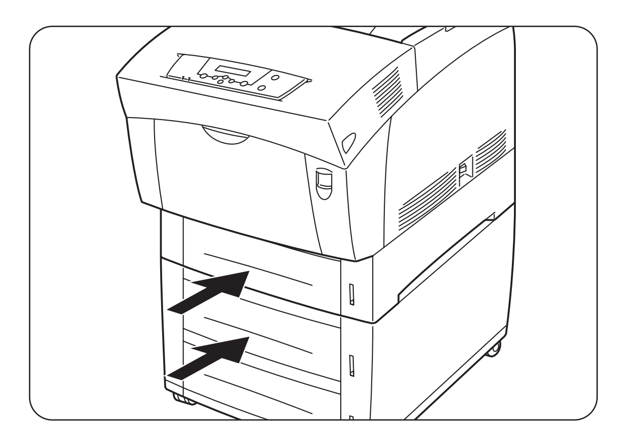


12. Setzen Sie die untere Kassette der Großschachtvorrichtung ein.



13. Drücken Sie die Kassette ein, bis sie stoppt.

Hinweis: Bitte wenden Sie hierbei keine Gewalt an.



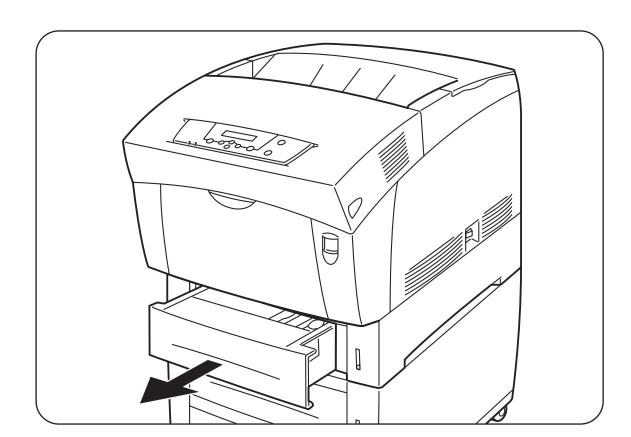
14. Setzen Sie die obere Kassette und die Druckerkassette genauso ein. Folgen Sie den Punkten 12 und 13.

Ausbau der Großschachtvorrichtung

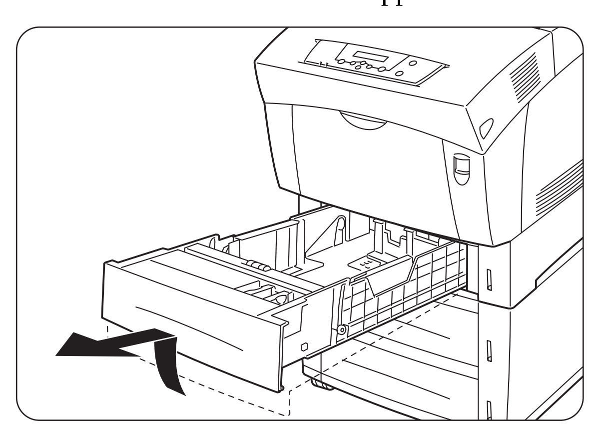
Folgen Sie den Anweisungen.



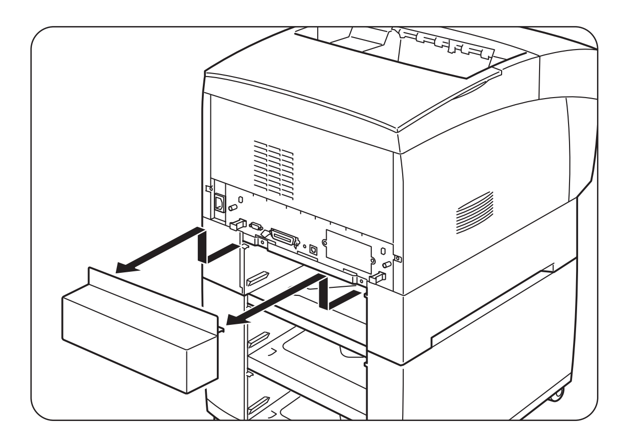
ACHTUNG: Um einen elektrischen Schlag zu vermeiden schalten Sie den Drucker bitte vor der Installation aus und ziehen Sie das Netzkabel.
Die Großschachtvorrichtung wiegt 18.5 kg. Bitte tragen und installieren Sie sie zu zweit.



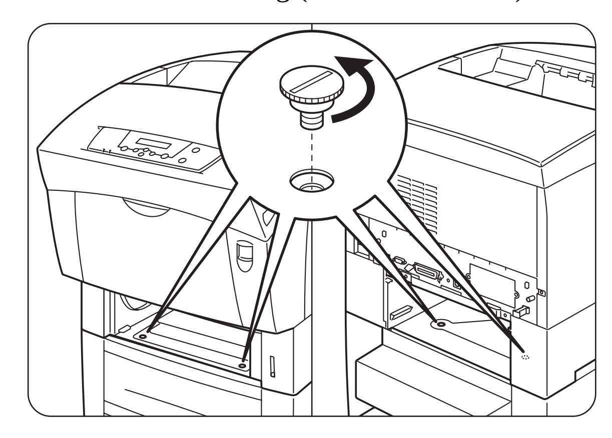
1. Ziehen Sie die Druckerkassette heraus bis sie stoppt.



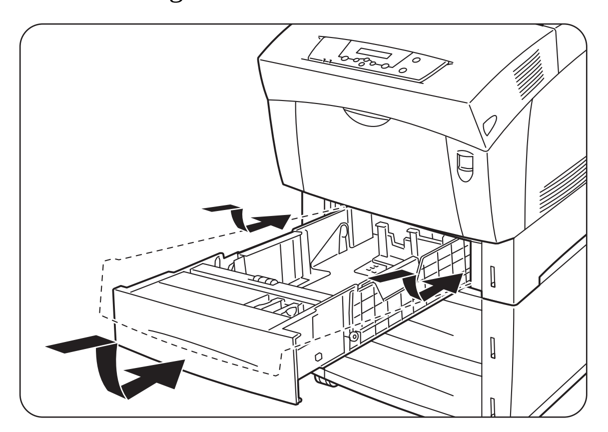
2. Heben Sie sie vorsichtig mit beiden Händen an und ziehen Sie sie ganz heraus.



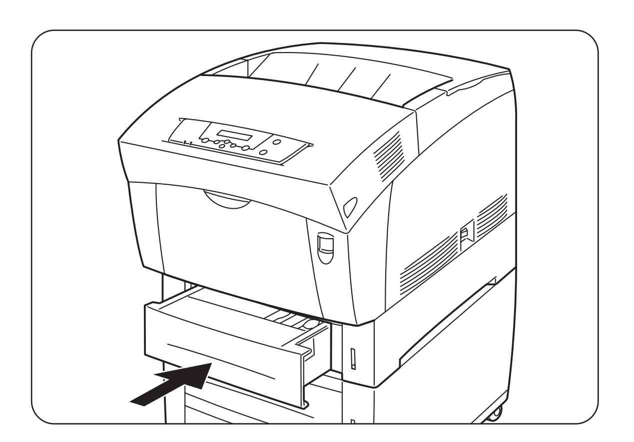
3. Entnehmen Sie die Kassettenabdeckung (soweit vorhanden).



4. Drehen Sie die vier Verbindungsschrauben heraus.

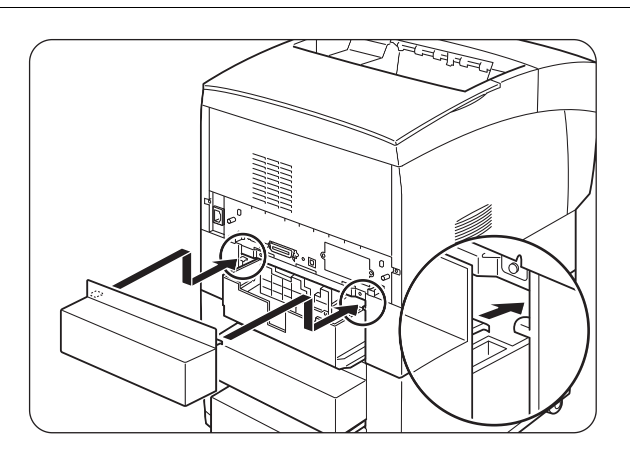


5. Halten Sie die Druckerkassette mit beiden Händen, führen Sie sie vor den Schacht und schieben Sie sie vorsichtig ein.

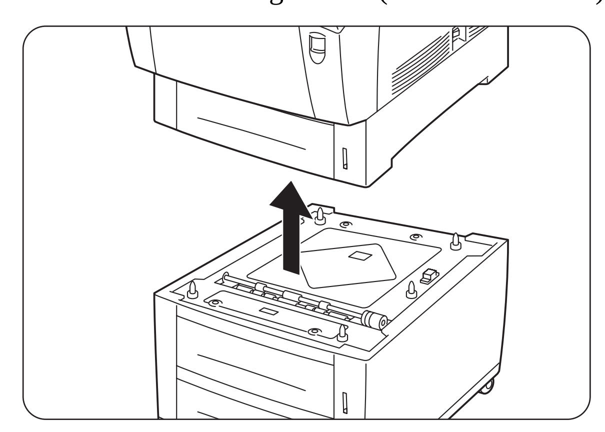


6. Drücken Sie die Kassette vollständig in den Drucker.

Hinweis: Wenden Sie hierbei keine Gewalt an.



7. Installieren Sie die Kassettenabdeckung wieder (soweit vorhanden).



8. Heben Sie den Drucker vorsichtig vom Schacht und stellen Sie ihn auf eine ebene Fläche.



ACHTUNG: Da der Drucker voll installiert 34.5 kg wiegt, sollten Sie ihn mit zwei Personen tragen.
Um den Drucker anzuheben fassen Sie den Drucker jeweils von vorne und hinten an den entsprechenden Griffmulden. Fassen Sie ihn zum Tragen nie an anderen Positionen an.Ein Anheben an anderen Postionen kann zu Sturz des Druckers und somit zu Verletzungen führen.

Hinweis: Achten Sie auf Ihre Hände wenn Sie den Drucker abstellen..

◆ ◆ ◆

Kapitel 7

Bedienung des Druckerdisplays

In diesem Kapitel . . .

In diesem Kapitel

Hier wird das Bedienpanel und dessen Funktionen erklärt. Hier können Sie lernen wie Sie durch die verschiedenen Menüs und Untermenüs finden und die Einstellungen des Druckers ändern können..

Das Bedienpanel

Das Bedienpanel des Druckers befindet sich vorn und besteht aus dem Display, LED-Anzeigen und Knöpfen die Ihnen das Bedienen und die Änderung der Eigenschaften erlaubt.

Abbildung des Panels.

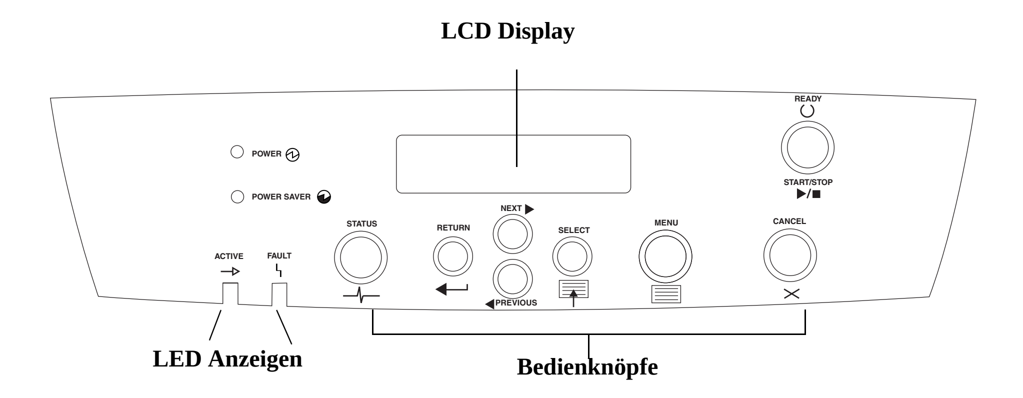


Figure 7-1: Bedienpanel.

LCD Display

Das LCD Display zeigt Status- und Fehlermeldungen an, die Sie über den momentanen Zustand des Druckers informieren. Außerdem zeigt es im OFFLINE Modus die Menüs und Untermenüs, sowie die Einstellungen des Druckers an. Das Display besteht aus zwei Zeilen mit der Maximalanzeige von jeweils 16 Zeichen.

LED Anzeigen

Auch die LED-Anzeigen zeigen den Zustand des Druckers an, in dem er sich gerade befindet. Die LED´s können den Zustand AN/AUS/BLINKEND haben. Was diese Zeichen bedeuten erfahren Sie hier:

LED	FARBE	WENN AUS	WENN AN	BLINKEND
READY	Grün	Drucker ist NICHT BEREIT	Drucker ist BEREIT	N/A
ACTIVE	Grün	Drucker ist im LEERLAUF	Drucker ARBEITET (verarbeitet Job)	Drucker WARTET(Drucker wartet auf einen Teil, eines bereits in Verarbeitung befindlichen Jobs)
FAULT	Rot	Drucker ist NICHT im Fehlermodus	Ein FEHLER ist aufgetreten und muß behoben werden. Papierstau etc.	N/A
POWER	Rot	Drucker ist ausgeschaltet	Drucker ist eingeschaltet	N/A
POWER SAVER	Rot	Drucker ist NICHT im Energiespar modus	N/A	Energiesparmodus

Bedienknöpfe

Die Bedienknöpfe erlauben das Ändern der einzelnen Menüs sowie das Beheben von Fehlern. Sie finden hier die Funktionen der acht Bedienknöpfe..

DRUCKKNOPF	FUNKTION
START/STOP ▶/■	START/STOP—Drücken Sie diesen Knopf um den Drucker zu starten oder zu stoppen, oder das Menüsystem zu verlassen.
MENU	MENU—Drücken Sie diesen Knopf um in das Menüsystem zu gelangen.
RETURN	RETURN—Drücken Sie diesen Knopf um in der Menüstruktur eine Ebene zurückzugehen.
NEXT ▶	NEXT—Drücken Sie diesen Knopf um innerhalb einer Ebene in das nächste Menü/Submenü zu gelangen.
◀ PREVIOUS	PREVIOUS—Drücken Sie diesen Knopf um innerhalb einer Ebene in das vorige Menü/Submenü zu gelangen.
SELECT	SELECT—Drücken Sie diesen Knopf um das Menü/Submenü das in der zweiten Zeile des Displays angezeigt wird auszuwählen oder aber die Einstellung, die in der zweiten Zeile des Displays angezeigt wird zu speichern.

DRUCKKNOPF	FUNKTION
CANCEL	CANCEL—Drücken Sie diesen Knopf um eine Aktion rückgängig zu machen.
STATUS	STATUS—Drücken Sie diesen Knopf um in das Status-Menü des Druckers zu gelangen und sich die momentanen Einstellungen anzeigen zu lassen.

Bedienung des Bedienpanels

Wenn Sie den **MENU** Knopf des Bedienpanels drücken, erreichen Sie das Menüsystem. Die erste Zeile des Displays zeigt “**Menu**”, um dieses anzuzeigen. Die zweite Zeile zeigt das zur Zeit aktive Menü, das Sie mit den Knöpfen **NEXT** oder **PREVIOUS** ändern können.



Wenn Sie den **NEXT** Knopf mehrmals drücken, zeigt die zweite Zeile des Displays die Hauptmenüs in folgender Reihenfolge an:

- Papiermenü
- Schnittst.-Menü
- PostScript Menü
- PCL Menü
- Systemmenü
- Qualitätsmenü
- Farbmenü
- Funktionen

Hinweis: Wenn andere Optionen installiert sein sollten, werden zusätzliche Menüs angezeigt.

Die folgende Abbildung zeigt die Reihenfolge der Bedienknöpfe und Displayanzeigen um die ANzahl der Kopien zu ändern. Diese Beispiel soll die Beziehungen zwischen Menüs und Untermeüs darstellen und den Gebrauch der **NEXT, PREVIOUS**, **SELECT**, und **RETURN** Knöpfe erläutern.

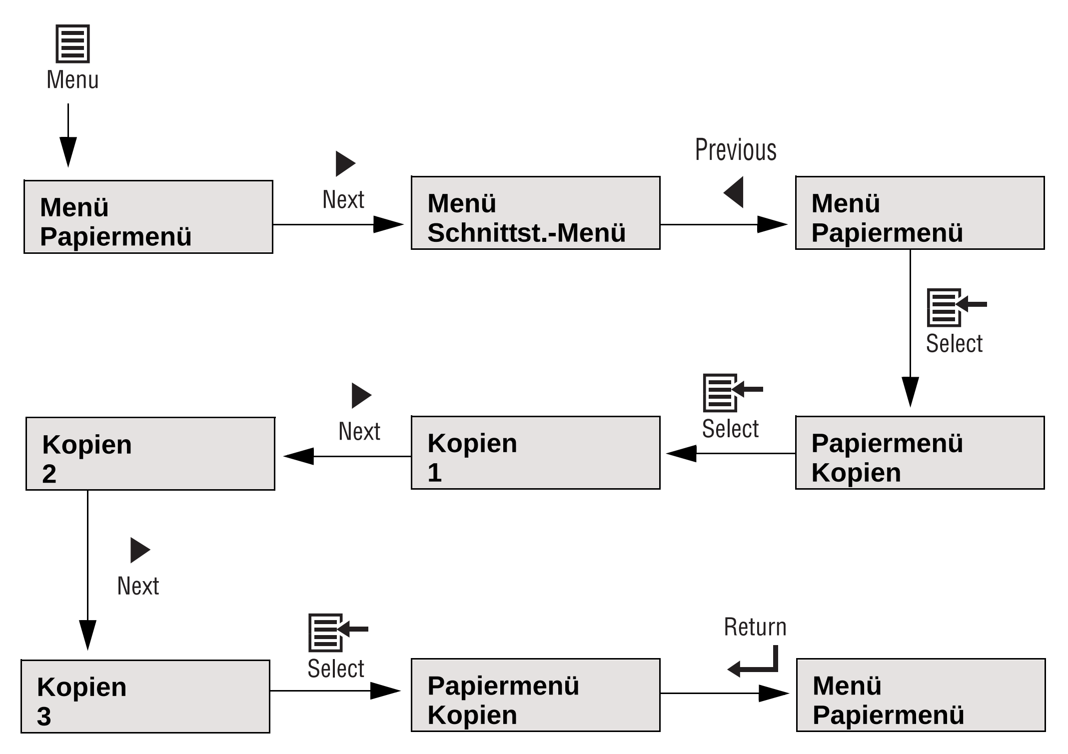


Figure 7-2: Bedienen des Papiermenüs.

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Paper Menu**” auftaucht
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf um das Papiermenü auszuwählen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Kopien”** angezeigt wird.
5. Drücken Sie den **SELECT** Knopf um das Kopien-Menü auszuwählen.
6. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf um die Anzahl der Kopien zu verringern oder zu erhöhen.
7. Drücken Sie den **SELECT** Knopf um diese Einstellung zu speichern.
8. Drücken Sie den **START/STOP** Knopf um das Menüsystem zu verlassen.

Menüstruktur

Die folgende Abbildung zeigt die Struktur der Menüs und Untermenüs.

Papiermenü
- Kopien
- Duplex
- Einbindungsrand
- Standardquelle
- Einzelblätter
- Mediengrösse/typ
  - *Kassette 1*
  - *Kassette 2*
  - *Kassette 3 (optional)*
  - *Kassette 4 (optional)*
- Fachverknüpfung
- Leere Seiten
- Kassette 1 zuerst
- Glanzniveau

Schnittst.Menü
- Anschluß
  - *Parallel*
  - *Netzwerkkarte 1*
  - *USB*
- Parallel Konfig
  - *Interpreter*
  - *Format*
  - *Betreibsart*
  - *Verzögerung Ausg.*
- Netzwk 1 Konfig
  - *Interpreter*
  - *Format*
  - *Netzwerkadresse*
  - *IP Addresse*
  - *Subnet Maske*
  - *Standard Router*
  - *LPD Trennseite*
  - *DHCP*
  - *Verzögerung Ausg*
- USB-Konfig
  - *Interpreter*
  - *Format*
  - *Verzögerung Ausg*
  - *USB*

PostScript Menü
- PS Druckfehler
- Man. Einzug nach

PCL Menü
- Papier-Ausricht
- Schriftartquelle
- Font Nummer
- Schriftbreite
- Zeichensatzt
- Makrofilter
- Zeilen pro Seite
- CR Modus
- LF Modus
- FF Modus
- Druckbereich
- Parameterwerte
  - *Papierquelle*
  - *Papierformat*

System Menü
- Werkvorgaben
- Anzeigensprache
- Alarmsteuerung
- Zeitsp.warten
- Zeitsp.Druckjob
- Stauwiederherst.
- Hex Ausdruck
- Toner leer
- Intellifilter (*)

Qualitätsmenü
- Auflösung
- Tonersparschltng

Farbmenü
- Halbtonmodus
- Farbkalibration
- Farbeinstellung
- Ausrichtung

Funktionen
- Voreinstellungen
- Druckvorführung
- Status Drucken
- Schriftl. drucken

Figure 7-3: Menü Struktur.

Hinweis: (*) Für weitere Information rufen Sie den GCC Technischen Support an.

Hinweis: Wenn andere Optionen installiert sein sollten, werden zusätzliche Menüs angezeigt..

Status Menü

Neben den oben aufgeführten Menüs, können Sie auch das Statusmenü abrufen, um sich über die momentanen Einstellungen des Druckers zu informieren. Drücken Sie den **STATUS** Knopf um in dieses Menü zu gelangen.

Status

- Kassette 1
  - *Mediengröße*
  - *Medientyp*
  - *Pegel*
- Kassette 2
  - *Mediengröße*
  - *Medientyp*
  - *Pegel*
- Kassette 3 (optional)
  - *Mediengröße*
  - *Medientyp*
  - *Pegel*
- Kassette 4 (optional)
  - *Mediengröße*
  - *Medientyp*
  - *Pegel*
- Druckseite unten
- Cyan Toner
- Magenta Toner
- Yellow Toner
- Black Toner

Papiermenü

Im **Papiermenü** können Sie die Einstellungen für die Papierhandhabung vornehmen. Gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Papiermenü**” in der zweiten Zeile angezeigt wird.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf um in das Menü zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf um durch die Menüs zu scrollen: **Kopien, Duplex, Einbindungsrand, Standardquelle, Einzelblätter, Mediengröße/typ, Fachverknüpfung, leere Seiten, Kassette 1 zuerst, und Glanzniveau.**
5. Drücken Sie die **NEXT** oder **PREVIOUS** Knöpfe um durch die Einstellungen zu scrollen, dann den **SELECT** Knopf um die Änderungen zu speichern.

Untermenü	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Kopien	**1**-999	Hier können Sie die Anzahl der Druckkopien ändern.
Duplex	An **Aus**	Hier können Sie den Duplex Druck an/ab-schalten.
Einbindungsrand	**langer Rand** kurzer Rand	Bestimmt die Bindungsseite.
Standardquelle	**Kassette 1** **Kassette** 2 **Kassette** 3 (optional) **Kassette** 4 (optional)	Hier können Sie Ihren Standardschacht aus allen installierten Schächten auswählen.
Einzelblätter	An **Aus**	Hier können Sie die Einzelblattoption an/ausschalten.

Untermenü	Einstellungen (Fett ist Standard)		Beschreibung
Mediengröße/Typ	**Größe** Kassette 1: A4 , **US Brief**, JIS B5, Statement, A5, A6, C5 Umschlag, DL Umschlag, Com10 Umschlag, Monarch Umschlag, US Executive, US lang, US lang 13” *Note*: für andere Kassetten sind andere Größen möglich: US lang, US lang 13”, US Brief, A4, US Executive, JIS B5, A5	**Typ** Kassette1: **Einfach**, Folie, Vorgelocht, Briefkopf, Farbig, Vorgedruckt, Postpapier, Etikett, Karton, Postkarte, Umschlag, Stärke 1, Stärke 2, Stärke 3 andere Kassetten: **Einfach**, Folie, Vorgelocht, Briefkopf, Farbig, Vorgedruckt, Postpapier, Etikett, Karton, Postkarte, Umschlag, Stärke 1, Stärke 2,	Hier können Sie die Größe und die Art des Mediums für Kassette 1 angeben und den Medientyp für alle anderen Schächte.
Fachverknüpfung	**An** Aus		Hier können Sie die Fachverknüpfung An- und Ausschalten.
leere Seiten	**Drucken** nicht drucken		Hier können Sie wählen, ob leere Seiten eines Dokumentes gedruckt werden sollen oder nicht.
Kassette 1 zuerst	An **Aus**		Hier legen Sie fest, ob ein nicht spezifizierter Druckjob aus dem MPF (Kassette1) oder dem Standardschacht (Kassette2) gedruckt wird.
Glanzniveau	**Niedrig** Hoch		Hier legen Sie fest, ob die Druckjobs normal oder in Hochglanz ausgedruckt werden. Bei normalen Glanz druckt der Drucker in voller Geschwindigkeit, bei Hochglanz nur bei halber.
Auto Resize	An **Aus**		In deutsch nicht verfügbar. Automatische Anpassung an inliegendes Papierformat

Schnittstellenmenü

Hier können Sie die Konfiguration der Schnittstellen vornehmen :

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf .
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Schnittst.menü**” erscheint.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf um das Menü auszuwählen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf um durch die Untermenüs zu scrollen: **Anschluß**, **Parallel**, **Netzwerkkarte und USB**.
5. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf um durch die Einstellungen zu scrollen, dann drücken Sie den **SELECT** Knopf um zu speichern.

Untermenü	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Anschluß	**Parallel:** **An**, Aus **Netzwerkkarte 1:** **An**, Aus **USB:** **An**, Aus	An-Ausschalten der einzelnen Schnittstellen.
Parallel Konfig	**Interpreter:** **Autom.Umschltg.** PCL PostScript 3 **Format:** **Raw** Normal Binary **Modus:** **Bidirectional** Standard **Verzögerung Ausg.:** An **Aus**	Konfiguration der parallelen Schnittstelle. **Interpreter** entscheidet welche Jobs der Parallelport annimmt: nur PCL jobs, nur PostScript jobs, oder beide (Automatische Umschaltung). **Format** bestimmt das Standarddatenformat. **Modus** bestimmt den Anschlußmodus. Ob bidirektional oder Standard. **Verzögerung Ausgabe** bestimmt ob der Drucker sofort nach Druckjobende die Kommunikation mit dem PC beendet oder auf den Befehl dazu wartet.

Untermenü	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Netzwerk 1 Konfig	**Interpreter:** **Auto Switch** PCL PostScript 3 **Format:** **Raw** Normal Binary **Netzwerk Kanal:** Netware **An** DEC LAT **An** AppleTalk **An** TCP/IP **An** **Netzwerk Addresse:** (Fest) **IP Addresse:** (einstellbar) **Subnet Maske:** (einstellbar) **Standard Router:** (einstellbar) **LPD Banner:** **On** Off **DHCP:** On **Off** **Netware Frame:** **Auto-Sense,** 802.3, Ethernet II, 802.2 SNAP, 802.2, **Verz. Ausgabe:** **Off** On	Hier können Sie die Einstellungenfür die Netzwerkkarte vornehmen. **Interpreter** entscheidet welche Jobs der Netzwerkport annimmt: nur PCL jobs, nur PostScript jobs, oder beide (Automatische Umschaltung). **Format** bestimmt das Standarddatenformat. **Netzwerk Kanal** steuert die individuellen Netzwerkprotokolle. **Netzwerk Addresse** zeigt die Hersteller Netzwerkadresse an (nicht veränderbar). **IP Addresse** Einstellung der IP-Adresse für den Drucker. **Subnet Maske** Einstellung der Subnet Maske für den Drucker. **Standard Router** Einstellung der IP-Adresse des Standard Routers für den Drucker.. **LPD Banner** kontrolliert ob Bannerinformationen mit LPD- Jobs mitgeschickt werden. **DHCP** Einstellung ob der Drucker seine IP-Adresse von einem DHCP Server erhält oder nicht. **Netware Frame** Einstellung des Netware Frame Typs. **Verzögerung Ausgabe** bestimmt ob der Drucker sofort nach Druckjobende die Kommunikation mit dem PC beendet oder auf den Befehl dazu wartet.

Untermenü	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
USB Setup	**Interpreter:** **Auto Switch** PCL PostScript 3 **Format:** **Raw** Normal Binary **Verz. Ausgabe:** **Off** On	Hier können Sie die Einstellungen für den USB-Port vornehmen **Interpreter** entscheidet welche Jobs der Netzwerkport annimmt: nur PCL jobs, nur PostScript jobs, oder beide (Automatische Umschaltung). **Format** bestimmt das Standarddatenformat. **Verzögerung Ausgabe** bestimmt ob der Drucker sofort nach Druckjobende die Kommunikation mit dem PC beendet oder auf den Befehl dazu wartet..

PostScript Menü

Hier können Sie die Postscript Einstellungen vornehmen:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf am Bedienpanel.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text "**PostScript Menü**" erscheint.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in das PostScriptmenü zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf durch die Untermenüs: **Drucke PS Fehler**, und **Manueller Einzug .**
5. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in ein Untermenü zu gelangen.
6. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf, um durch die Einstellungen zu scrollen, dann drücken Sie den **SELECT** Knopf um die Einstellung zu speichern.

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Drucker PS Fehler	An **Aus**	Hier können Sie einstellen ob PS-Fehler ausgedruckt werden sollen oder nicht.
Manueller Einz. zu	**00000**-99999	Hier können Sie einstellen wie lange der Drucker auf das Einlegen des Balttes warten soll, wenn ein manueller Druckjob geschickt wurde. Bei Einstellung 0 wartet er unendlich.

PCL Menü

Hier werden die PCL Einstellungen vorgenommen:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf am Bedienpanel.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**PCL Menü**” erscheint.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in das Menü zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf durch die Untermenüs: **Papier-Ausricht., Schriftartquelle, Schriftartummer, Schriftbreite, Zeichensatz, Makro Filter**, **Zeilen pro Seite, CR Modus, LF Modus, FF Modus, Druckbereich, Parameterwerte.**
5. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um ein Untermenü auszuwählen.
6. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf, um durch die Einstellungen zu scrollen, dann drücken Sie den **SELECT** Knopf um zu speichern

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Papier-Ausricht.	**Hochformat** Querformat	Hier können Sie die Ausrichtung des Blattes einstellen.
Schriftartquelle	**Intern**	Hier können Sie die Fontquelle auswählen.
Schriftartummer	Nummer 0-53 (**12**)	Hier können Sie die Fontnummer auswählen.
Schriftbreite	0.08 - 100.00 (**10.00**)	Hier können Sie die Schriftbreite des Textes auswählen.

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Zeichensatz	**10U:PC-8 CP437** 11U:PC-8 D/N 12U:PC-850 17U:PC-852 9T:PC-Turkish 19U:WIN Latin1 9E:WIN Latin2 5T:WIN Latin5 7J:Desk Top 10J:PS Text 13J:Ventura Intl 14J:Ventura US 6J:Microsoft Pub 8M:Math-8 PS:Math 6M:Ventura Math 15U:Pi Font 1U: Legal 1E: ISO4 UK 0U:ISO6 ASCII 0S:ISO11 Swedish 0I:ISO15 Italian 2S:ISO17 Spanish 1G:ISO21 German 0D:ISO60 Norweg. 1F:ISO69 French 9U:WIN3.0 Latin1 8U:Roman 8 0N:ISO 8859-1 2N:ISO 8859-2 5N:ISO 8859-5	Hier können Sie den Zeichensatz auswählen.
Makro Filter	An **Aus**	Hier können Sie den Makro-filter ein- oder ausschalten.
Zeilen pro Seite	5-128 (**60**)	Hier können Sie die Anzahl der Zeilen pro Seite einstellen.
CR Modus	**CR = CR** CR = CR/LF	Hier können Sie den Wagenrücklauf einstellen—entweder nur Wagenrücklauf oder Wagenrücklauf mit Zeilenvorschub.
LF Modus	**LF = LF** LF = CR/LF	Hier können Sie den Zeilenvorschub einstellen—entweder nur einen Zeilenvorschub oder einen Zeilenvorschub mit Wagenrücklauf.
FF Modus	**FF = FF** FF = CR/FF	Hier können Sie den Seitenvorschub einstellen—entweder nur einen Seitenvorschub oder aber einen Seitenvorschub mit Wagenrücklauf.

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)		Beschreibung
Druckbereich	**Normal** erweitert		Hier können Sie den Druckbereich festlegen.
Parameter Werte	**Papier Quelle:** **Kass 1(= 0008)** Kass 2 (= 0001) Kass 3 (= 0004 - optional) Kass 4 (= 0005 - optional) Auto-Select (= 0007)	**Papier Größe:** US Executive (= 0001), **US Brief (= 0002)**, US Legal (= 0003), US Statement (= 0004), US Legal 13” (= 0005), A6 (= 0024), A5 (= 0025), A4 (=0026), JIS B5 (= 0045), Monarch Umschlag (= 0080), Com10 Umschlag (=0081), DL Umschlag (= 0090), C5 Umschlag (= 0091)	Hier können Sie den Standardpapierschacht und die Standardpapiergrößer bestimmen.

System Menü

Hier können Sie die Systemwerte festlegen:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf am Bedienpanel.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**System Menü**” erscheint.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in das Menü zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf durch die Untermenüs: **Werkvorgaben, Anzeigensprache, Alarmsteuerung, Zeitsp. warten, Zeitsp.Druckjob, Stauwiederherst., Hex Ausdruck, Toner Aus und Intellifilter.**
5. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in ein Untermenü zu gelangen.
6. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf, um durch die Einstellungen zu scrollen, dann drücken Sie den **SELECT** Knopf, um zu speichern.

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Werkvorgaben	**U.S.** Nicht-U.S.	Werkseinstellungen US-Standard- oder Europäischer Standard.
Anzeigensprache	**English** Francais (French) Deutsch (German) Italiano (Italian) Espanol (Spanish)	Hier können Sie die Sprache im Bedienfeld auswählen.
Alarmsteuerung	**Einfach** weiter Aus	Hier können Sie die Alarmkontrolle einstellen.
Zeitsp. warten	00000 - 99999 (**00020**)	Hier können Sie die Zeitspanne einstellen, die der Drucker auf nicht vollendete Druckjobs wartet—fehlendes End-of-file Kommando. Diese Einstellung gilt für PS und PCL-Jobs..
Zeitsp.Druckjob	**00000**-99999	Hier können Sie die Zeitspanne einstellen, die der Drucker auf nicht vollendete PostScript Jobs wartet. Die Einstellung 0 bedeutet KEIN TIMEOUT. Dies gilt nur für PS-Jobs
Stauwiederherst	**An** Aus	Die Einstellung für das Verhalten nach Papierstaus (letzter Job wird wiederholt oder nicht)
Hex Ausdruck	An **Aus**	Hexadezimalzeichen können ein- oder ausgestellt werden.
Toner Aus	**Stop** weiter	Hier können Sie einstellen ob der Drucker weiterarbeiten soll, auch wenn die Meldung “Toner Leer erscheint.

Qualitätsmenü

Hier können Sie Einstellungen, die die Druckqualität betreffen verstellen:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf am Bedienpanel.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Qualitätsmenu**” erscheint.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in das Qualitätsmenu zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf durch die Untermenüs: **Auflösung, Tonersparschltng. und Druckdichte.**
5. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in ein Untermenü zu gelangen.
6. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf, um durch die Einstellungen zu scrollen, dann drücken Sie den **SELECT** Knopf, um zu speichern

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Auflösung	**600 dpi** 1200 dpi	Hier können sie die Auflösung verändern.(dpi).
Tonersparschltng	**Aus** wenig weniger am wenigsten	Hier können Sie verschieden Sparschaltungen auswählen.
Druckdichte	1-7 (**5**)	Hier können Sie die Schwärzung (Dichte) einstellen. Einstellung 1 hat die geringste Dichte, Einstellung 7 die größte.

Farbmenü

Hier können Sie die Farbeinstellungen ändern:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf am Bedienpanel.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Farbmenü**” erscheint..
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in das Farbmenü zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf durch die Untermenüs: **Halbtonmodus, Farbkalibration, Farbeinstellung** und **Ausrichtung,**
5. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in ein Untermenü zu gelangen.
6. Drücken Sie den **NEXT** oder **PREVIOUS** Knopf um durch die Einstellungen zu scrollen, dann drücken Sie den **SELECT** Knopf um zu speichern.

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Halbtonmodus	**Erweitert** Normal	Im Halbtonmodus können sie die Einstellungen der Farbtöne einstellen. “Erweitert” ist die Standardeinstellung für bessere Detailwiedergabe in der Abbildung von Photos. Sollte Ihnen diese Darstellung nicht gefallen wechseln Sie zur Normalen.
Farbkalibration	**Photographisch** Business Graphik Logo Art Proofing	Hier können Sie verschiedene vorgegebene Farbeinstellungen auswählen, je nachdem was am besten zu Ihrem Job paßt **Photographisch:** Realistische Fotowiedergabe. **Business Graphik:** Einstellung für Präsentationen und Grafiken. Große gleiche Farbflächen. **Logo Art**: Einstellung um die größter Farbechtheit zu erreichen. Nicht druckbare Farben werden so ähnlich wie möglich abgebildet. **Proofing:** Ähnlich der Einstellung “Logo Art” aber die Farben werden der Farbe des Mediums angepaßt.

Untermenüs	Einstellungen (Fett ist Standard)	Beschreibung
Farbeinstellung	**An** Aus	Hier können Sie die Farbkorrektur einstellen wenn Sie im RGB Modus drucken wollen. **An** Die RGB Farben werden durch die interne Farbanpassung des Druckers so wirklichkeitsnah wie möglich ausgegeben. Die Umrechnung erfolgt automatisch und die Farben werden so ähnlich wie möglich denen auf dem Bildschirm angepaßt. **Off** Die RGB Farbdaten werden Ihrem Äquivalent in CMYK entsprechend gedruckt. Die gedruckten Farben werden nicht denen auf dem Bildschrim entsprechen.
Ausrichtung	**Ausrichtungsseite** K-V Adjust: M-V Adjust (600) M-V Adjust (1200) Y-V Adjust (600) Y-V Adjust (1200) C-V Adjust (600) C-V Adjust (1200) M-H Adjust Y-H Adjust C-H Adjust K-H Adj. Tray 1	Hier können Sie alle vier Farben (schwarz, gelb, magenta, cyan) getrennt voneinander ausrichten um die Farbausgabe zu optimieren. **Ausrichtungsseite:** druckt die zur Zeit gültige Ausrichtungen der farben. **K-V Adjust**: Ausrichten von schwarz vertikal. **M-V Adjust (600) or M-V Adjust (1200)**: vertikales ausrichten von magenta in 600 oder 1200 dpi . **Y-V Adjust (600) or Y-V Adjust (1200)**: vertikales ausrichten von gelb in 600 oder 1200 dpi . **C-V Adjust (600) or C-V Adjust (1200):** vertikales ausrichten von cyan in 600 oder 1200 dpi **M-H Adjust:** horizontales Ausrichten von magenta. **Y-H Adjust:** horizontales Ausrichten von gelb. **C-H Adjus**t: horizontales Ausrichten von cyan. **K-H Adj. Tray 1:** horizontales Ausrichten von schwarz aus Kassette1. 1. Drucken Sie die “Ausrichtungsseite”. 2. Richten Sie “schwarz” aus. 3. Drucken Sie die “Ausrichtungsseite”. 4. Richten Sie die Farben aus. *siehe auch* “Farbausrichtung” in Kapitel 1.

Funktionsmenü

Hier können Sie sich wichtige Informationen zum Drucker ausgeben lassen:

1. Drücken Sie den **MENU** Knopf am Bedienpanel.
2. Drücken Sie den **NEXT** Knopf bis der Text “**Funktionsmenü**” erscheint.
3. Drücken Sie den **SELECT** Knopf, um in das Menü zu gelangen.
4. Drücken Sie den **NEXT** Knopf, um durch die Funktionen zu scrollen : **Voreinstellungen, Druckvorführung, Status drucken** und **Schriftl. drucken.**
5. Gehen Sie folgendermaßen vor:

Funktionen	Vorgehensweise
Voreinstellungen Stellt den Drucker zurück auf Standardeinstellungen.	Drücken Sie SELECT um den Drucker zurückzusetzen.
Druckvorführung Druckt eine Testseite.	Drücken Sie SELECT um eine Demo Seite zu drucken.
Status drucken Druckt eine Konfigurationsseite.	Drücken Sie SELECT um eine Kofigurationsseite zu drucken.
Schriftl. drucken Druckt die Postscript oder PCL Schriftenliste.	1. Drücken Sie NEXT oder PREVIOUS um zwischen POSTSCRIPT und PCL zu wechseln. 2. Drücken Sie SELECT um die entsprechende Liste zu drucken.

◆ ◆ ◆



Speicheraufrüstung

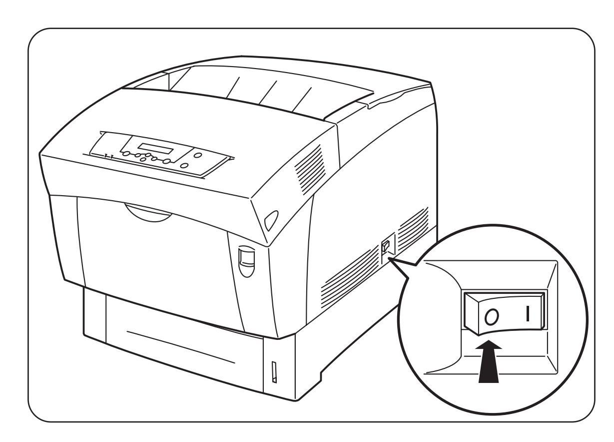
In diesem Kapitel . . .

Über diese Kapitel

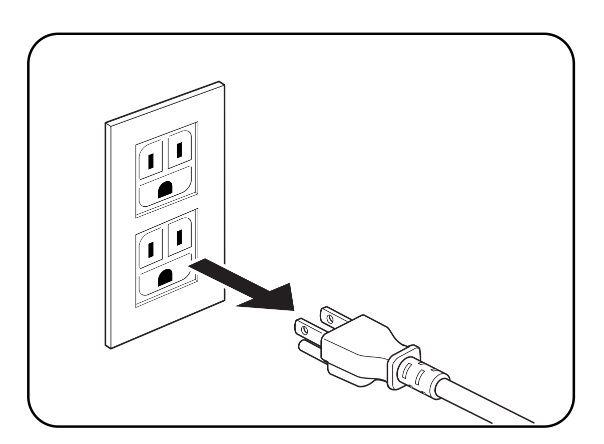
Hier wird die Speicheraufrüstung des Druckers beschrieben. Der Drucker verwendet 168-pin, PC133 DRAM Speicher DIMMs .

Installieren der DRAM Speicher DIMMS

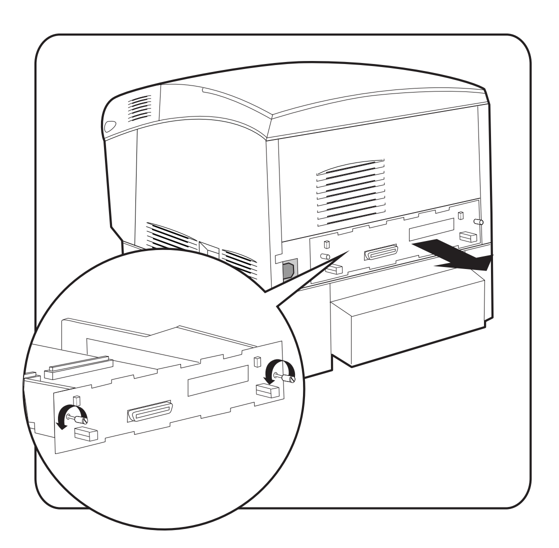
1. Versichern Sie sich das der Drucker Ausgeschaltet ist OFF [**O**] .



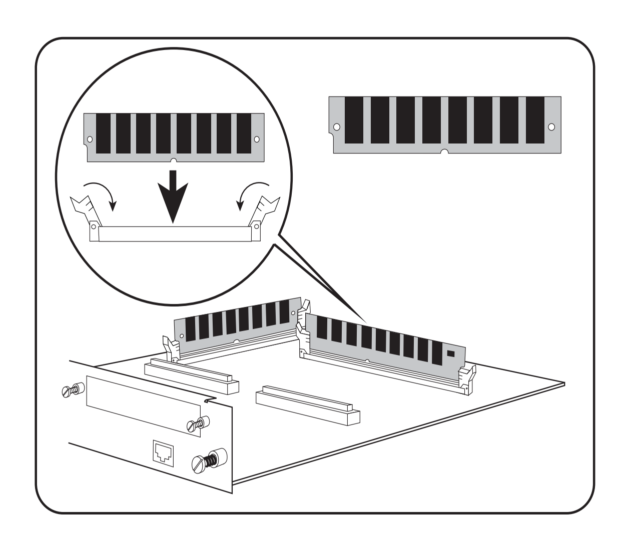
2. Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.



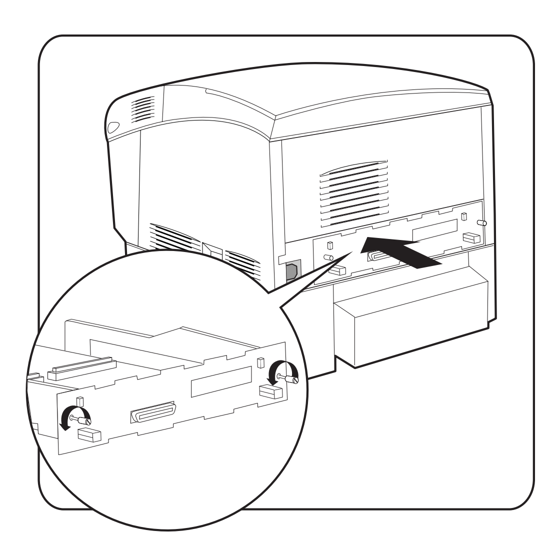
3. Lösen Sie die Stellschrauben auf der Rückseite des Druckers und ziehen Sie das Mainboard vorsichtig aus dem Schacht.



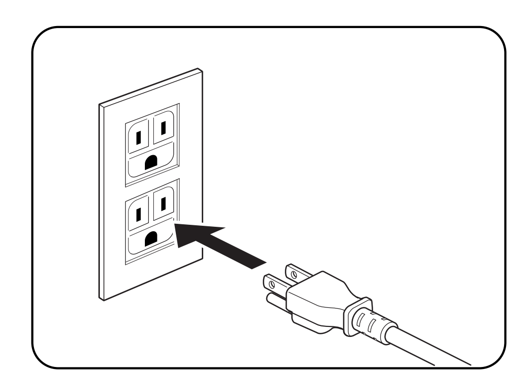
4. Setzen Sie eien kompatiblen DRAM DIMM in einen DRAM DIMM Slot wie unten abgebildet. Wenn er gerade sitzt drücken Sie den DIMM sanft herunter bis die weißen Klammer am Enden des DIMMs sanft einrasten.



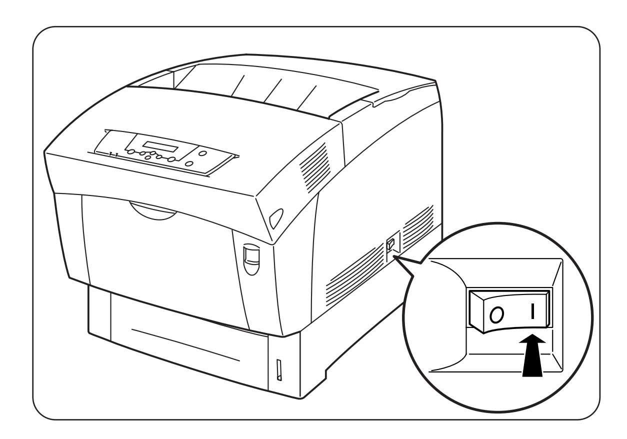
5. Schieben Sie das Mainboard wieder in den Schacht und drehen Sie die Stellschrauben wieder fest.



6. Stecken Sie das Netzkabel wieder in die Steckdose..



7. Schalten Sie den Drucker wieder anON [I]



Hinweis: Um einen DRAM DIMM zu entnehmen, drücken Sie die weißen Klammern am Ende des DIMMs herunter bis der DIMM aus dem Slot gedrückt wird.

◆ ◆ ◆

Anhang A

Allgemeine Informationen

In diesem Kapitel . . .

Übersicht

In diesem Anhang finden Sie Informationen über den technischen Support, Reparaturen von GCC Printers. Desweiteren finden Sie hier alle Artiekelnummern der Verbrauchsmaterialien.

Technischer Support

Sie haben mehrere Möglichkeiten des technischen Supports.

Ihr GCC Händler

Ihr Fachhändler bietet möglicherweise technische und von GCC zertifizierte Hilfe bei der Lösung von Problemen an. Spezielle fachlich geschulte Händler sind auch in der Lage, Reparaturen durchzuführen.

Der Hersteller Ihrer Anwenungs-Software

Druckprobleme sind oft auf Probleme in der eingesetzten Software zurückzuführen. Kontaktieren Sie den jeweiligen Hersteller zur Lösung derartiger Probleme.

Internet

Auf der GCC printers Webseite finden Sie nützliche Tipps und Neuankündigungen rund um Ihren Drucker.

Sie finden die Webseite unter http://www.gccprinters.de.

GCC Technischer Support

Den technischen Support erreichen Sie über die Internet-Seite http://www.gccprinters.com, per Telefon unter +49-(0)431-79 97 6-20/21 oder per FAX unter +49-(0)431-79 97 6-66.

Sollten Sie technische Hilfe benötigen, halten Sie bitte die unten aufgeführten Angaben bereit, damit wir Ihnen so schnell wie möglich helfen können::

- Ihren Namen, den Firmennamen, Adresse und Telefonnummer
- Genaue Beschreibung des Problems
- Die genaue Bezeichnung des Druckers
- Informationen über Ihren Computer
- Die Version des von Ihnen eingesetzten Betriebssystems
- Das von Ihnen verwendetete Drucker-Interface
- Informationen über die Software, die Sie verwenden
- Die von Ihnen verwendetete Emulation
- Die Firmware-Version Ihres Druckers (zu finden auf der Status-Seite)

Wenn möglich drucken Sie bitte eine Konfigurationsseite aus und halten diese bei Ihrem Anruf bereit.

GCC Service

Sollten Sie Hardware-Probleme haben, die Sie nicht lösen können, können Sie unseren telefonischen Support um Hilfe bitten unter +49-(0)431-79 97 6-20/21.

GCC-Vertretungen

GCC Worldwide	
United States	GCC Technologies, Inc. 209 Burlington Rd. Bedford, MA 01730 Telephone: (781) 275-5800 Fax: (781) 275-1115
Australia	GCC Australia 9 Burramine Rd. Glen Waverly 3150 Melbourne, Victoria Telephone: +61 1 800 422 832 Fax: +61 1 300 361 829
Germany	GCC Germany Vertriebsbüro Deutschland Hahnsbuschweg 2-4 D-24147 Klausdorf bei Keil Telephone: +49 431 7997610 Fax: +49 431 7997666
United Kingdom	GCC UK 729 London Rd Hounslow, Middlesex TW3 1SE Telephone: +44 208 754 6000 Fax: +44 208 754 6060.

GCC Artikel-Nummern

Nachstehend finden Sie eine Liste mit Artikel-Nummern für den GCC Elite Color 16, Zubehör und Verbrauchsmaterial.

Drucker

GCC Artikel Nummer	Beschreibung
LP16701	Elite Color 16 DN Laser Printer, 220v

Optionales Zubehör

GCC Artikel Nummer	Beschreibung
AC17112	Elite Color 16 Großschachtvorrichtung, 500 Sheet (HCF)
AC17110	Elite Color 16 Letter/A4 Papierkassette

Verbrauchsmaterialien

GCC Artikel Nummer	Beschreibung
AC17100	Elite Color 16 Cyan Toner Cartridge
AC17102	Elite Color 16 Magenta Toner Cartridge
AC17104	Elite Color 16 Yellow Toner Cartridge
AC17106	Elite Color 16 Black Toner Cartridge
AC17120	Elite Color 16 Cyan Toner Cartridge, Multipack
AC17122	Elite Color 16 Magenta Toner Cartridge, Multipack
AC17124	Elite Color 16 Yellow Toner Cartridge, Multipack
AC17126	Elite Color 16 Black Toner Cartridge, Multipack
AC17108	Elite Color 16 Drum Cartridge
AC17114	Elite Color 16 Fuser Unit (110v)
AC17116	Elite Color 16 Fuser Unit (220v)
AC17118	Elite Color 16 Transfer Roller Cartridge

◆ ◆ ◆